



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 182 (XXVI) — Nr. 593

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 8 august 2014

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
M.87. — Ordin al ministrului apărării naționale privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a comisiilor pentru problemele sociale ale personalului din Ministerul Apărării Naționale	2–5
1.036. — Ordin al ministrului delegat pentru buget pentru modificarea Ordinului ministrului delegat pentru buget nr. 978/2014 privind prospectele de emisiune a certificatelor de trezorerie cu discount și a obligațiunilor de stat de tip benchmark aferente lunii august 2014	6
ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ	
2. — Instrucțiune privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară din Sectorul Instrumentelor și Investițiilor Financiare	7
3. — Instrucțiune pentru modificarea Instrucțiunii Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 5/2006 cu privire la sistemul de raportare contabilă semestrială a entităților autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, aprobată prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 70/2006	8–16

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a comisiilor pentru problemele sociale ale personalului din Ministerul Apărării Naționale

Pentru aplicarea prevederilor art. 44 din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006, cu modificările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor pentru problemele sociale ale personalului din Ministerul Apărării Naționale.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.59/2001*

privind constituirea în Ministerul Apărării Naționale a comisiilor pentru problemele sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,
Mircea Dușa

București, 4 august 2014.
Nr. M.87.

* Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.59/2001 privind constituirea în Ministerul Apărării Naționale a comisiilor pentru problemele sociale nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece avea ca obiect reglementări din domeniul apărării, ordinii publice și securității naționale.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare a comisiilor pentru problemele sociale ale personalului din Ministerul Apărării Naționale

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Coordonarea soluționării problemelor sociale ale personalului constituie o responsabilitate prevăzută în legea de organizare și funcționare a Ministerului Apărării Naționale.

Art. 2. — Coordonarea soluționării problemelor sociale ale personalului constă în:

a) ansamblul acțiunilor și măsurilor luate în cadrul comisiilor pentru probleme sociale în scopul identificării, analizării și soluționării problemelor întâmpinate de personalul armatei în domeniile: salarizare, hrănire, echipare, asistență medicală, condiții de muncă și instruire, cazare, recreere și recuperarea capacității de muncă, condiții de locuit și respectarea drepturilor aferente raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, în conformitate cu prevederile legale și potrivit normelor cuprinse în ordinele ministrului apărării naționale;

b) luarea celor mai adecvate măsuri de sprijin pentru personalul armatei/familiiile acestuia și pentru răniții/invalizii și urmașii celor decedați în acțiuni militare, care întâmpină probleme sociale ca urmare a unor afecțiuni medicale grave și/sau a altor situații personale deosebite, inclusiv prin facilitarea accesării unor servicii, măsuri sau programe care se asigură din alte surse guvernamentale/negvernamentale.

Art. 3. — În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *familia personalului armatei* — soția/soțul, copiii și părinții aflați în întreținerea legală a acestuia;

b) *situație personală deosebită* — situația de risc în care se poate afla la un moment dat o persoană, care îi poate împiedica adaptarea, integrarea și conduita normală în cadrul Ministerului Apărării Naționale și/sau al societății, prin afectarea semnificativă a capacității de muncă, a posibilității de subzistență și a echilibrului psihoemoțional al acesteia.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea comisiilor pentru problemele sociale ale personalului

Art. 4. — (1) În vederea analizării problemelor sociale ale personalului armatei, a stabilirii modalităților și căilor de soluționare a acestora, se constituie următoarele comisii:

a) la nivelul Ministerului Apărării Naționale — Comisia centrală pentru probleme sociale;

b) la nivelul Statului Major General — S.M.G., Direcției generale de informații a apărării — D.G.I.A., Departamentului pentru armamente — Dep. Arm., Direcției medicale — D. Med., Direcției domenii și infrastructuri — D.D.I., statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei — S.M.C.F.A., Comandamentului logistic întrunit — C.L.Î., Comandamentului comunicațiilor și informaticii — C.C.I. și diviziilor/similare — comisii pentru probleme sociale.

(2) La nivelul structurilor militare, altele decât cele prevăzute la alin. (1), până la nivel unitate inclusiv, se numește un responsabil pentru probleme sociale, de regulă loțiitorul comandantului/șefului structurii, numit prin ordin de zi pe unitate, care este sprijinit de șefii structurilor/microstructurilor cu atribuții în domeniile specificate la art. 2 lit. a).

Art. 5. — (1) Comisia centrală pentru probleme sociale constituită la nivelul Ministerului Apărării Naționale, denumită în continuare *Comisia centrală*, are următoarea componență:

a) președinte: secretarul de stat pentru relația cu Parlamentul, informare publică și creșterea calității vieții personalului;

b) vicepreședinte: loțiitorul șefului Statului Major General;

c) membri: loțiitorii șefilor de departamente, loțiitorul directorului general al Direcției generale de informații a apărării, loțiitorul secretarului general, șeful Direcției financiar-contabile, șeful Direcției management resurse umane, șeful Corpului de

control și inspecție, șeful Direcției audit intern, șeful Direcției medicale, șeful Direcției domenii și infrastructuri, șeful Direcției informare și relații publice, comandantul/președintele Clubului sportiv al armatei „STEUA”, loțiitorii șefilor statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei, loțiitorul comandantului Comandamentului logistic întrunit, loțiitorul comandantului Comandamentului comunicațiilor și informaticii, șeful Direcției pentru relația cu Parlamentul și asistență juridică, șeful Direcției personal și mobilizare, șeful Direcției logistice, șeful Direcției calitatea vieții personalului, consilierul șefului Statului Major General pentru problemele maiștrilor militari și subofițerilor, un reprezentant al structurilor sindicale ale personalului civil aflate în evidența ministerului, desemnat de acestea.

(2) Comisia centrală are următoarele atribuții:

a) coordonează, la nivelul Ministerului Apărării Naționale, soluționarea problemelor din domeniile prevăzute la art. 2 lit. a) și modul de aplicare a prezentului regulament;

b) formulează concluzii și înaintează ministrului apărării naționale, spre informare, măsurile adoptate pentru soluționarea problemelor sociale analizate în cadrul ședințelor sale;

c) monitorizează și analizează modul de îndeplinire a măsurilor aprobate;

d) evaluează, prin intermediul structurilor de specialitate, problemele sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave și/sau a altor situații personale deosebite de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b), înaintate spre analiza sa;

e) colaborează cu structurile din cadrul instituțiilor și autorităților publice cu atribuții în domeniul social;

f) formulează recomandări și ia măsuri adecvate pentru soluționarea problemelor sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b), fiind abilitată ca, sub semnătura președintelui, să transmită solicitări de sprijin organizațiilor neguvernamentale cu profil social care își manifestă disponibilitatea de implicare în rezolvarea problemelor sociale ale personalului.

Art. 6. — (1) Secretariatul Comisiei centrale este asigurat de către Direcția calitatea vieții personalului.

(2) Atribuțiile secretariatului Comisiei centrale sunt următoarele:

a) centralizează problemele sociale identificate care nu au putut fi soluționate la nivelul structurilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b) și al celorlalte structuri centrale unde nu se constituie comisii pentru probleme sociale;

b) diseminează problemele sociale primite spre analiză către structurile de specialitate cu atribuții în domeniu, în vederea analizării și prezentării modalităților de soluționare a acestora;

c) întocmește și prezintă președintelui Comisiei centrale, pentru aprobare, proiectul ordinii de zi a ședințelor;

d) analizează punctele de vedere primite de la structurile de specialitate cu atribuții în domeniu și elaborează propunerile de soluționare a problemelor sociale, care vor fi prezentate în cadrul ședințelor;

e) întocmește documentele prevăzute a fi analizate în cadrul ședințelor;

f) monitorizează și analizează modul de îndeplinire a măsurilor aprobate în cadrul ședințelor;

g) colaborează cu secretariatele comisiilor constituite la nivelul structurilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b), cu responsabilii prevăzuți la art. 4 alin. (2), precum și cu organizațiile neguvernamentale cu profil social care își manifestă disponibilitatea de implicare în soluționarea problemelor sociale ale personalului.

Art. 7. — (1) Comisiile pentru probleme sociale organizate la nivelul structurilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b) au următoarea componență:

a) președinte: loțiitorul comandantului/șefului structurii;

b) membri: șefii structurilor/microstructurilor cu responsabilități în domeniile prevăzute la art. 2 lit. a), responsabilul structurii de informare și relații publice, consilierul

comandantului pentru problemele maiștrilor militari și subofițerilor, după caz, precum și un reprezentant al structurii sindicale a personalului civil/al salariaților civili, după caz;

c) secretar: un ofițer numit prin ordin de zi pe unitate de către comandantul/șeful structurii respective.

(2) Comisiile prevăzute la alin. (1) au următoarele atribuții:

a) coordonează, la nivelul structurii la care se constituie, soluționarea problemelor din domeniile prevăzute la art. 2 lit. a) și modul de aplicare a prezentului regulament;

b) formulează concluzii și înaintează Comisiei centrale, spre informare, măsurile adoptate pentru soluționarea problemelor sociale analizate în cadrul ședințelor comisiei proprii și propuneri pentru soluționarea problemelor sociale care excedează competențele structurii la care se constituie comisia;

c) monitorizează și analizează modul de îndeplinire a măsurilor aprobate în cadrul ședințelor;

d) evaluează, prin intermediul structurilor de specialitate din compunere, problemele sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b);

e) formulează recomandări și ia măsuri adecvate pentru soluționarea problemelor sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b).

Art. 8. — La propunerea secretariatelor comisiilor prevăzute la art. 4 alin. (1) și cu aprobarea președinților acestora, pentru anumite probleme aflate pe ordinea de zi a ședințelor, pot fi invitați și reprezentanți ai altor structuri cu responsabilități în domeniile specificate la art. 2 lit. a), precum și reprezentanți ai unor organizații neguvernamentale profilate pe domeniul social, cu care comisiile colaborează.

Art. 9. — Responsabilul pentru probleme sociale, prevăzut la art. 4 alin. (2), are următoarele atribuții:

a) coordonează soluționarea problemelor sociale la nivelul structurii din care face parte și al structurilor subordonate, după caz, precum și modul de aplicare a prevederilor prezentului regulament;

b) prezintă comandantului/șefului structurii, ori de câte ori este nevoie, rapoarte de informare asupra problemelor sociale ale personalului și propuneri pentru soluționarea acestora;

c) asigură înaintarea la Comisia centrală, în cazul structurilor centrale unde nu se constituie comisii pentru probleme sociale, sau la eșalonul superior, în cazul celorlalte structuri, a concluziilor și măsurilor adoptate pentru soluționarea la nivelul unității din care face parte a problemelor sociale identificate;

d) asigură înaintarea la Comisia centrală, în cazul structurilor centrale unde nu se constituie comisii pentru probleme sociale, sau la eșalonul superior, în cazul celorlalte structuri, a propunerilor pentru problemele care nu pot fi soluționate la nivelul structurii proprii și sunt de competența eșaloanelor superioare.

Art. 10. — (1) Pentru identificarea problemelor sociale cu care se confruntă categoriile de persoane prevăzute la art. 2, Comisia centrală poate utiliza atât sursele de informare din cadrul Ministerului Apărării Naționale, cât și din afara acestuia, după cum urmează:

a) rezultatele inspecțiilor și controalelor efectuate de către Corpul de control și inspecție și de către alte structuri cu atribuții în domeniile prevăzute la art. 2 lit. a);

b) propunerile primite pentru analiză și soluționare de la comisiile pentru probleme sociale constituite la nivelul structurilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b) și de la responsabilii numiți la nivelul celorlalte structuri centrale unde nu se constituie comisii pentru probleme sociale;

c) solicitările de sprijin sosite pe adresa Comisiei centrale, pentru problemele sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave și/sau a altor situații personale deosebite de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b);

d) rezultatele sondajelor, cercetărilor și studiilor sociologice efectuate de structurile cu responsabilități în domeniu;

e) adresele transmise Ministerului Apărării Naționale de către instituțiile și autoritățile publice.

(2) Pentru identificarea problemelor sociale cu care se confruntă categoriile de persoane prevăzute la art. 2, comisiile constituite la nivelul structurilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b) și responsabili numiți la nivelul celorlalte structuri militare unde nu se constituie comisii pentru probleme sociale pot utiliza atât sursele de informare din cadrul Ministerului Apărării Naționale, cât și din afara acestuia, după cum urmează:

a) rezultatele inspecțiilor și controalelor efectuate de către structura proprie în domeniile prevăzute la art. 2 lit. a);

b) propunerile primite pentru analiză și soluționare de la responsabilii numiți la nivelul structurilor subordonate;

c) rezultatul adunărilor lunare fără ordine de zi, pe categorii de personal, desfășurate în cadrul structurii proprii;

d) petițiile, rapoartele, precum și informațiile obținute pe timpul activității de primire în audiență, care fac referire la problematica precizată la art. 2;

e) solicitările de sprijin sosite pe adresa comisiei/unității, pentru problemele sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave și/sau a altor situații personale deosebite de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b).

Art. 11. — (1) Comisiile pentru probleme sociale analizează semestrial problemele întâmpinate de personalul armatei în domeniile precizate la art. 2 lit. a), în ședințe ordinare convocate, de regulă, astfel:

a) la nivelul diviziilor/similare, în a doua decadă a lunilor mai și noiembrie;

b) la nivelul Statului Major General, Direcției generale de informații a apărării, Departamentului pentru armamente, Direcției medicale, Direcției domenii și infrastructuri, categoriilor de forțe ale armatei, Comandamentului logistic întrunit și Comandamentului comunicațiilor și informaticii, în a doua decadă a lunilor iunie și decembrie;

c) la nivelul Ministerului Apărării Naționale, în ultima decadă a lunilor iulie și ianuarie.

(2) Comisiile pentru probleme sociale analizează, trimestrial sau ori de câte ori situația o impune, problemele sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave și/sau a altor situații personale deosebite de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b), în ședințe ordinare convocate, de regulă, astfel:

a) la nivelul diviziilor/similare, în a doua decadă a lunilor februarie, mai, august și noiembrie;

b) la nivelul Statului Major General, Direcției generale de informații a apărării, Departamentului pentru armamente, Direcției medicale, Direcției domenii și infrastructuri, categoriilor de forțe ale armatei, Comandamentului logistic întrunit și Comandamentului comunicațiilor și informaticii, în a doua decadă a lunilor martie, iunie, septembrie și decembrie;

c) la nivelul Ministerului Apărării Naționale, în ultima decadă a lunilor aprilie, iulie, octombrie și ianuarie.

(3) Ori de câte ori situația o impune, ca urmare a acutizării unor probleme sociale sau a apariției unor calamități naturale, incendii, epidemii sau altor asemenea evenimente deosebite, comisiile pentru probleme sociale pot fi convocate și în ședințe extraordinare.

(4) La nivelul structurilor militare prevăzute la art. 4 alin. (2), analiza problemelor întâmpinate de personalul armatei în domeniile precizate la art. 2 lit. a) se face semestrial, în ședințe ordinare, convocate, de regulă, astfel:

a) la structurile centrale unde nu se constituie comisii pentru probleme sociale, în a doua decadă a lunilor iunie și decembrie;

b) la structurile militare, altele decât cele prevăzute la lit. a), până la nivel de unitate inclusiv, perioada de timp se stabilește de către structura ierarhic superioară.

(5) La nivelul structurilor militare prevăzute la art. 4 alin. (2), analiza problemelor sociale întâmpinate ca urmare a unor afecțiuni medicale grave și/sau a altor situații personale deosebite de către personalul prevăzut la art. 2 lit. b) se face trimestrial, în ședințe ordinare convocate, de regulă, astfel:

a) la structurile centrale unde nu se constituie comisii pentru probleme sociale, în a doua decadă a lunilor martie, iunie, septembrie și decembrie;

b) la structurile militare, altele decât cele prevăzute la lit. a), până la nivel de unitate inclusiv, perioada de timp se stabilește de către structura ierarhic superioară.

(6) Modul de relaționare a Comisiei centrale cu comisiile prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b), cu responsabilii prevăzuți la art. 4 alin. (2), cu structurile de specialitate din cadrul instituțiilor și autorităților publice, precum și cu organizațiile neguvernamentale este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 12. — Sinteza concluziilor rezultate în urma analizării problemelor întâmpinate de personalul armatei în domeniile prevăzute la art. 2 lit. a), identificate la nivelul structurilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b) și alin. (2), modalitățile de soluționare stabilite, problemele a căror rezolvare este de competența altor structuri din Ministerul Apărării Naționale, precum și propunerile formulate vor fi înaintate Comisiei centrale sau eșalonului superior, după caz, în cel mult 5 zile lucrătoare de la data desfășurării ședințelor în care acestea au fost analizate.

Art. 13. — În scopul coordonării și monitorizării, la nivel central, a măsurilor stabilite în ședințele Comisiei centrale, structurile de specialitate cu responsabilități în domeniile prevăzute la art. 2 lit. a) trimit secretariatului Comisiei centrale, în termenele stabilite de către președinte, informări asupra modului de soluționare a problemelor, analizate în cadrul ședințelor.

Art. 14. — În termen de 15 zile lucrătoare de la desfășurarea ședințelor Comisiei centrale, secretariatul acesteia întocmește minuta ședinței, care va fi înaintată ministrului apărării naționale, prin raport semnat de președintele Comisiei centrale, pentru aprobare/informare, după caz, în funcție de specificul problematicii abordate.

CAPITOLUL III Dispoziții finale

Art. 15. — (1) Modelele documentelor care se transmit/înaintează de către comisiile și responsabilii pentru probleme sociale se elaborează de către secretariatul Comisiei centrale și se aprobă cu votul a jumătate plus unu din totalul membrilor Comisiei centrale, în prima ședință după intrarea în vigoare a prezentului regulament.

(2) Comisiile prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b) își elaborează regulamente proprii, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, care se aprobă cu votul a jumătate plus unu din totalul membrilor comisiilor, în prima ședință după intrarea în vigoare a prezentului regulament.

Art. 16. — În vederea schimbului de opinii, îmbunătățirii sistemului de lucru și armonizării modurilor de acțiune, se pot organiza convocări periodice, astfel:

a) de către președintele Comisiei centrale, prin grija secretariatului, cu președinții și secretarii comisiilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b), precum și cu responsabilii numiți la nivelul structurilor centrale;

b) de către președinții comisiilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b), prin grija secretariatelor, cu responsabilii din subordine numiți conform prevederilor art. 4 alin. (2).

Art. 17. — Pentru asigurarea transparenței în privința cazuisticii, propunerilor și măsurilor adoptate, personalul armatei este informat asupra activității Comisiei centrale prin:

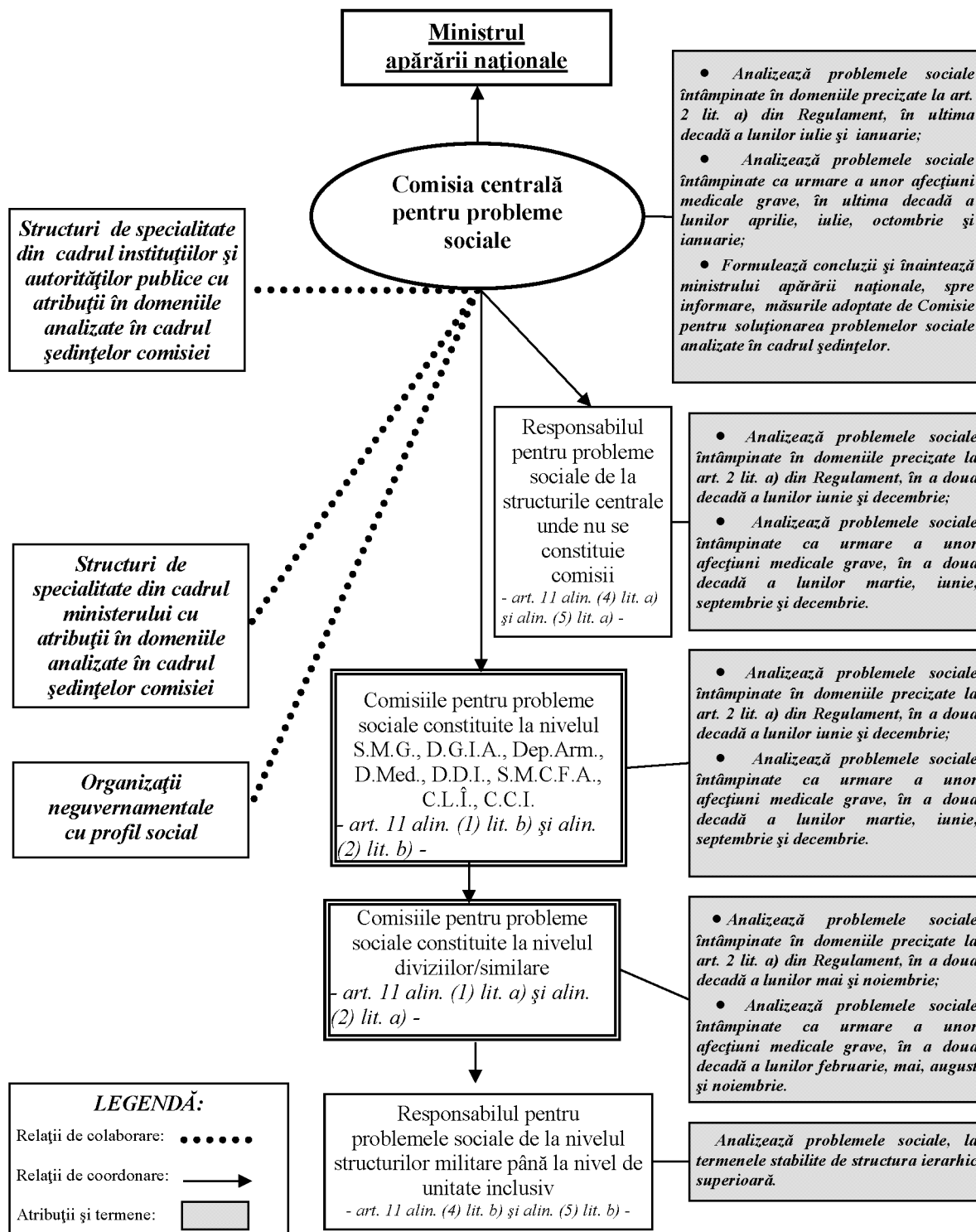
a) publicarea sintezei minutei ședinței în Buletinul Informativ al Armatei, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal;

b) mediatizarea activităților desfășurate în cadrul Comisiei centrale prin intermediul publicațiilor, emisiunilor de radio și televiziune realizate de Trustul de presă al Ministerului Apărării Naționale;

c) corespondența purtată prin grija secretariatului Comisiei centrale, conform celor dispuse de președintele Comisiei.

MODUL

de relaționare a Comisiei centrale pentru probleme sociale cu comisiile/responsabilii pentru probleme sociale, precum și cu instituțiile și autoritățile publice/organizațiile neguvernamentale



*) Anexa este reprodusă în facsimil.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN**pentru modificarea Ordinului ministrului delegat pentru buget nr. 978/2014 privind prospectele de emisiune a certificatelor de trezorerie cu discount și a obligațiunilor de stat de tip benchmark aferente lunii august 2014**

În temeiul:

— art. 15 alin. (3¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările ulterioare, al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2007, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului privind operațiunile cu titluri de stat emise în formă dematerializată, aprobat prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2.509/2008, al Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 11/2012 privind piața primară a titlurilor de stat administrată de Banca Națională a României, al Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 12/2005 privind piața secundară a titlurilor de stat administrată de Banca Națională a României, cu modificările ulterioare, și al Convenției nr. 184.575/13/2005, încheiată între Ministerul Finanțelor Publice și Banca Națională a României,

ministrul delegat pentru buget emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 978/2014 privind prospectele de emisiune a certificatelor de trezorerie cu discount și a obligațiunilor de stat de tip benchmark aferente lunii august 2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 563 din 30 iulie 2014, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 1 va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — În vederea finanțării deficitului bugetului de stat și refinanțării datoriei publice în luna august 2014 se aprobă prospectele de emisiune a certificatelor de trezorerie cu discount și a obligațiunilor de stat de tip benchmark, în valoare nominală totală de 2.000 milioane lei, la care se poate adăuga suma de

210 milioane lei din alocările sesiunilor suplimentare de oferte necompetitive organizate exclusiv pentru instrumentele de tip benchmark, prevăzute în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezentul ordin.”

2. La anexa nr. 2, articolul 1 va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — În vederea finanțării deficitului bugetului de stat și refinanțării datoriei publice în luna august 2014, Ministerul Finanțelor Publice anunță redeschiderea emisiunilor de obligațiuni de stat de tip benchmark cu scadență la 3, 5 și 10 ani și organizarea de sesiuni suplimentare de oferte necompetitive (SSON), astfel:

Cod ISIN*)	Data licitației	Data SSON	Data emisiunii	Data scadenței	Maturitate Nr. ani	Maturitate reziduală Nr. ani	Rata cuponului — % —	Dobânda acumulată — lei/titlu —	Valoare nominală licitație de referință — lei —	Valoare nominală SSON — lei —
RO1419DBN014	4.08.2014	5.08.2014	6.08.2014	24.06.2019	5	4,88	4,75%	27,98	600.000.000	90.000.000
RO1121DBN032	18.08.2014	19.08.2014	20.08.2014	11.06.2021	10	6,81	5,95%	114,11	300.000.000	45.000.000
RO1316DBN053	21.08.2014	22.08.2014	25.08.2014	29.08.2016	3	2,01	4,75%	469,79	300.000.000	45.000.000
RO1425DBN029	25.08.2014	26.08.2014	27.08.2014	24.02.2025	10	10,50	4,75%	119,73	200.000.000	30.000.000

*) În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului economiei și finanțelor nr. 2.231/2008 privind titlurile de stat ce urmează a fi tranzacționate și pe piața reglementată administrată de Societatea Comercială «Bursa de Valori București» — S.A., aceste serii se tranzacționează simultan pe piața secundară administrată de Banca Națională a României și pe piața reglementată administrată de Societatea Comercială «Bursa de Valori București» — S.A.”

3. La anexa nr. 2, articolul 4 va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — (1) Pentru obligațiunile de stat de tip benchmark redeschise, specificate la art. 1, dobânda (cuponul) se plătește la datele specificate în prospectele de emisiune aferente, după cum urmează:

ISIN	Ordinul privind prospectul de emisiune aferent emisiunii inițiale	Luna lansării
RO1419DBN014	119/30.01.2014	Februarie 2014
RO1121DBN032	1924/26.04.2011	Mai 2011
RO1316DBN053	740/30.05.2013	Iunie 2013
RO1425DBN029	855/27.06.2014	Iulie 2014

(2) Dobânda se determină conform formulei:

$D = VN \cdot r / \text{frecvența anuală a cuponului (1)}$,

în care:

D = dobânda (cupon);

VN = valoarea nominală;

r = rata cuponului.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul delegat pentru buget,
Enache Jiru,
secretar de stat

București, 7 august 2014.
Nr. 1.036.

ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

INSTRUCȚIUNE

privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară din Sectorul Instrumentelor și Investițiilor Financiare

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2), art. 2 alin. (1) lit. a) și d), art. 6 alin. (2) și ale art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,

în baza prevederilor art. 4 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit deliberărilor Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară din data de 6 august 2014,

Autoritatea de Supraveghere Financiară emite prezenta instrucțiune.

Art. 1. — Prezenta instrucțiune stabilește modul de aplicare a Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară din Sectorul Instrumentelor și Investițiilor Financiare, denumită în continuare ASF — SIIF.

Art. 2. — (1) Începând cu data de 1 ianuarie 2015, entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de ASF — SIIF, respectiv societățile de servicii de investiții financiare, societățile de administrare a investițiilor, organisme de plasament colectiv, depozitarii centrali, casele de compensare și operatorii de piață/sistem, denumite în continuare *entități*, vor ține evidența contabilă în conformitate cu Standardele internaționale de raportare financiară, adoptate potrivit procedurii prevăzute de art. 6 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.606/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 19 iulie 2002 privind aplicarea standardelor internaționale de contabilitate, denumite în continuare *IFRS*.

(2) Entitățile menționate la alin. (1) vor organiza și vor conduce contabilitatea, începând cu data de 1 ianuarie 2015, conform prevederilor IFRS, ale dispozițiilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale altor dispoziții legale aplicabile.

Art. 3. — (1) Începând cu exercițiul financiar al anului 2015, entitățile menționate la art. 2 alin. (1) vor întocmi și vor publica potrivit legii situațiile financiare anuale individuale și consolidate în conformitate cu IFRS, în moneda națională și în limba română.

(2) Situațiile financiare anuale individuale aferente exercițiului financiar al anului 2014 vor fi întocmite cu respectarea prevederilor Regulamentului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 4/2011 privind Reglementările contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene aplicabile entităților autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 13/2011.

Art. 4. — Situațiile financiare anuale individuale conforme cu IFRS, menționate la art. 3 alin. (1), și situațiile financiare anuale consolidate conforme cu IFRS fac obiectul auditului statutar, potrivit legii.

Art. 5. — (1) Administratorii, respectiv directoratul, directorii economici, contabilii-șefi și orice alte persoane care au obligația gestionării entităților care intră sub incidența prezentei instrucțiuni vor asigura măsurile necesare pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor acesteia.

(2) Persoanele menționate la alin. (1) răspund potrivit responsabilităților și competențelor alocate în cadrul entității pentru transpunerea soldurilor conturilor contabile, inclusiv retraterile și reclasificările corespunzătoare, după caz, din bilanța de verificare la 31 decembrie 2014, în soldurile de deschidere ale conturilor aferente exercițiului financiar al anului 2015, cuprinse în noul plan de conturi prevăzut prin reglementările contabile emise de ASF — SIIF pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentei instrucțiuni. Răspunderea persoanelor prevăzute la alin. (1) va viza și asigurarea exactității și realității datelor care sunt prelucrate, respectiv înscrise în situațiile financiare anuale individuale.

(3) Entitățile menționate la art. 2 alin. (1) vor întocmi un document care să reflecte diferențele rezultate dintre valorile cuprinse în cadrul bilanței de verificare întocmită la 31 decembrie 2014 și valorile cuprinse în soldurile de deschidere ale conturilor la 1 ianuarie 2015, cu explicațiile necesare privind natura acestora, inclusiv modul de transpunere a sumelor cuprinse în conturile prevăzute prin reglementările menționate la alin. (2).

Art. 6. — (1) Prevederile Instrucțiunii nr. 6/2011 privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, aprobată prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 116/2011, cu modificările ulterioare, sunt aplicabile și pentru exercițiul financiar al anului 2014.

(2) Începând cu 1 ianuarie 2015 prevederile regulamentului menționat la art. 3 alin. (2), ale Regulamentului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 3/2011 privind Reglementările contabile conforme cu Directiva a VII-a a Comunităților Economice Europene aplicabile entităților autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 12/2011, precum și orice alte dispoziții contrare prevederilor prezentei instrucțiuni nu vor mai fi aplicabile entităților menționate la art. 2 alin. (1).

Art. 7. — Prezenta instrucțiune se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și în Buletinul Autorității de Supraveghere Financiară, precum și pe site-ul acesteia și intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,

Mișu Negrițoiu

București, 6 august 2014.

Nr. 2.

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

INSTRUCȚIUNE**pentru modificarea Instrucțiunii Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 5/2006
cu privire la sistemul de raportare contabilă semestrială a entităților autorizate,
reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare,
aprobată prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 70/2006**

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2), art. 2 alin. (1) lit. a) și d), art. 6 alin. (2) și ale art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,
în baza prevederilor art. 4 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
în urma deliberărilor Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară din ședința din data de 6 august 2014,

Autoritatea de Supraveghere Financiară emite prezenta instrucțiune.

Art. I. — Instrucțiunea Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 5/2006 cu privire la sistemul de raportare contabilă semestrială a entităților autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, aprobată prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 70/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I,

nr. 693 din 14 august 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La anexa nr. 2, formularul „Date informative” (cod 30) se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta instrucțiune.

2. La anexa nr. 4, corelațiile cu privire la formularul „Date informative” (cod 30) vor avea următorul cuprins:

„Rd. 01 + 02 + 03 = 1

(col. 1)

Totaluri pe orizontală:

col. 1 = col. 2 + 3

(se repetă de la rd. 04 la 23)

Totaluri pe verticală:

Rd. 04 = rd. 05 + 09 + 15 la 19 + 23

(col. 1, 2 și 3)

Rd. 05 = rd. 06 la 08

(col. 1, 2 și 3)

Rd. 09 = rd. 10 la 14

(col. 1, 2 și 3)

Rd. 19 = rd. 20 la 22

(col. 1, 2 și 3)

Rd. 68 = rd. 69 la 71

(col. 1 și 2)

Rd. 74 = rd. 75 + 84

(col. 1 și 2)

Rd. 75 = rd. 76 la 83

(col. 1 și 2)

Rd. 84 = rd. 85 + 86

(col. 1 și 2)

Rd. 91 = rd. 92 la 96

(col. 1 și 2)

Rd. 106 = rd. 107 la 115

(col. 1 și 2)

Rd. 117 = rd. 118 + 119

(col. 1 și 2)

Rd. 120 = rd. 121 + 123

(col. 1 și 2)

Rd. 125 = rd. 126 + 127

(col. 1 și 2)

Rd. 128 = rd. 129 + 132 + 135 + 138 + 141 + 144 + 147 + 150 + 153 + 156 + 159 + 160 + 164 + 166 + 167 + 172 + 173 + 174 + 180

(col. 1 și 2)

Rd. 129 = rd. 130 + 131

(col. 1 și 2)

Rd. 132 = rd. 133 + 134

(col. 1 și 2)

Rd. 135 = rd. 136 + 137

(col. 1 și 2)

Rd. 138 = rd. 139 + 140

(col. 1 și 2)

Rd. 141 = rd. 142 + 143

(col. 1 și 2)

Rd. 144 = rd. 145 + 146

(col. 1 și 2)

Rd. 147 = rd. 148 + 149

(col. 1 și 2)

Rd. 150 = rd. 151 + 152

(col. 1 și 2)

Rd. 153 = rd. 154 + 155

(col. 1 și 2)

Rd. 156 = rd. 157 + 158

(col. 1 și 2)

Rd. 160 = rd. 161 + 162

(col. 1 și 2)

Rd. 167 = rd. 168 la 171

(col. 1 și 2)

Rd. 182 = rd. 183 la 186

(col. 1 și 2)

Rd. 188 = rd. 189 + 192 + 196 la 198

(col. 1 și 2)”

Art. II. — Prezenta instrucțiune se publică în Monitorul Oficial Financiară, precum și pe site-ul acesteia și intră în vigoare la al României, Partea I, în Buletinul Autorității de Supraveghere data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,
Mișu Negrițoiu

București, 6 august 2014.
Nr. 3.

ANEXĂ

DATE INFORMATIVE
la data de

30

— lei —

I. Date privind rezultatul înregistrat	Nr. rd.	Nr. unități	Sume	
A	B	1	2	
Unități care au înregistrat profit	01			
Unități care au înregistrat pierdere	02			
Unități care nu au înregistrat nici profit, nici pierdere	03			
II. Date privind plățile restante	Nr. rd.	Total col. 2+3	Din care:	
A	B	1	Pentru activitatea curentă	Pentru activitatea de investiții
			2	3
Plăți restante — total (rd. 05 + 09 + 15 la 19 + 23), din care:	04			
Furnizori restanți — total (rd. 06 la 08), din care:	05			
— peste 30 de zile	06			
— peste 90 de zile	07			
— peste 1 an	08			
Obligații restante față de bugetul asigurărilor sociale — total (rd. 10 la 14), din care:	09			
— contribuții pentru asigurări sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate	10			
— contribuții pentru fondul asigurărilor sociale de sănătate	11			
— contribuția pentru pensia suplimentară	12			
— contribuții pentru bugetul asigurărilor pentru șomaj	13			
— alte datorii sociale	14			
Obligații restante față de bugetele fondurilor speciale și alte fonduri	15			
Obligații restante față de alți creditori	16			
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetul de stat	17			
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetele locale	18			
Credite bancare nerambursate la scadență — total (rd. 20 la 22), din care:	19			
— restante după 30 de zile	20			
— restante după 90 de zile	21			
— restante după 1 an	22			
Dobânzi restante	23			
III. Număr mediu de salariați	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare	Sfârșitul perioadei curente de raportare	
A	B	1	2	
Număr mediu de salariați	24			
Numărul efectiv de salariați existenți la sfârșitul perioadei	25			

IV. Dobânzi, dividende și redevențe plătite în cursul perioadei de raportare. Subvenții încasate și creanțe restante	Nr. rd.	Sume
A	B	1
Venituri brute din dobânzi plătite către persoanele fizice nerezidente, din care:	26	
— impozitul datorat la bugetul de stat	27	
Venituri brute din dobânzi către persoanele fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	28	
— impozitul datorat la bugetul de stat	29	
Venituri brute din dobânzi plătite către persoane juridice nerezidente, din care:	30	
— impozitul datorat la bugetul de stat	31	
Venituri brute din dobânzi plătite către persoane juridice asociate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	32	
— impozitul datorat la bugetul de stat	33	
Venituri brute din dividende plătite către persoane fizice nerezidente, din care:	34	
— impozitul datorat la bugetul de stat	35	
Venituri brute din dividende plătite către persoane juridice nerezidente, din care:	36	
— impozitul datorat la bugetul de stat	37	
Venituri brute din dividende plătite către persoane fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	38	
— impozitul datorat la bugetul de stat	39	
Venituri brute din dividende plătite către persoane juridice nerezidente, potrivit prevederilor art. 117 lit. h) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din care:	40	
— impozitul datorat la bugetul de stat	41	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane juridice asociate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	42	
— impozitul datorat la bugetul de stat	43	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane juridice nerezidente, din care:	44	
— impozitul datorat la bugetul de stat	45	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane fizice nerezidente, din care:	46	
— impozitul datorat la bugetul de stat	47	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane fizice nerezidente din state membre ale Uniunii Europene, din care:	48	
— impozitul datorat la bugetul de stat	49	
Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:	50	
— redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat	51	
Chirii plătite în cursul perioadei de raportare pentru terenuri	52	
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente, din care:	53	
— impozitul datorat la bugetul de stat	54	
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	55	
— impozitul datorat la bugetul de stat	56	
Subvenții încasate în cursul perioadei de raportare, din care:	57	
— subvenții încasate în cursul perioadei de raportare aferente activelor	58	

30

— lei —

IV. Dobânzi, dividende și redevențe plătite în cursul perioadei de raportare. Subvenții încasate și creanțe restante	Nr. rd.	Sume	
A	B	1	
— subvenții aferente veniturilor, din care:	59		
— subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă**)	60		
Creanțe restante, care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	61		
— creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	62		
— creanțe restante de la entități din sectorul privat	63		
V. Tichete de masă	Nr. rd.	Sume	
A	B	1	
Contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților	64		
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare***)	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare	Sfârșitul perioadei curente de raportare
A	B	1	2
Cheltuieli de cercetare-dezvoltare, din care:	65		
— din fonduri publice	66		
— din fonduri private	67		
VII. Cheltuieli de inovare****)	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare	Sfârșitul perioadei curente de raportare
A	B	1	2
Cheltuieli de inovare — total (rd. 69 la 71), din care:	68		
— cheltuieli de inovare finalizate în cursul perioadei	69		
— cheltuieli de inovare în curs de finalizare în cursul perioadei	70		
— cheltuieli de inovare abandonate în cursul perioadei	71		
VIII. Alte informații	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare	Sfârșitul perioadei curente de raportare
A	B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 234)	72		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 232)	73		
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 75 + 84), din care:	74		
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 76 la 83), din care:	75		
— acțiuni cotate emise de rezidenți	76		
— acțiuni necotate emise de rezidenți	77		
— părți sociale emise de rezidenți	78		
— obligațiuni emise de rezidenți	79		
— acțiuni emise de organisme de plasament colectiv emise de rezidenți	80		
— unități de fond emise de organisme de plasament colectiv	81		

VIII. Alte informații	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare	Sfârșitul perioadei curente de raportare
A	B	1	2
— acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți	82		
— obligațiuni emise de nerezidenți	83		
Creanțe immobilizate, în sume brute (rd. 85 + 86), din care:	84		
— creanțe immobilizate în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	85		
— creanțe immobilizate în valută (din ct. 267)	86		
Creanțe comerciale, avansuri acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	87		
— creanțe comerciale externe, avansuri acordate furnizorilor externi și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	88		
Creanțe comerciale neîncasate la termenul stabilit (din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	89		
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	90		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4382 + 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482), (rd. 92 la 96), din care:	91		
— creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 4382)	92		
— creanțe fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 441 + 4424 + 4428 + 444 + 446)	93		
— subvenții de încasat (ct. 445)	94		
— fonduri speciale — taxe și vărsăminte asimilate (ct. 447)	95		
— alte creanțe în legătură cu bugetul statului (ct. 4482)	96		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451)	97		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului neîncasate la termenul stabilit (din ct. 431 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	98		
Alte creanțe (ct. 452 + 456 + 4582 + 461 + 471 + 473), din care:	99		
— decontări privind interesele de participare, decontări cu acționarii/asociații privind capitalul, decontări din operații în participație (ct. 452 + 456 + 4582)	100		
— alte creanțe în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât creanțele în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului), (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct. 473)	101		
— sumele preluate din contul 542 „Avansuri de trezorerie” reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data de raportare (din ct. 461)	102		
Dobânzi de încasat (ct. 5187), din care:	103		
— de la nerezidenți	104		
Valoarea împrumuturilor acordate altor entități	105		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 503 + 505 + 506 + 507 + din ct. 508), (rd. 107 la 115), din care:	106		
— acțiuni cotate emise de rezidenți	107		
— acțiuni necotate emise de rezidenți	108		
— părți sociale emise de rezidenți	109		
— obligațiuni emise de rezidenți	110		
— acțiuni emise de organismele de plasament colectiv rezidente	111		

30

— lei —

VIII. Alte informații	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare	Sfârșitul perioadei curente de raportare
A	B	1	2
— unități de fond emise de organismele de plasament colectiv	112		
— acțiuni emise de nerezidenți	113		
— obligațiuni emise de nerezidenți	114		
— depozite bancare pe termen scurt	115		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	116		
Casa în lei și în valută (rd. 118 + 119), din care:	117		
— în lei (ct. 5311)	118		
— în valută (ct. 5314)	119		
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd. 121 + 123), din care:	120		
— în lei (ct. 5121), din care:	121		
— conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	122		
— în valută (ct. 5124), din care:	123		
— conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	124		
Alte conturi curente la bănci și acreditive (rd. 126 + 127), din care:	125		
— sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + 5125 + 5411)	126		
— sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5412)	127		
Datorii (rd. 129 + 132 + 135 + 138 + 141 + 144 + 147 + 150 + 153 + 156 + 159 + 160 + 164 + 166 + 167 + 172 + 173 + 174 + 180), din care:	128		
Împrumuturi din emisiuni de obligațiuni, în sume brute (ct. 161), (rd. 130 + 131), din care:	129		
— în lei	130		
— în valută	131		
Dobânzi aferente împrumuturilor din emisiuni de obligațiuni, în sume brute (ct. 1681), (rd. 133 + 134), din care:	132		
— în lei	133		
— în valută	134		
Credite bancare interne pe termen scurt (ct. 5191 + 5192 + 5197), (rd. 136 + 137), din care:	135		
— în lei	136		
— în valută	137		
Dobânzile aferente creditelor bancare interne pe termen scurt (din ct. 5198), (rd. 139 + 140), din care:	138		
— în lei	139		
— în valută	140		
Credite bancare externe pe termen scurt (ct. 5193 + 5194 + 5195), (rd. 142 + 143), din care:	141		
— în lei	142		
— în valută	143		
Dobânzi aferente creditelor bancare externe pe termen scurt (din ct. 5198), (rd. 145 + 146), din care:	144		
— în lei	145		
— în valută	146		
Credite bancare pe termen lung (ct. 1621 + 1622 + 1627), (rd. 148 + 149), din care:	147		
— în lei	148		
— în valută	149		
Dobânzi aferente creditelor bancare pe termen lung (din ct. 1682), (rd. 151 + 152), din care:	150		
— în lei	151		
— în valută	152		

30

— lei —

VIII. Alte informații	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare	Sfârșitul perioadei curente de raportare
A	B	1	2
Credite bancare externe pe termen lung (ct. 1623 + 1624 + 1625), (rd. 154 + 155), din care:	153		
— în lei	154		
— în valută	155		
Dobânzi aferente creditelor bancare externe pe termen lung (din ct. 1682), (rd. 157 + 158), din care:	156		
— în lei	157		
— în valută	158		
Credite de la Trezoreria Statului și dobânzi aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	159		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 167 + 1685 + 1686 + 1687), (rd. 161 + 162), din care:	160		
— în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute	161		
— în valută	162		
Valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	163		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), din care:	164		
— datorii comerciale externe, avansuri primite de la clienți externi și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	165		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	166		
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481), (rd. 168 la 171), din care:	167		
— datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 4381)	168		
— datorii fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446)	169		
— fonduri speciale — taxe și vărsăminte asimilate (ct. 447)	170		
— alte datorii în legătură cu bugetul statului (ct. 4481)	171		
Datoriile entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451)	172		
Sume datorate acționarilor/asociaților (ct. 455)	173		
Alte datorii (ct. 452 + 456 + 457 + 4581 + 462 + 472 + 473 + 269 + 509), din care:	174		
— decontări privind interesele de participare, decontări cu acționarii/asociații privind capitalul, decontări din operații în participație (ct. 452 + 456 + 457 + 4581)	175		
— alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului) ¹⁾ (din ct. 462 + din ct. 472 + din ct. 473)	176		
— subvenții nereluate la venituri (din ct. 472)	177		
— vărsăminte de efectuat pentru imobilizări financiare și investiții pe termen scurt (ct. 269 + 509)	178		
— venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 472)	179		
Dobânzi de plătit (ct. 5186)	180		
Valoarea împrumuturilor primite de la alte entități	181		
Capital subscris vărsat (ct. 1012), (rd. 183 la 186), din care:	182		
— acțiuni cotate	183		
— acțiuni necotate	184		
— părți sociale	185		
— capital subscris vărsat de nerezidenți (din ct. 1012)	186		
Brevete și licențe (din ct. 205)	187		

30

— lei —

IX. Capital social vărsat	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare		Sfârșitul perioadei curente de raportare	
		1		2	
		Suma	%	Suma	%
A	B	(1)	(2)	(1)	(2)
Capital social vărsat (ct. 1012) ²⁾ (rd. 189 + 192 + 196 la 198)	188		X		X
— deținut de instituții publice, din care:	189				
— deținut de instituții publice de subordonare centrală	190				
— deținut de instituții publice de subordonare locală	191				
— deținut de societăți comerciale cu capital de stat, din care:	192				
— cu capital integral de stat	193				
— cu capital majoritar de stat	194				
— cu capital minoritar de stat	195				
— deținut de societăți comerciale cu capital privat	196				
— deținut de persoane fizice	197				
— deținut de alte entități	198				
X. Informații privind cheltuielile cu colaboratorii	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare		Sfârșitul perioadei curente de raportare	
A	B	1		2	
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	199				
XI. Informații privind bunurile din domeniul public al statului	Nr. rd.	Sfârșitul perioadei precedente de raportare		Sfârșitul perioadei curente de raportare	
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare	200				
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune	201				
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate	202				
A	B	Sfârșitul perioadei precedente de raportare		Sfârșitul perioadei curente de raportare	
XII. Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice*****)	Nr. rd.	Sume		Sume	
Creanțe preluate prin cesionare de la persoanele juridice (la valoarea nominală), din care:	203				
— creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate*****)	204				
Creanțe preluate prin cesionare de la persoanele juridice (la cost de achiziție), din care:	205				
— creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	206				

*) Pentru statutul de „persoane juridice asociate” se vor avea în vedere prevederile art. 124²⁰ lit. b) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**) *Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul statului către angajator)* — reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

***) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

*****) Cheltuielile de inovare se determină potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.450/2004 al Comisiei din 13 august 2004 de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare privind inovarea, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 267 din 14 august 2004.

*****) Pentru creanțele preluate prin cesionare de la persoane juridice se vor completa atât valoarea nominală a acestora, cât și costul lor de achiziție.

*****) Pentru statutul de „persoane juridice afiliate” se vor avea în vedere prevederile art. 7 alin. (1) pct. 21 lit. c) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

1) În categoria „Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)” nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

2) La rândurile 189—198, col. (2), se va înscrie procentul corespunzător capitalului social deținut în totalul capitalului subscris vărsat, înscris la rândul 188.

Administrator

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila unității

Întocmit

Numele și prenumele*1)

Calitatea*2)

Semnătura

Nr. de înregistrare în organismul profesional

*1) Raportările contabile semestriale sunt semnate de persoanele în drept, cuprinzând numele în clar al acestora.

*2) Rândul corespunzător calității persoanei care a întocmit raportarea contabilă semestrială se completează astfel:

— director economic, contabil-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii; sau

— persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, potrivit legii.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

