



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 487

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 30 iunie 2016

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>ORDONAȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
28.	— Ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012 .....	470.	— Decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor privind procedura de lucru pentru programarea prealabilă a vizitei .....
29.	— Ordonanță de urgență pentru modificarea regimului juridic al unui imobil .....	626.	— Ordin al ministrului energiei pentru modificarea Ordinului ministrului economiei nr. 2.201/2009 privind lansarea Cererii de propuneri de proiecte pentru investiții în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile, pentru acordarea asistenței financiare nerambursabile prin Programul operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” (POS CCE), axa prioritară 4, domeniul major de intervenție 2, operațiunea 4.2 „Sprijinirea investițiilor în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile: a biomasei, a resurselor hidroenergetice (în unități cu putere instalată mai mică sau egală cu 10 MW), solare, eoliene, a biocombustibilului, a resurselor geotermale și a altor resurse regenerabile de energie” .....
461.	— Hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 488/2015 privind stabilirea prețului de achiziție a gazelor naturale din producția internă pentru clienții casnici și producătorii de energie termică, numai pentru cantitățile de gaze naturale utilizate la producerea de energie termică în centralele de cogenerare și în centralele termice destinate consumului populației în perioada 1 iulie 2015—30 iunie 2021 .....	755.	— Ordin al ministrului sănătății privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi .....
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
99.	— Ordin al ministrului afacerilor interne pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobate prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 243/2011 .....		
281.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale .....		

# ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

## ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ pentru modificarea și completarea Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012

Având în vedere că prin Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea continuității și a siguranței în alimentarea cu gaze naturale a clienților, precum și protejarea intereselor legitime ale clienților finali de gaze naturale reprezintă obiective de bază ale activităților desfășurate în domeniul gazelor naturale, având în vedere obligația operatorului Sistemului Național de Transport de a deține în depozite subterane sau să asigure achiziția de gaze, inclusiv din import, pentru cantitățile necesare operării și asigurării echilibrului fizic al sistemului de transport, precum și obligația furnizorilor de a înmagazina cantitățile de gaze naturale necesare pentru asigurarea continuității în alimentarea cu gaze naturale a clienților lor,

în considerarea faptului că înmagazinarea gazelor naturale are ca scop asigurarea securității în alimentarea cu gaze naturale a clienților finali, armonizării variațiilor consumului sezonier, zilnic și orar cu sursele de gaze disponibile și asigurării permanente a echilibrului fizic al Sistemului Național de Transport,

luând în considerare că lipsa cadrului de reglementare a autorității competente de a stabili nivelul minim al stocurilor de gaze naturale, pe care furnizorii au obligația să-l înmagazineze, potrivit prevederilor art. 143 alin. (1) lit. q) din Legea nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare,

în cazul în care nu se iau aceste măsuri în regim de urgență, furnizorii nu vor constitui stocul minim, existând un risc în ceea ce privește securitatea în aprovizionarea cu gaze naturale a consumatorilor de gaze naturale, precum și creșterea dependenței de gazele de import, dar și un preț mai mare pentru clientul final,

în considerarea faptului că aspectele menționate vizează interesul public general și constituie o situație extraordinară, de interes național de securitate, a cărei reglementare nu poate fi amânată,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță de urgență.

**Art. I.** — Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 16 iulie 2012, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează, după cum urmează:

**1. La articolul 143, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:**

„(3) Cantitățile de gaze naturale reprezentând stocurile minime ce urmează a fi înmagazinate de fiecare furnizor, potrivit alin. (1) lit. q), vor fi stabilite anual, în condiții transparente și nediscriminatorii, prin decizie a președintelui ANRE, în conformitate cu reglementările specifice ANRE, astfel încât să

se asigure un nivel corespunzător al consumului intern, în condiții de continuitate și siguranță.”

**2. La articolul 195 alineatul (1) punctul 2, literele d) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„d) cu amendă de la 400.000 lei la 500.000 lei, cele de la pct. 28, 36, 37 și 38;

e) cu amendă cuprinsă între 5% și 10% din cifra de afaceri anuală, cele de la pct. 25, 35 și 36<sup>1</sup>;”.

**Art. II.** — Prevederile art. I pct. 2 intră în vigoare la 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență.

PRIM-MINISTRU  
**DACIAN JULIEN CIOLOȘ**

Contrasemnează:

Ministrul energiei,

**Victor Vlad Grigorescu**

Viceprim-ministru, ministrul economiei,  
comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri,

**Costin Grigore Borc**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ**  
**pentru modificarea regimului juridic al unui imobil**

Numeroase instituții publice din București își desfășoară activitatea în condiții improprie, situație generată de lipsa unor sedii corespunzătoare atât ca dimensiune, cât și ca dotări, fenomen care s-a accentuat în ultima perioadă.

Astfel, unele instituții publice funcționează în clădiri cu risc seismic ridicat sau care și-au depășit durata normală de exploatare.

În cazul altor instituții publice, clădirile în care funcționează au fost retrocedate foștilor proprietari. Entitățile publice care se încadrează în prevederile art. 16 alin. (1) din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945—22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au continuat să folosească imobilele respective pentru perioada prevăzută de lege, dar acest termen a expirat în multe cazuri, iar proprietarii de drept solicită chirii considerabile, care grevează sever bugetele instituțiilor publice.

Cu probleme serioase de spațiu de confruntă și unele instituții publice recent înființate, a căror operaționalizare este foarte importantă pentru interesul public.

Rezolvarea acestei probleme prin închirierea unor spații de pe piața imobiliară este puțin probabilă, deoarece ar implica cheltuieli însemnate din fondurile publice.

Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” administrează imobile aparținând domeniului public și privat al statului și asigură, prin atribuire, sedii pentru o serie de instituții publice, fără însă a putea rezolva toate solicitările formulate în acest sens.

Prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 101/2011 privind reglementarea condițiilor pentru vânzarea unor imobile, proprietate privată a statului, aflate în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, a imobilelor proprietatea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, pentru reglementarea situației juridice a unor imobile, pentru reglementarea cheltuielilor de cazare în unele situații speciale, precum și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu completări prin Legea nr. 382/2013, cu modificările și completările ulterioare, s-au prevăzut condițiile de vânzare a imobilelor administrate de Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” sau deținute în proprietate de regie, proces care se află în desfășurare.

Data fiind nevoia imperativă de spații a unor instituții publice, au fost identificate unele imobile, aflate în procedură de vânzare conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 101/2011, aprobată cu completări prin Legea nr. 382/2013, cu modificările și completările ulterioare, care ar putea fi atribuite ca sedii, întrunind un minimum de condiții pentru desfășurarea normală a activității.

Având în vedere că imobilele respective sunt în procedura de vânzare, normele legale imperative impun ca măsura scoaterii acestor construcții din respectiva procedură să se realizeze printr-un act normativ de același nivel cu cel al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 101/2011, aprobată cu completări prin Legea nr. 382/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Un astfel de imobil este Hotelul Triumf, aflat în domeniul privat al statului și administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, pentru care a fost demarată procedura vânzării, parcurgându-se toate etapele, respectiv cele trei proceduri de licitații, fără a se fi înregistrat nicio ofertă de cumpărare.

Prin trecerea în domeniul public al statului a Hotelului Triumf și atribuirea, ulterioră, către una din entitățile care au vocație în acest sens potrivit Hotărârii Guvernului nr. 60/2005 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, cu modificările și completările ulterioare, va fi rezolvată o situație deosebit de dificilă, generată de lipsa unor sedii corespunzătoare.

Neadoptarea măsurilor propuse prin prezentul proiect de ordonanță de urgență va genera efecte negative, concretizate în neîndeplinirea rolului și funcțiilor instituțiilor publice, ceea ce determină situația extraordinară și de urgență.

În temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea unui imobil, având datele de identificare prevăzute în anexa la prezenta ordonanță de urgență, din domeniul privat al statului și din administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, în vederea atribuirii ca sediu către instituții publice, conform legii.

Art. 2. — Nr. crt. 639 din anexa nr. 3 „Lista imobilelor din domeniul privat al statului, aflate în administrarea Regiei Autonome «Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat», și a imobilelor proprietate proprie, propuse în vederea vânzării” la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 101/2011 privind reglementarea condițiilor pentru vânzarea unor imobile, proprietate privată a statului, aflate în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, a

imobilelor proprietatea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, pentru reglementarea situației juridice a unor imobile, pentru reglementarea cheltuielilor de cazare în unele situații speciale, precum și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu completări prin Legea nr. 382/2013, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

Art. 3. — În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Secretariatul General al Guvernului va supune, spre aprobare, Guvernului hotărârea de modificare a Hotărârii Guvernului nr. 60/2005 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**DACIAN JULIEN CIOLOȘ**

Contrasemnează:  
Secretarul general al Guvernului,  
**Sorin Sergiu Chelmu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Anca Dana Dragu**

București, 28 iunie 2016.  
Nr. 29.

## DATELE DE IDENTIFICARE

ale imobilului aflat în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”,  
situat în municipiul București, sectorul 1, șos. Kiseleff nr. 12,  
care se transmite din proprietatea privată în proprietatea publică a statului

Denumirea bunului care trece în domeniul public al statului	Codul de clasificare	Anul și actul dobândirii	Adresa	Vecinătăți	Caracteristici tehnice ale imobilului	Valoarea de inventar — lei —
Hotel Triumf	8.29.07	Hotărârea Guvernului nr. 567/1993 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” — act normativ în prezent abrogat	Șos. Kiseleff nr. 12, sectorul 1, București	N—V str. Docenților S—E imobil șos. Kiseleff nr. 10 N—E str. Gh. Brătianu S—V șos. Kiseleff	C1 Hotel — 1.549 mp S + D + P + E1 + E2 + E3 + Pod Suprafață utilă totală — 2.042,29 mp Suprafață construită totală — aprox. 2.750,20 mp C2 magazie — 111 mp C3 magazie — 39 mp C4 magazie — 8 mp C5 chioșc — 26 mp C6 punct tehnic — 39 mp C7 WC — 16 mp C8 magazie — 28 mp C9 terenuri tenis — 1.290 mp Total suprafață construcții — 3.106 mp Total suprafață teren — 14.987 mp Carte funciară nr. 208232/2016	teren — 45.317.540,73 lei construcții — 5.707.291,41 lei

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 488/2015  
privind stabilirea prețului de achiziție a gazelor naturale din producția internă  
pentru clienții casnici și producătorii de energie termică, numai pentru cantitățile  
de gaze naturale utilizate la producerea de energie termică în centralele de cogenerare  
și în centralele termice destinate consumului populației în perioada 1 iulie 2015—30 iunie 2021

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Coloana a 2-a din anexa „Prețul de achiziție a gazelor naturale din producția internă pentru clienții casnici și producătorii de energie termică, numai pentru cantitățile de gaze naturale utilizate la producerea de energie termică în centralele de cogenerare și în centralele termice destinate consumului populației” la Hotărârea Guvernului nr. 488/2015 privind stabilirea prețului de achiziție a gazelor naturale din producția internă pentru clienții casnici și

producătorii de energie termică, numai pentru cantitățile de gaze naturale utilizate la producerea de energie termică în centralele de cogenerare și în centralele termice destinate consumului populației în perioada 1 iulie 2015—30 iunie 2021, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 481 din 1 iulie 2015, corespunzătoare rândului 3, a primei coloane „Data”, pentru data 1.07.2016 se modifică și va fi de 60 lei/MWh.

PRIM-MINISTRU  
**DACIAN JULIEN CIOLOȘ**

Contrasemnează:

Ministrul energiei,

**Victor Vlad Grigorescu**

Viceprim-ministru, ministrul economiei,  
comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri,

**Costin Grigore Borc**

București, 28 iunie 2016.  
Nr. 461.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

## ORDIN

### pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobate prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 243/2011

În temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

**Art. I.** — Normele metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobate prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 243/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 802 din 14 noiembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 3. — (1) În funcție de destinație, spațiile din administrarea Ministerului Afacerilor Interne, în sensul prezentelor norme metodologice, sunt: locuințe de serviciu, locuințe de intervenție și unități de cazare și pregătire.

(2) În sensul prezentelor norme metodologice, prin *unități de cazare și pregătire* se înțelege: cămine, centre și baze de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă, unități de pregătire și alte unități de cazare.”

**2. La articolul 10, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) În municipiul București repartizarea numerică a locuințelor către titularii de cotă se face de către Comisia Centrală de Repartizare a Locuințelor, a cărei componență este prevăzută în anexa nr. 2.”

**3. La articolul 24, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 24. — (1) Comitetul stabilește, prin vot, persoanele care au dreptul de a ocupa o locuință de intervenție disponibilă, ținând cont de nevoile unității și de îndeplinirea de către solicitanți a celorlalte condiții prevăzute de prezentele norme metodologice.

(2) Conducătorii unităților atribuie locuințele de intervenție solicitate persoanelor stabilite prin decizia comitetului.”

**4. La articolul 31, litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„e) să înștiințeze unitatea titulară de cotă cu cel mult 30 de zile înainte de data expirării termenului de valabilitate a contractului de închiriere, în vederea analizării repartizării acesteia;”

**5. Articolul 38 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 38. — Unitățile de cazare și pregătire pot fi folosite, în limita disponibilității locurilor de cazare, ca amenajări recreative și/sau sportive, în alte situații decât cele în care personalul se află în interesul serviciului.”

**6. Articolul 43 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 43. — Repartizarea locurilor de cazare din unitățile de cazare cuprinse în anexa nr. 4, cu excepția centrelor de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă «Diana» — stațiunea Saturn și «Meridian» — stațiunea Mamaia din județul Constanța, se face de către șefii unităților de administrare sau de către persoanele desemnate de aceștia, la solicitarea directă a personalului interesat.”

**7. La articolul 44, alineatele (1) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 44. — (1) Repartizarea locurilor de cazare în centrele de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă «Diana» — stațiunea Saturn și «Meridian» — stațiunea Mamaia din județul Constanța se face anual, până la data de 15 mai, de către Direcția generală logistică, care transmite structurilor numărul de locuri repartizate.

(4) Evidența solicitărilor și a repartizării locurilor de cazare la cele două centre de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă din județul Constanța se realizează de către structurile Ministerului Afacerilor Interne, care vor transmite Direcției generale logistice listele cu persoanele beneficiare, pe serii și zile de intrare.”

**8. Articolul 44<sup>1</sup> se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 44<sup>1</sup>. — Repartizarea locurilor de cazare la centrele și bazele de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă se face în funcție de disponibilități, în baza solicitărilor. Locurile de cazare disponibile pot fi puse la dispoziție și personalului din afara Ministerului Afacerilor Interne, în condițiile art. 42 lit. d), cu aprobarea ordonatorului de credite care are în administrare unitățile respective.”

**9. La articolul 46, partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 46. — Beneficiază de gratuitate la cazarea în unitățile de cazare și pregătire:”

**10. La articolul 46, literele c) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

c) membrii Asociației Veteranilor de Război din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, când se deplasează în interesul organizațiilor respective, în baza ordinului de serviciu;

e) angajații Ministerului Afacerilor Interne care au calitatea de sportivi amatori și sunt afiliați Clubului Sportiv «Dinamo» București, precum și sportivii legitimați ai clubului, în spațiile de cazare aflate în administrarea acestuia, în perioada activităților/acțiunilor sportive.”

**11. Articolul 47 se abrogă.**

**12. La articolul 50, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) Registrul de evidență a persoanelor cazare, conform modelului prezentat în anexa nr. 6, sau lista «intrări turiști» dacă evidența persoanelor cazare se face în sistem informatic;”

**13. Articolul 53 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 53. — Cheltuielile de administrare și funcționare aferente unităților de cazare și pregătire se asigură din fondurile bugetare puse la dispoziție cu această destinație.”

**14. Articolul 54 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 54. — Sumele încasate din cazarea în unitățile de cazare și pregătire constituie venituri la bugetul de stat, dacă legea nu prevede altfel.”

**15. După articolul 54 se introduce un nou articol, articolul 54<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 54<sup>1</sup>. — (1) Persoanele prevăzute la art. 42 lit. a) și b) beneficiază de reducerea tarifului de cazare în unitățile de cazare și pregătire care sunt în administrarea Ministerului Afacerilor Interne, achitând 10% din acest tarif, la unitatea de administrare a spațiilor respective.

(2) Copiii care sunt în întreținerea personalului Ministerului Afacerilor Interne beneficiază de cazare gratuită dacă nu solicită loc separat. Pentru copiii care au vârsta de peste 16 ani se achită 10% din tariful de cazare, dacă prezintă documente din care să reiasă că se află în întreținerea personalului Ministerului Afacerilor Interne.

(3) Beneficiază de reducerea tarifului de cazare, conform alin. (1), persoanele prevăzute la art. 42 lit. a) și b) cazate în unități similare ale altor instituții din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, dacă Ministerul Afacerilor Interne a încheiat, în acest sens, protocoale cu respectivele instituții publice.”

**16. Articolul 55 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 55. — (1) Cheltuielile de cazare, în cazul unităților de cazare ale altor instituții din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, se achită integral de către persoanele prevăzute la art. 42 lit. a), urmând ca drepturile convenite prin aplicarea reducerii să le fie decontate ulterior de către organul financiar al unității în care personalul Ministerului Afacerilor Interne este încadrat, pe baza facturii fiscale și chitanței emise de unitatea de cazare, inclusiv pentru membrii de familie care nu fac parte din personalul Ministerului Afacerilor Interne.

(2) Pentru persoanele prevăzute la art. 42 lit. b), decontarea drepturilor prevăzute la alin. (1) se realizează de către organul financiar al Casei de Pensii Sectoriale a Ministerului Afacerilor Interne.

(3) Calcularea și reținerea impozitului aferent reducerii tarifului de cazare pentru personalul Ministerului Afacerilor Interne se efectuează de către organul financiar al unității în care acesta este încadrat.

(4) În cazul persoanelor prevăzute la art. 42 lit. b), calcularea și reținerea impozitului aferent reducerii tarifului de cazare se efectuează de către organul financiar al Casei de Pensii Sectoriale a Ministerului Afacerilor Interne.”

**17. Articolul 56 se abrogă.****18. La anexa nr. 1 „Glosar de termeni”, literele d) și f) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„d) *centre și baze de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă* — spații destinate activităților de pregătire a personalului Ministerului Afacerilor Interne, refacerii capacității de muncă și întărirea/recuperarea sănătății personalului prevăzut la art. 2 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 442/1992 privind concediul de odihnă al ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate din forțele armate, cu completările ulterioare, și la art. 32 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.578/2002 privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare, cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru odihnă și recreere;

f) *alte unități de cazare* — spațiile de cazare existente în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, care pot fi folosite, cu prioritate, pentru cazarea de urgență numai a personalului ministerului aflat în misiuni, repartizat, detașat sau mutat în interesul serviciului în alte garnizoane decât cele în care își are domiciliul, când nu se pot asigura locuri de cazare în cămine sau centre, ori în baze de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă.”

**19. În anexa nr. 1, după litera q) se introduce o notă, cu următorul cuprins:**

„NOTĂ:

În limita disponibilităților, oricare din spațiile precizate la lit. b)—h), după caz, se folosesc pentru odihnă, recreere și/sau activități sportive.”

**20. Anexa nr. 2 „Componenta Comisiei Centrale de Repartizare a Locuințelor” se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.****21. Anexa nr. 4 „Situația unităților de cazare și pregătire, aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne” se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.**

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul afacerilor interne,  
**Petre Tobă**

București, 16 iunie 2016.  
Nr. 99.

*ANEXA Nr. 1*

*(Anexa nr. 2 la normele metodologice)*

**COMPONENTA**  
**Comisiei Centrale de Repartizare a Locuințelor**

I. Fac parte din Comisia Centrală de Repartizare a Locuințelor persoanele care exercită următoarele funcții:

1. președinte — secretar general al Ministerului Afacerilor Interne.

2. membri:

a) șef al Departamentului de Informații și Protecție Internă;

b) inspector general al Inspectoratului General al Poliției Române;

c) inspector general al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră;

d) inspector general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;

e) inspector general al Inspectoratului General al Jandarmeriei Române;

f) director general al Direcției generale juridice;

g) director general al Direcției Generale Anticorupție;

h) director general al Direcției generale logistice.

3. secretar — directorul Direcției asigurare logistică integrată din subordinea Direcției generale logistice.

II. În cazuri individuale, când titularii prevăzuți la pct. I se află în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile, la activitățile comisiei pot participa supleanții. Supleanții sunt persoanele care exercită următoarele funcții:

1. Președinte — secretarul general adjunct al Ministerului Afacerilor Interne, funcție prevăzută la poziția nr. 8 din statul de organizare al structurii.

2. Membri:

a) subsecretar de stat din Departamentul de Informații și Protecție Internă, funcție prevăzută la poziția nr. 2 din statul de organizare al structurii;

b) adjunct al inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române, funcție prevăzută la poziția nr. 2 din statul de organizare al structurii;

c) adjunct al inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, funcție prevăzută la poziția nr. 2 din statul de organizare al structurii;

d) prim-adjunct al inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, funcție prevăzută la poziția nr. 2 din statul de organizare al structurii;

e) adjunct al inspectorului general al Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, funcție prevăzută la poziția nr. 2 din statul de organizare al structurii;

f) director general adjunct din Direcția generală juridică, funcție prevăzută la poziția nr. 2 din statul de organizare al structurii;

g) director general adjunct din Direcția generală anticorupție, funcție prevăzută la poziția nr. 2 din statul de organizare al structurii;

h) director general adjunct din Direcția generală logistică, funcție prevăzută la poziția nr. 3 din statul de organizare al structurii.

3. Secretar — director adjunct al Direcției asigurare logistică integrată din subordinea Direcției generale logistice, funcție prevăzută la poziția nr. 4 din statul de organizare al structurii.

ANEXA Nr. 2

(Anexa nr. 4 la normele metodologice)

## SITUAȚIA

### unităților de cazare și pregătire, aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne

Nr. crt.	Administrator	Unități de cazare și pregătire	Număr de locuri				Date de contact
			Total, din care:	Categorii			
				I	II	III	
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Direcția generală logistică	Centrul de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă „Paul Greceanu” — București	166	166	—	—	București, str. Paul Greceanu nr. 38, sectorul 2 tel.: 021.210.3885; 021.3037080 interior 21802; fax: 021.2102403; e-mail: cazari.dgl@mai.gov.ro
		Baza de pregătire — Izvorani, județul Ilfov	40	40	—	—	Comuna Ciolpani, satul Izvorani, județul Ilfov, tel.: 0213.500612
		Centrul de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă „Diana” — Saturn — Mangalia, județul Constanța	434	416	18	—	Saturn — Mangalia, județul Constanța; tel.: 0241.751178; e-mail: diana.dgl@mai.gov.ro
		Centrul de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă „Meridian” — Mamaia, județul Constanța	640	544	96	—	Mamaia, județul Constanța, tel.: 0241.831888; fax: 0241.831726; e-mail: meridian.dgl@mai.gov.ro
		Bază de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă „Turist” — Predeal, județul Brașov	35	35	—	—	Predeal, str. Petru Rareș nr. 4, județul Brașov; tel.: 0268.455460; IC 0681270.
		Bază de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă „Piersicul” — Neptun, județul Constanța	40	40	—	—	Neptun, județul Constanța, tel.: 0241.731437
		Centrul de pregătire și recuperare/refacere a capacității de muncă „Excelsior” — Brașov, județul Brașov	152	152	—	—	Brașov, str. Matei Basarab nr. 41—43, județul Brașov; tel.: 0268.470090; IC 0681285; e-mail: excelsior.dgl@mai.gov.ro

0	1	2	3	4	5	6	7
		Club „Excelsior” — București	12	12	—	—	București, str. Știrbei Vodă nr. 24, sectorul 1; tel.: 11226; 021.3157394
2.	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră	Bază de pregătire — Sulina, județul Tulcea	40	40	—	—	Sulina, str. Nicolae Bălcescu nr. 16, județul Tulcea; tel.: 0240.543086; 0240.26709; 0240.708833, stpf.tl@igpf.ro
		Centrul de Pregătire al Poliției de Frontieră — Vârciorova, județul Mehedinți	29	29	—	—	Comuna Ilovița, județul Mehedinți; tel.: 0252.708833; ijpf.mehedinți@mai.gov.ro
3.	Inspectoratul General al Jandarmeriei Române	Baza de pregătire — Snagov, județul Ilfov	22	—	—	22	Comuna Ciolpani, Str. Jandarmeriei nr. 6 bis; Izvorani, județul Ilfov; tel.: 021.37022356; 021.37022357; fax: 021.3191414
		Baza de pregătire — Eforie Nord, județul Constanța	12	—	12	—	Eforie Nord, str. Tudor Vladimirescu nr. 2, județul Constanța; 0241.741343; metropolitan 4122662, 4122663
		Baza de pregătire „Codrului” — Bușteni, județul Prahova	10	—	10	—	Bușteni str. Zamora nouă nr. 15, județul Prahova; fax: 0244.406413
		Cămin „1 Mai” Băile Felix, județul Bihor	14	—	14	—	Comuna Sânmartin, str. Băile 1 Mai; Vila 1 Mai; județul Bihor; tel. 0259.319075; 0259.318455; fax: 0259.476039
		Centrul de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor de Jandarmi — Ochiuri	8	4	4	—	—
		Complexul de pregătire „Felix Țopescu” — București	4	—	4	—	București, Str. Privighetorilor nr. 3; sectorul 1; tel.: 021.3037080; 17.267;17268; fax: 021.3191414
		Centrul de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi — Gheorghieni, județul Cluj	—	—	—	—	170
4.	Departamentul de Informații și Protecție Internă	Centrul de Inițiere, Perfecționare și Spații de Cazare — Dumbrăvița, județul Brașov	60	60	—	—	—
		Centrul de Pregătire și Perfecționare „Brădetu”, județul Argeș	56	56	—	—	Comuna Brăduleț, județul Argeș
5.	Inspectoratul General al Poliției Române	Cămin — Budeasa, județul Argeș	8	—	8	—	Comuna Budeasa, județul Argeș; fax: 0248.213399; tel.: 0248.607000; interior: 20.242
		Spații de cazare și spațiu temporar de lucru pentru poliția rutieră — Oașa, județul Alba	6	—	6	—	—
		Baza sportivă Oradea, județul Bihor	15	—	—	15	Oradea, Str. Codrilor nr. 9, județul Bihor; tel.: 0742169274
		Cămin — Cluj-Napoca, județul Cluj	60	60	—	—	Cluj-Napoca, str. Bucium fn, județul Cluj; tel./fax: 0264.505510



0	1	2	3	4	5	6	7
		Spațiu de cazare Post Poliție Alpin — Padina, județul Dâmbovița	20	—	—	20	Comuna Moroieni, Padina Platoul Bucegi, județul Dâmbovița; Dj 713A; fax: 0245.632557, tel.: 0245.207200
		Spațiu de cazare post Poliție — Geoagiu-Băi, județul Hunedoara	6	—	6	—	Comuna Geoagiu-Băi, Str. Vilelor nr. 1, județul Hunedoara; fax: 0254.212852, tel.: 5420240
		Cămin de garnizoană — Șugaș-Băi — Sfântu Gheorghe, județul Covasna	16	—	16	—	Șugaș-Băi, județul Covasna; fax/tel.: 0267.307474
		Spațiu de cazare post Poliție — Păltiniș, județul Sibiu	16	16	—	—	Păltiniș, județul Sibiu; nr. 34, tel.: 0269.574025
		Baza de pregătire — Soveja, județul Vrancea	58	—	—	58	Comuna Soveja, județul Vrancea, Dj 205F, Soveja 2 km
		Cămin — Olănești, județul Vâlcea	11	—	11	—	Băile Olănești, Str. Libertății nr. 14, județul Vâlcea; tel.: 0250777216, 0250.775102
		Cămin — Mamaia, județul Constanța	8	8	—	—	Mamaia Vila 23, județul Constanța; fax: 0241.691270; tel.: 0241.611314
		Spații de cazare Centrul Chinologic „Dr. Aurel Greblea” Sibiu, județul Sibiu	182	182	—	—	Sibiu, Calea Dumbrăvii nr. 157, județul Sibiu; tel./fax: 0269.235181; e-mail: ccs@centrulchinologic.ro
		Spații de cazare Școala Agenți Poliție „Vasile Lascăr” — Câmpina, județul Prahova	41	—	41	—	Câmpina, bd. Carol I nr. 145, județul Prahova; tel.: 0244.336251; fax: 0244.333650; e-mail: Campina@scoalapolitie.ro
6.	Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”	Baza de pregătire — Vălenii de Munte, județul Prahova	22	—	—	22	Vălenii de Munte, str. Ștefan cel Mare nr. 45, județul Prahova, tel.: 0244.280308; fax: 021.3175517; e-mail: secretar@academiadepolitie.ro
7.	Institutul de Studii pentru Ordine Publică	Spații de cazare Pavilion „C” Institutul de Studii pentru Ordine Publică	31	—	31	—	București, Șos. Olteniței nr. 158—160, sectorul 4; tel.: 021.3324867; fax: 021.3323855; e-mail: isop@mai.gov.ro
8.	Clubul Sportiv „Dinamo” București	Spații cazare sportivi — Brașov, județul Brașov	72	—	—	72	Brașov, str. Nicopole nr. 34; tel.: 0268.419751; fax: 0268.470305
		Spații cazare sportivi — București	132	—	—	132	București, str. Ștefan cel Mare nr. 79, sectorul 2, tel.: 021.2101288; fax: 021.3106797
		Spații cazare sportivi — Ghermănești, județul Ilfov	60	60	—	—	Ghermănești, str. Sarmisegetuza nr. 31, județul Ilfov, tel.: 021.3520656

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

## O R D I N

### privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale

Având în vedere:

— prevederile art. 12, 13 și 15 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016;

— prevederile art. 13, 14 și 16 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016;

— necesitatea fluidizării și perfecționării sistemului de achiziție publică prin elaborarea de instrumente operaționale care să asigure derularea în condiții optime a întregului proces de achiziție publică într-un cadru legal stabil, transparent și uniform;

— necesitatea optimizării activității de elaborare a programelor anuale de achiziții publice/sectoriale, prin responsabilizarea autorităților contractante/entităților contractante în legătură cu formatul și conținutul acestora,

în temeiul dispozițiilor art. 6 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice,

**președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă formularul Programului anual al achizițiilor publice, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă formularul Programului anual al achizițiilor sectoriale, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice,  
**Bogdan Pușcaș**

București, 22 iunie 2016.

Nr. 281.

ANEXA Nr. 1

Aprob

Conducătorul autorității contractante,

.....

Aviz<sup>1</sup>

Denumire compartiment

#### PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE<sup>2</sup>

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fără TVA					online/offline	
...									

<sup>1</sup> Avizul se aplică numai dacă structura autorității contractante impune. Avizul poate fi acordat de una sau mai multe structuri din cadrul entității contractante.

<sup>2</sup> În cazul implementării de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, elaborarea programului achizițiilor publice se va face distinct pentru fiecare proiect în parte.

**Anexă privind achizițiile directe**

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
...						

**Elaborat**

Compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor publice/Persoana desemnată

.....

*ANEXA Nr. 2***Aprob**

Conducătorul entității contractante,

.....

**Aviz<sup>1</sup>**

Denumire compartiment

**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR SECTORIALE<sup>2</sup>**

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului sectorial/acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului sectorial/acordului-cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fără TVA					online/offline	
...									

**Anexă privind achizițiile directe**

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
...						

**Elaborat**

Compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor sectoriale/Persoana desemnată

.....

<sup>1</sup> Avizul se aplică numai dacă structura entității contractante impune. Avizul poate fi acordat de una sau mai multe structuri din cadrul entității contractante.<sup>2</sup> În cazul implementării de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, elaborarea programului achizițiilor sectoriale se va face distinct pentru fiecare proiect în parte.

MINISTERUL JUSTIȚIEI  
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

## DECIZIE

### privind procedura de lucru pentru programarea prealabilă a vizitei

Observând dispozițiile art. 68 din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 138 alin. (8) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 157/2016, și al art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.849/2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările ulterioare,

**directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor** emite prezenta decizie.

Art. 1. — Exercițarea dreptului la vizită se realizează pe baza unei programări prealabile, potrivit procedurii prevăzute în cuprinsul prezentei decizii.

Art. 2. — (1) Persoanele solicitante își anunță intenția de a efectua vizita cu cel puțin 24 de ore înainte de data estimată pentru acordarea efectivă a vizitei.

(2) În scopul unei planificări riguroase, înregistrarea programărilor se va efectua începând cu prima serie din ziua pentru care se solicită programarea până la completarea în totalitate a seriei.

(3) Solicitarea programării se face telefonic, prin e-mail sau direct la sediul penitenciarului, în timpul programului de lucru al sectorului de acordare a drepturilor la pachet și vizită. În cazul programării prin e-mail, aceasta se poate realiza oricând, solicitarea urmând a fi procesată în timpul programului de lucru.

(4) La fixarea datei de efectuare a vizitei, solicitantul comunică persoanei anume desemnate informațiile prevăzute în Registrul pentru programarea vizitei, cuprinse în Registrul pentru programarea prealabilă a vizitei, prevăzut în anexă.

Art. 3. — (1) Solicitarea de acordare a vizitei va fi preluată de către lucrătorul desemnat din cadrul sectorului de acordare a drepturilor la pachet și vizite, care va comunica solicitantului data și intervalul orar în care există posibilitatea efectuării vizitei, după realizarea următoarelor activități:

a) verificarea fișei de acordare a sancțiunilor, recompenselor și drepturilor, pentru a se stabili dacă: au fost acordate sau programate toate vizitele la care are dreptul în luna pentru care se solicită programarea; persoana privată de libertate execută sancțiunea disciplinară a suspendării dreptului de a primi vizite ori a izolării în perioada pentru care se solicită programarea; este programată pentru a fi vizitată de un alt aparținător la data pentru care se solicită programarea; persoana privată de libertate a fost recompensată cu propunerea de ieșire din penitenciar pentru perioada în care se solicită programarea;

b) verificarea existenței aprobării pentru persoanele care au nevoie de aceasta și de consimțământul persoanei private de libertate;

c) verificarea dacă persoana solicitantă se află pe lista celor care au interdicție de a vizita persoane private de libertate de unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor;

d) consultarea registrului de programări;

e) asigurarea că persoana privată de libertate nu este citată de organele judiciare;

f) asigurarea că persoana privată de libertate nu este folosită la activități productive în afara locului de deținere;

g) asigurarea că persoana privată de libertate nu este cuprinsă la activități de școlarizare-calificare;

h) asigurarea că persoana privată de libertate nu este planificată la consultații medicale în exteriorul unității;

i) asigurarea că persoana privată de libertate nu este programată pentru audierea prin videoconferință;

j) asigurarea că persoana privată de libertate nu este programată pentru acordarea dreptului la convorbiri on-line;

k) asigurarea că nu există alte situații care împiedică desfășurarea acestei activități.

(2) Pentru programare persoana desemnată cu preluarea solicitărilor vizitelor are în vedere ca intervalul de timp dintre momentul solicitării unei programări și momentul acordării efective a vizitei să nu fie mai mare de 5 zile calendaristice.

(3) Persoana desemnată cu preluarea solicitărilor completează rubricile Registrului pentru programarea prealabilă a vizitei, prevăzut în anexă, după realizarea acordului verbal, telefonic sau prin e-mail, cu solicitantul în ceea ce privește ziua, seria și intervalul orar.

(4) Înscriserea solicitărilor în registrul de programări se va efectua în ordinea cronologică a primirii solicitărilor, în cadrul seriei solicitate, în limita numărului maxim de persoane private de libertate care pot fi vizitate într-un interval orar stabilit și ținând cont de regimul de executare ale acestora și măsurile de siguranță specifice.

(5) În situația în care solicitarea depășește posibilitățile de acordare a dreptului la vizită conform opțiunii exprimate de solicitant, se comunică acestuia data și intervalele orare disponibile în care se poate programa.

(6) În cursul unei săptămâni, în funcție de solicitările înregistrate, una sau mai multe serii pot fi destinate programării vizitelor între persoanele private de libertate, conform solicitării acestora.

(7) Intervalele orare de acordare a vizitelor se stabilesc având în vedere durata efectivă a vizitei, tipul acesteia și timpul necesar acordării pachetului cu bunuri, încasării sumelor de bani, preluării efectelor și întocmirii bonurilor de primire în păstrare, a efectuării controlului antiterorist pentru vizitatori, a efectuării percheziției persoanelor private de libertate și a însoțirii acestora.

(8) Directorul locului de deținere stabilește, prin decizie, numărul persoanelor care pot vizita simultan persoanele private de libertate, precum și categoria acestora (majori sau minori), în funcție de configurația spațiilor amenajate pentru acordarea dreptului la vizită.

(9) Prin excepție de la prevederile alin. (8), directorul locului de deținere, pe baza unei cereri scrise formulată de către persoana privată de libertate, poate aproba desfășurarea vizitei cu mai multe persoane.

(10) Persoanele vizitatoare nu pot vizita simultan doi sau mai mulți deținuți.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (10), directorul locului de deținere, pe baza unei cereri scrise formulată de către persoana privată de libertate, poate aproba desfășurarea vizitei, în mod simultan, a doi sau mai mulți deținuți, soț sau soție ori rude până la gradul al II-lea cu soțul, soția sau rudele până la gradul al II-lea, prevederile art. 139 alin. (6) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate, dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 157/2016, aplicându-se în mod corespunzător.

(12) În cazul persoanelor vizitatoare cu vârstă de până la 14 ani, acestea trebuie să fie însoțite obligatoriu de o persoană majoră.

(13) Persoanele private de libertate pot beneficia, de regulă, pe parcursul unei săptămâni, de o singură vizită, excepție făcând acelea care beneficiază de mai mult de 4 vizite pe lună.

Art. 4. — (1) În cadrul sectorului de acordare a drepturilor la pachet și vizită se instalează un telefon destinat preluării solicitărilor privind programarea.

(2) Adresa de e-mail pentru corespondență este de forma vizitep .... (nume penitenciar) @anp.gov.ro

(3) Comunicarea răspunsului prin e-mail către solicitant se realizează în cel mult 24 de ore de la primire.

(4) Numărul de telefon și adresa de e-mail sunt aduse la cunoștința persoanelor private de libertate și a persoanelor vizitatoare prin afișare în locuri accesibile acestora și pe pagina web a unității.

Art. 5. — Persoanele solicitante sunt anunțate, telefonic sau prin e-mail, atunci când intervin modificări în situația persoanei private de libertate care nu mai permit acordarea vizitei la data planificată.

Art. 6. — (1) Prezentarea vizitatorilor la punctul de control acces se va face înainte de ora programată, conducerea fiecărui penitenciar stabilind prin regulamentul de ordine interioară intervalul de timp necesar pentru verificarea identității și efectuarea controlului de specialitate și antiterorist.

(2) Pentru acordarea drepturilor la pachet și vizită pentru persoanele private de libertate, în cazul în care persoanele vizitatoare întârzie față de ora la care au fost programate, vizita nu va mai avea loc, urmând să se solicite o altă programare la o dată ulterioară.

(3) În cazuri justificate, directorul unității poate aproba efectuarea vizitei, timpul de acordare al acesteia fiind diminuat în consecință, dar nu mai mult de durata minimă prevăzută de dispozițiile legale în vigoare.

Art. 7. — (1) Persoanele private de libertate pot fi vizitate de notari publici, executori judecătorești, mediatori ori de alte persoane cu atribuții oficiale, în timpul programului de lucru al sectorului vizită din cadrul penitenciarului, în condițiile prevăzute la art. 128 alin. (1)—(5) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 157/2016.

(2) În fiecare unitate subordonată Administrației Naționale a Penitenciarelor se instalează o linie telefonică distinctă și un cont de e-mail separat de cele utilizate pentru programarea vizitelor cu aparținătorii pentru efectuarea programării la vizită a notarilor publici, executorilor judecătorești, mediatorilor autorizați ori a altor persoane cu atribuții oficiale.

(3) Adresa de e-mail și numărul de telefon vor fi afișate pe site-ul fiecărui penitenciar.

(4) Notarii publici, executorii judecătorești, mediatorii autorizați ori alte persoane cu atribuții oficiale își anunță intenția de a efectua vizita cu cel puțin 24 de ore înainte de data prezentării.

(5) Solicitarea programării se face telefonic sau prin e-mail, la numărul de telefon, respectiv la adresa de e-mail special destinată ori direct la sediul penitenciarului, în timpul programului de lucru al sectorului de acordare a drepturilor la pachet și vizită.

(6) Dispozițiile art. 4 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

Art. 8. — Prevederile prezentei decizii se aduc la cunoștința persoanelor private de libertate de unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor.

Art. 9. — Directorii unităților subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor aduc la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Art. 10. — Anexa face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 11. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentului act normativ se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art. 12. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor,

**Dan Halchin**

București, 13 iunie 2016.

Nr. 470.

ANEXĂ

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI  
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR  
Penitenciarul .....  
Nr. .... din .....

### Registrul pentru programarea prealabilă a vizitei

Data vizitei	Nr. crt.	Datele de identificare și de contact ale persoanelor care solicită programare	Nr. persoanelor vizitatoare (majore/minore)	Numele, prenumele, data nașterii și camera de deținere a persoanei private de libertate pentru care se efectuează programare	Data și ora la care s-a făcut solicitarea	Persoana care a făcut programarea	Semnătura celui care a făcut programarea	Observații
		SERIA NR.		INTERVALUL ORAR				
	1							
	n							
		SERIA NR.		INTERVALUL ORAR				
	1							
	n							

MINISTERUL ENERGIEI

**ORDIN**

**pentru modificarea Ordinului ministrului economiei nr. 2.201/2009 privind lansarea Cererii de propuneri de proiecte pentru investiții în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile, pentru acordarea asistenței financiare nerambursabile prin Programul operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” (POS CCE), axa prioritară 4, domeniul major de intervenție 2, operațiunea 4.2 „Sprijinirea investițiilor în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile: a biomasei, a resurselor hidroenergetice (în unități cu putere instalată mai mică sau egală cu 10 MW), solare, eoliene, a biocombustibilului, a resurselor geotermale și a altor resurse regenerabile de energie”**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007—2013 și ale art. 2 lit a<sup>1</sup>) și art. 2 lit. e) pct. 111) din Hotărârea Guvernului nr. 678/2015 privind închiderea programelor operaționale finanțate în perioada 2007—2013 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit, cu completările ulterioare,

având în vedere Instrucțiunea Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” nr. 53.161 din 24 iunie 2016 privind încheierea de acte adiționale de prelungire a duratei contractelor de finanțare a căror implementare nu se finalizează până la 30 iunie 2016, în scopul îndeplinirii integrale a obiectivelor și indicatorilor proiectelor și în vederea asigurării funcționalității acestora, înregistrata la Organismul Intermediar pentru Energie cu nr. 232.519 din 27 iunie 2016,

în temeiul prevederilor art. 8 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 980/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei,

**ministrul energiei emite următorul ordin:**

**Art. I.** — Ordinul ministrului economiei nr. 2.201/2009 privind lansarea Cererii de propuneri de proiecte pentru investiții în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile, pentru acordarea asistenței financiare nerambursabile prin Programul operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” (POS CCE), axa prioritară 4, domeniul major de intervenție 2, operațiunea 4.2 „Sprijinirea investițiilor în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile: a biomasei, a resurselor hidroenergetice (în unități cu putere instalată mai mică sau egală cu 10 MW), solare, eoliene, a biocombustibilului, a resurselor geotermale și a altor resurse regenerabile de energie”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 16 și 16 bis din 11 ianuarie 2010, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

**1. La anexa nr. 1 „Cerere de propuneri de proiecte”, rubrica „Durata de implementare a proiectului” va avea următorul cuprins:**

„Durata de implementare a proiectului trebuie să fie de maximum 4 ani de la semnarea Contractului de finanțare și să nu depășească data de 31 iulie 2016.”

**2. La anexa nr. 2 „Ghidul solicitantului”, punctul 4 „Proiecte eligibile”, rubrica „Durata de implementare a proiectului” va avea următorul cuprins:**

„Durata de implementare a proiectului trebuie să fie de maximum 4 ani de la semnarea Contractului de finanțare și să nu depășească data de 31 iulie 2016.”

**3. La anexa nr. 6 din „Ghidul solicitantului”, „Lista de verificare a conformității administrative și a eligibilității”, rubrica „Criterii de eligibilitate a proiectului”, punctul 2 va avea următorul cuprins:**

„2. Proiectul este implementat în maximum 4 ani de la semnarea Contractului de finanțare, iar perioada de implementare a proiectului nu depășește 31 iulie 2016.”

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul energiei,  
**Victor Vlad Grigorescu**

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

**ORDIN**

**privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi**

Văzând Referatul de aprobare nr. VVV 868/2016 al Direcției generale resurse umane, juridic și contencios și al Direcției generale de asistență medicală și sănătate publică din cadrul Ministerului Sănătății,

având în vedere prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul sănătății emite următorul ordin:**

**Art. I.** — Ordinul ministrului sănătății nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 524 din 14 iulie 2015, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 4 se modifică și va următorul cuprins:**

„Art. 4. — Prevederile prezentului ordin se aplică unităților sanitare publice din rețeaua Ministerului Sănătății, a autorităților administrației publice locale, a ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie, precum și direcțiilor de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București.”

**2. În anexa nr. 1, la articolul 3, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) În anunțul de concurs se vor preciza profesia, gradul profesional și eventualele atestate de studii complementare pe care trebuie să le dețină candidații, după cum urmează:

a) medic medicină generală, medic dentist, respectiv farmacist cu drept de liberă practică;

b) medic rezident, medic dentist rezident, respectiv farmacist rezident aflat în ultimul an de pregătire, confirmat în specialitatea în care se publică postul;

c) medic specialist, medic dentist specialist, respectiv farmacist specialist confirmat în specialitatea în care se publică postul;

d) medic primar, medic dentist primar, respectiv farmacist primar confirmat în specialitatea în care se publică postul;

e) pentru posturile de biolog, biochimist și chimist candidează, după caz, biologi, biochimisti, chimiști debutanți, biologi, biochimisti, chimiști, respectiv biologi, biochimisti, chimiști specialiști sau principali.”

**3. În anexa nr. 1, la articolul 6 alineatul (2), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimiștilor în sistemul sanitar din România.”

**4. În anexa nr. 1, la articolul 6 alineatul (2), după litera h) se introduce o nouă literă, litera i), cu următorul cuprins:**

„i) copia actului de identitate în termen de valabilitate.”

**5. În anexa nr. 1, la articolul 7 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) pentru spitalele clinice cu secții clinice universitare, institute sau centre medicale clinice, precum și pentru spitalele județene:

1. președinte — cadru didactic cu funcție de predare în disciplina de profil, având gradul de medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului. Pentru posturile de biolog, biochimist și chimist, președintele este un biolog, biochimist sau, după caz, chimist cu gradul de principal;

2. membri:

— un cadru didactic cu funcție de predare în disciplina de profil, cu titlul egal sau mai mic decât al președintelui, având gradul de medic primar, medic dentist primar, farmacist primar în specialitatea postului respectiv, ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal;

— un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal desemnat de către organizația profesională județeană sau a municipiului București din care face parte;

3. reprezentantul ordonatorului de credite superior ierarhic, în funcție de subordonare;

4. secretar — medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist.”

**6. În anexa nr. 1, la articolul 7, alineatul (8) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(8) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din:

1. președinte — directorul medical al unității sanitare care organizează concursul;

2. membri:

— un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal;

— un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal desemnat de către organizația profesională județeană sau a municipiului București din care face parte;

3. secretar — medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist.”

**7. În anexa nr. 1, la articolul 11, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 11. — (1) În cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist, candidații care la proba scrisă a examenului de specialitate nu au obținut minimum 60 de puncte vor fi declarați respinși și nu vor continua concursul.”

**8. În anexa nr. 1, articolul 24 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 24. — (1) Funcțiile de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, precum și funcția de farmacist-șef din unitățile sanitare publice cu paturi se ocupă pe bază de concurs, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

(2) Funcțiile de șef de secție, șef de laborator și șef de serviciu din unitățile sanitare cu paturi se ocupă pe bază de concurs, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, cu modificările ulterioare.”

**9. În anexa nr. 2, la litera A, punctul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„1. secretă și constă din 10 întrebări alcătuite de comisia de concurs pentru fiecare specialitate, prin extragerea a 10 subiecte din tematica probei scrise. Pentru funcțiile de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, precum și pentru funcția de farmacist-șef din unitățile sanitare publice cu paturi obligatoriu un subiect va fi din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

**Art. II.** — Direcția generală resurse umane, juridic și contencios, direcțiile cu atribuții din cadrul Ministerului Sănătății, unitățile sanitare publice din rețeaua Ministerului Sănătății, a autorităților administrației publice locale, a ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie, precum și direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.”

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,  
**Corina Silvia Pop,**  
secretar de stat

București, 17 iunie 2016.  
Nr. 755.

---

---

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ70050699XX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

