



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 182 (XXVI) — Nr. 313

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 29 aprilie 2014

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
297.			
— Hotărâre pentru aprobarea Acordului dintre EUROCONTROL și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice din România referitor la accesul la datele și informațiile cuprinse în Instrumentul de sprijin privind comercializarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră (ETS-SF), semnat la Bruxelles la 29 iulie 2013 și la 14 octombrie 2013	2		
Acord între EUROCONTROL și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice din România referitor la accesul la datele și informațiile cuprinse în Instrumentul de sprijin privind comercializarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră (ETS-SF).....	2-11		
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
M.47.			
— Ordin al ministrului apărării naționale pentru aprobarea Regulamentului comun privind numirea ca judecător sau procuror militar, transferul de la instanțele sau parchetele civile la instanțele ori parchetele militare, precum și acordarea gradelor militare și înaintarea în grad a judecătorilor și procurorilor militari.....			11-13
		M.50.	
		— Ordin al ministrului apărării naționale pentru stabilirea procedurii de efectuare a plății sumelor prevăzute prin hotărâri judecătorești având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului Ministerului Apărării Naționale, devenite executorii în perioada 1 ianuarie— 31 decembrie 2014	14
		922.	
		— Ordin al ministrului afacerilor externe privind organizarea și funcționarea Consiliului interministerial din cadrul sistemului național de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare.....	15-16

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****pentru aprobarea Acordului dintre EUROCONTROL
și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice din România
referitor la accesul la datele și informațiile
cuprinse în Instrumentul de sprijin privind comercializarea
certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră (ETS-SF),
semnat la Bruxelles la 29 iulie 2013 și la 14 octombrie 2013**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Acordul dintre EUROCONTROL și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice din România referitor la accesul la datele și informațiile cuprinse în Instrumentul de sprijin privind comercializarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră (ETS-SF)*, semnat la Bruxelles la 29 iulie 2013 și la 14 octombrie 2013.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul mediului
și schimbărilor climatice,
Attila Korodi
Ministrul finanțelor publice,
Ioana-Maria Petrescu
Ministrul delegat pentru buget,
Liviu Voinea
Ministrul afacerilor externe,
Titus Corlățean

București, 16 aprilie 2014.
Nr. 297.

A C O R D**între EUROCONTROL și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice din România
referitor la accesul la datele și informațiile cuprinse în Instrumentul de sprijin
privind comercializarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră (ETS-SF)**

Organizația Europeană pentru Siguranța Navigației Aeriene, EUROCONTROL, reprezentată de directorul general dl Frank Brenner,
denumită în continuare *EUROCONTROL*,
și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, reprezentat de ministrul dna Rovana Plumb,
denumit în continuare *Autoritatea de stat*,
denumite în continuare în mod individual și colectiv *partea/părțile*,
având în vedere Convenția internațională a EUROCONTROL privind cooperarea pentru siguranța navigației aeriene, cum a fost modificată prin Protocolul semnat la Bruxelles la 12 februarie 1981, și în special articolele 2.1, 7.2 și 12,
având în vedere Măsura nr. 10/160 a Comisiei Permanente din 6 mai 2010 care autorizează Agenția să inițieze negocieri și să încheie acorduri cu una sau mai multe părți contractante, statele nonmembre și organizațiile internaționale pentru sprijinirea și îmbunătățirea politicii de mediu în domeniul aviației, inclusiv stabilirea și funcționarea Instrumentului de sprijin ETS,
având în vedere Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unei scheme de comercializare a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și modificarea Directivei 96/61/CE a Consiliului (JO 2003 L 275, p. 32),
recunoscând că, prin intermediul Instrumentului de sprijin ETS, EUROCONTROL dorește să îmbunătățească protecția mediului și a calității datelor de mediu în beneficiul statelor,

* Traducere.

având în vedere raportul costuri-eficiență al datelor și informațiilor privind acei operatori de aeronave care pot fi încadrați în schemă, în mod direct accesibile statelor prin mijloace electronice, asigurând un nivel adecvat al conformării, confidențialității și securității,

au convenit următoarele:

ARTICOLUL 1

Obiectul și domeniul de aplicare

1.1. Prezentul acord reglementează furnizarea de către EUROCONTROL către România a datelor și informațiilor relevante pentru a contribui la eficientizarea și respectarea schemei existente de comercializare a certificatelor de emisie de gaze cu efect de seră în domeniul aviației, după cum a fost adoptată prin Directiva 2003/87/CE.

1.2. Datele și informațiile sunt accesibile prin intermediul Instrumentului de facilitare a schemei de comercializare (ETS-SF) gestionat de Agenție. EUROCONTROL va dezvolta și funcționa ETS-SF conform specificațiilor la care se face referire în anexa nr. 1.

1.3. Aceste date și informații sunt furnizate în unicul scop al asistării României privind gestionarea acelor operatori de aeronave care intră sau ar putea intra sub incidența puterilor administrative de sub schemă, în următoarele domenii:

a) verificarea datelor transmise de către operatorii de aeronave prin planurile de monitorizare, în vederea aprobării acestora;

b) verificarea aplicării corespunzătoare de către operatorii de aeronave a obligațiilor de monitorizare și raportare conform Directivei 2003/87/CE;

c) verificarea datelor transmise de către operatorii de aeronave în rapoartele anuale de emisii sau în rapoartele tonă-kilometru;

d) permiterea de verificări ale rapoartelor de emisii anuale și rapoarte tonă-kilometru;

e) permiterea evaluării conformității cu schema și implementarea măsurilor în conformitate cu legislația națională în cazul nerespectării cerințelor schemei;

f) asistență la alocarea, emiterea, transferul și restituirea subvențiilor în cadrul schemei; și

g) estimarea emisiilor de CO₂.

1.4. EUROCONTROL nu va fi responsabilă pentru nicio decizie la nivel operațional, tehnic, financiar și/sau de gestionare a domeniilor luate de România privind execuția atribuțiilor și/sau a prerogativelor sale.

1.5. Pentru a facilita punerea în aplicare a prezentului acord, părțile se pot consulta reciproc și pot face schimb de informații și de materiale relevante legate de aceste date și informații.

ARTICOLUL 2

Definiții

În sensul prezentului acord, se aplică următoarele definiții:

2.1. *Drepturi de acces*: autorizație acordată de EUROCONTROL Utilizatorului pentru a accesa și a extrage date și informații cu caracter individual din ETS-SF conform acestui acord;

2.2. *Acord*: prezentul acord bilateral între EUROCONTROL și un stat membru sau nonmembru privind instrumentul ETS;

2.3. *Date și informații*: fapte, informații, documente, cunoștințe sau alte aspecte incluzând date și informații electronice accesibile Utilizatorului prin intermediul ETS-SF;

2.4. *Instrumentul de sprijin ETS (ETS-SF)*: baza de date a EUROCONTROL, sistemele computerizate și rețelele de telecomunicații care rulează aplicații de business, precum și administrative, teste de dezvoltare și sisteme de suport tehnic, inclusiv legate de servicii și funcționare, care în mod colectiv furnizează funcțiile definite la Specificații;

2.5. *Helpdesk*: suport tehnic, accesibil telefonic sau electronic prin e-mail, disponibil Utilizatorului care furnizează asistență în ceea ce privește utilizarea ETS-SF și a datelor și informațiilor furnizate;

2.6. *Specificații*: descrierea funcțiilor ETS-SF în termenii unui set de cerințe ale sistemului și Utilizatorului și ale datelor și algoritmilor specifici;

2.7. *Utilizator*: persoana juridică parte la prezentul acord, căreia îi este acordat accesul direct la ETS-SF, inclusiv angajații și reprezentanții ministerelor și agențiile de mediu sau alte agenții pentru care este necesară acordarea accesului în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor acordului.

ARTICOLUL 3

Accesul la serviciu și disponibilitate

3.1. Data inițială la care ETS-SF va fi accesibil Utilizatorului este 17 ianuarie 2011.

3.2. Accesul Utilizatorului la ETS-SF este furnizat sub semnătură de către autoritatea statului parte la acest acord. Drepturile detaliate de acces și disponibilitatea sunt specificate și furnizate de EUROCONTROL în anexa nr. 1. Utilizatorul primește drept de acces la ETS-SF sub condițiile financiare prevăzute la articolele 4 și 5.

3.3. EUROCONTROL va depune toate eforturile pentru a asigura accesul neîntrerupt în timpul orelor de program. În cazul unui deranjament în timpul acestor ore, EUROCONTROL pune la dispoziția Utilizatorului, prin intermediul suportului tehnic, informații exacte și actualizate cu privire la statutul ETS-SF. În plus, EUROCONTROL va depune toate eforturile pentru a furniza date și informații Utilizatorului la cerere.

3.4. Datele și informațiile relevante unui an calendaristic rămân accesibile până la finalul următorului an calendaristic. Ulterior, datele vor fi păstrate de către EUROCONTROL pentru cel puțin opt (8) ani. EUROCONTROL va furniza date la cererea justificată a Utilizatorului.

ARTICOLUL 4

Costuri

4.1. Costurile suportate de EUROCONTROL pentru implementarea acestui acord vor fi achitate de către autoritățile statului parte la Acord, în conformitate cu prevederile din anexa nr. 2 și anexa nr. 4, iar fondurile necesare vor fi puse la dispoziția EUROCONTROL, în conformitate cu prevederile articolului 5.

4.2. Costurile totale pentru dezvoltarea și funcționarea ETS-SF au fost estimate la un maximum de 4.102.462 EURO (patru milioane o sută două mii și patru sute șaiszeci și doi euro). Costurile estimate sunt detaliate în anexa nr. 3. EUROCONTROL se poate abate de la estimarea costului pentru fiecare categorie prevăzută în anexa nr. 3 în cadrul plafonului de 4.102.462 EURO.

4.3. Aceste costuri vor fi defalcate în 6 perioade de dezvoltare și funcționare:

Perioada 1: Până la 30 aprilie 2011; EUR 973 K;

Perioada 2: 1 mai 2011—30 aprilie 2012; EUR 655 K;

Perioada 3: 1 mai 2012—30 iunie 2013; EUR 674 K;

Perioada 4: 1 iulie 2013—31 mai 2014; EUR 600 K;

Perioada 5: 1 iunie 2014—31 mai 2015; EUR 600 K;

Perioada 6: 1 iunie 2015—30 iunie 2016; EUR 600 K

4.4. Costurile menționate mai sus vor fi supuse revizuirii în conformitate cu condițiile prevăzute la articolul 4.5.

4.5. Se aplică următoarele măsuri de taxare pe baza pe principiului nonprofit:

a) Costurile pentru dezvoltarea și funcționarea ETS-SF vor fi calculate prin aplicarea normelor tarifare EUROCONTROL de la data semnării acestui acord. În cazul oricărei modificări a acestor reguli de către autoritățile competente ale EUROCONTROL în timpul implementării acestui acord, regulile modificate se vor aplica, iar acest acord va fi în consecință modificat, potrivit prevederilor articolului 16.

b) Costul va include toate costurile directe:

- cheltuieli de personal, costuri cu personalul detașat, costuri pentru delegații și instruire, așa cum au fost aprobate de autoritățile statului participant; aceste costuri sunt calculate în conformitate cu prevederile Reglementărilor privind personalul Agenției EUROCONTROL;

- toate costurile legate de furnizarea de echipamente și/sau efort și servicii de către terți contractați vor fi taxate corespunzător; costul va fi determinat prin includerea taxei pe valoare adăugată, după caz.

c) Costul include cheltuielile suplimentare adăugate la costurile directe menționate la punctul (b) la tariful de:

- 15% pentru prima perioadă de dezvoltare și funcționare a ETS-SF până la 30 aprilie 2011;

- 38,7% pentru perioada de la 1 mai 2011 până la 31 decembrie 2012;

- și 30% începând cu 1 ianuarie 2013.

ARTICOLUL 5

Plata

5.1. EUROCONTROL trebuie să prezinte Autorității de stat o cerere de plată, însoțită de un raport financiar privind ETS-SF nu mai târziu de 30 septembrie a fiecărui an. Detaliile de plată sunt stabilite în anexa nr. 4.

5.2. Suma solicitată de către EUROCONTROL va fi achitată în termen de șaiszeci de zile (60) de zile de la data la care cererea a fost emisă.

5.3. Orice întârziere în plata sumei datorate în conformitate cu articolul 5.1 va duce la plata unei dobânzi de întârziere la rata aprobată anual de către Comisia extinsă a EUROCONTROL pentru cheltuieli cu transportul. Fiecare zi cu care se depășește perioada stabilită la articolul 5.2 se calculează în raport de 1/360 a unui an. Această rată se comunică anual Autorității de stat, împreună cu cererea de plată prevăzută la articolul 5.1.

5.4. Accesul la ETS-SF poate fi suspendat de către EUROCONTROL în cazul întârzierii plăților până la încasarea sumelor.

ARTICOLUL 6

Confidențialitate și securitate

6.1. Datele și informațiile puse la dispoziția Utilizatorului, care se referă la o persoană juridică sau fizică și care permit, direct sau indirect, identificarea acelei persoane, sunt considerate confidențiale, cu excepția cazului în care astfel de date și informații sunt:

a) declarate ca fiind nonconfidențiale de către furnizorul datelor;

b) cunoscute de către Utilizator înainte de divulgarea de EUROCONTROL și nesupuse restricționării privind dezvoltarea acestora;

c) primite de drept de către Utilizator de la un terț fără restricții asupra divulgării;

d) disponibile publicului într-un alt fel decât ca rezultat al unui act sau omisiuni a Utilizatorului.

6.2. Cu excepția cazului solicitării de către legea aplicabilă sau printr-un acord prealabil în scris între părți, niciuna dintre părți nu divulgă terților datele și informațiile considerate confidențiale în conformitate cu articolul 6.1, chiar și după ce acordul a fost reziliat.

6.3. Articolul 6.2 nu se opune divulgării de date și informații confidențiale care sunt:

a) necesare pentru a asista operatorii de aeronave în îndeplinirea obligațiilor de monitorizare și raportare;

b) solicitate obligatoriu conform legislației naționale în scopul de a permite verificarea activităților între operatorii de aeronave, verificator și Utilizator;

c) solicitate în temeiul legilor aplicabile, reglementărilor și prevederilor administrative pentru a lua măsuri de executare împotriva operatorilor de aeronave și, în ultimul rând, să se asigure că operatorii de aeronave se conformează în mod efectiv schemei.

6.4. Acordul nu împiedică în niciun fel România să aplice legile constituționale și legislația națională privind libertatea informațiilor, libertatea presei și dreptul la liberă exprimare în media.

6.5. EUROCONTROL și Utilizatorul se vor asigura că sistemele de securitate adecvate sunt implementate pe site-urile lor. EUROCONTROL are dreptul de a monitoriza și urmări interacțiunile Utilizatorului cu ETS-SF.

ARTICOLUL 7

Utilizarea datelor și informațiilor

7.1. România nu va utiliza datele și informațiile în alte scopuri decât cele prevăzute în articolul 1. În mod special, acestea nu vor fi folosite în scop comercial.

7.2. Orice utilizare abuzivă a datelor și informațiilor sau orice încălcare a drepturilor de acces constituie o încălcare a prezentului acord. EUROCONTROL poate suspenda accesul Utilizatorului și, după caz, poate rezilia prezentul acord conform articolului 16.6.

ARTICOLUL 8

Modificări ale serviciilor

8.1. Fără a aduce atingere articolului 16.4, EUROCONTROL poate introduce în orice moment noi îmbunătățiri pentru ETS-SF în conformitate cu prezentul acord. EUROCONTROL solicită avizul Grupului de coordonare instituit în temeiul articolului 11 înainte de a face modificări la ETS-SF care presupun costuri suplimentare.

8.2. Utilizatorul poate oferi EUROCONTROL sugestii pentru îmbunătățirea sau evoluția ETS-SF.

EUROCONTROL va evalua orice nouă specificație pentru ETS-SF, sugerată de către Utilizator, și poate dezvolta ETS-SF în consecință, în cazul în care resurse adecvate sunt disponibile și noile specificații sunt considerate a fi de interes general pentru utilizatorii ETS-SF, în conformitate cu procedurile Grupului de coordonare.

ARTICOLUL 9

Garanții — Act de renunțare

9.1. În conformitate cu articolul 1.4, EUROCONTROL nu este responsabil pentru implementarea politicilor și măsurilor pentru conformarea cu obligațiile naționale și cerințele impuse de orice legislație ETS.

9.2. EUROCONTROL garantează că ETS-SF stochează cu exactitate procesele și datele primite de la furnizorii de date, inclusiv serviciile naționale de trafic aerian. Aceasta trebuie să se asigure că toate datele și informațiile pentru ETS-SF, pentru care acesta este responsabil, sunt introduse și prelucrate de către acesta în conformitate cu specificațiile.

9.2a. EUROCONTROL se angajează să trateze în deplină confidențialitate și să nu divulge către terți nicio informație sau materiale primite de la sau schimbate cu Utilizatorul în conformitate cu articolul 1.5.

9.3. Prin derogare de la articolul 9.2 și articolul 9.2a, EUROCONTROL nu garantează că în toate circumstanțele conținutul ETS-SF este precis, fiabil, complet și corect sau că ETS-SF va fi accesibil în orice moment sau locație. În general, datele de zbor vor fi corecte, complete și actuale, precum și datele privind emisiile de gaze cu efect de seră vor fi de o calitate corespunzătoare, complete și actualizate, în scopul de a satisface cerințele României, în conformitate cu articolul 1.3.

9.4. Cu excepția cazului supravegherii intenționale, erorilor deliberate sau a neglijenței grave, EUROCONTROL nu va fi trasă la răspundere în ceea ce privește:

a) orice pierdere sau pagubă rezultată din cauza sau în legătură cu orice defect al echipamentului Utilizatorului;

b) orice acțiune sau lipsă de acțiune din partea operatorului din orice sistem sau intermediar asupra căruia EUROCONTROL nu exercită un control;

c) orice costuri, pierderi sau daune care rezultă din/sau în legătură cu orice întrerupere a continuității sau insuficiență a calității ETS-SF;

d) orice pierdere financiară sau orice altă consecință cauzată de disponibilitatea târzie sau indisponibilitatea datelor și a informațiilor.

9.5. În cazul unei acțiuni introduse de o terță parte împotriva oricăreia dintre părțile semnatare ale acordului, ambele părți își acordă reciproc asistență.

ARTICOLUL 10

Drepturile de proprietate intelectuală

10.1. EUROCONTROL poate reține în orice moment toate drepturile de proprietate intelectuală pertinente referitoare la ETS-SF (în special drepturile de autor asupra bazelor de date, mărcilor comerciale, simbolurilor, layoutului, datelor, know-howului, numelui domeniului).

10.2. Fără a aduce atingere alineatului 10.1, estimările consumului de combustibil și ale emisiilor de CO₂ sunt accesibile României în temeiul prezentului acord și sunt proprietatea exclusivă a ambelor părți, care nu le pot pune la dispoziția unei părți terțe fără acordul prealabil și exprimarea consimțământului scris al celeilalte părți. Acest acord nu va fi refuzat în mod nejustificat.

10.3. Utilizatorul poate utiliza datele extrase din baza de date ETS-SF pentru a sprijini propriile sale dezvoltări interne și tehnice, inclusiv, dar fără a se limita la funcționalitățile software, invenții tehnice, concepte, procese, produse și metode în scopul de a îmbunătăți schema de comercializare a emisiilor de gaze cu efect de seră adoptate conform Directivei 2003/87/CE. La cererea Grupului de coordonare instituit în temeiul articolului 11, Utilizatorul va furniza altor autorități de stat care participă la ETS-SF accesul și licențele necesare în vederea unor evoluții tehnice pentru același scop.

ARTICOLUL 11

Guvernanța ETS-SF

11.1. Un grup de coordonare, format din reprezentanți ai părților și ai tuturor celorlalte autorități de stat care participă la ETS-SF, se instituie prin prezenta. Acesta hotărăște de comun acord.

11.2. Grupul de coordonare este responsabil pentru coordonarea administrației și punerea în aplicare a acordurilor referitoare la ETS-SF. În acest scop acesta:

- evaluează stadiul activităților în curs de desfășurare;
- identifică acțiunile specifice și/sau nevoia de extindere, care ar putea fi efectuată în cadrul acordurilor;
- identifică și discută nevoile de furnizare a accesului restricționat la ETS-SF pentru țări terțe care nu sunt parte la acord și convin cu privire la condițiile de furnizare a accesului restricționat;
- agreează asupra unei proceduri de coordonare în conformitate cu articolul 8.2 pentru evoluțiile și îmbunătățirile și acțiunile conexe identificate și evaluarea acestora în raport cu costurile suplimentare pentru dezvoltarea și exploatarea unor astfel de prelungiri de funcționalitate a ETS-SF;
- este informat cu regularitate de către EUROCONTROL privind statutul de dezvoltare și exploatare a ETS-SF, precum și cu privire la costurile suportate în legătură cu etapele de dezvoltare și estimarea costurilor raportate;
- evaluează anual costurile suportate și defalcarea costurilor ETS-SF, așa cum au fost prezentate de către EUROCONTROL Grupului de coordonare, calculul taxei propuse pentru perioada următoare, consecințele acestora pentru autoritățile statului participant și convin asupra consecințelor financiare propuse;
- investighează aspectele referitoare la politica de securitate în conformitate cu articolul 6.5;
- analizează funcționarea generală a acordului pe baza informațiilor de performanță prezentate de EUROCONTROL sau Utilizator;
- face orice altă recomandare către EUROCONTROL.

11.3. Comitetul de coordonare își stabilește regulamentul de procedură.

11.4. Grupul de coordonare se reunește la intervale regulate.

ARTICOLUL 12

Puncte de contact

Punctele exclusive de contact cu privire la punerea în aplicare a prezentului acord și dacă se aduc modificări ale anexelor la prezentul acord sunt desemnate de către părțile respective, după cum urmează:

Pentru Autoritatea de stat

Parte tehnică

Direcția generală schimbări climatice

Director general,

doamna Hortenzia Dumitriu

Bd. Libertății nr. 12, sectorul 5, 040129

București, România

Tel./Fax: +4 021 408 95 42

e-mail: hortenzia.dumitriu@mmediu.ro

Parte financiară

Pentru Eurocontrol

Parte tehnică

Directoratul Single Sky

șeful Unității de mediu

96 Rue de la Fusée

1130 Bruxelles

Parte financiară

Directoratul de resurse

șeful Unității de parteneriate și acorduri,

96 Rue de la Fusée

1130 Bruxelles

ARTICOLUL 13

Soluționarea litigiilor

În eventualitatea apariției unor dispute între părțile semnatare ale acestui acord, referitoare la interpretarea, implementarea sau executarea acestuia, și care nu pot fi soluționate prin negociere directă sau prin alte metode, se aplica *mutatis mutandis* prevederile art. 31 al Convenției EUROCONTROL, cu modificările aduse.

ARTICOLUL 14

Suspendare

14.1. Acest acord poate fi suspendat în cazul în care una dintre părți notifică celeilalte părți că aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile din cauza unei situații de forță majoră.

14.2. În caz de război sau de urgență națională sau din motive de securitate națională sau internațională, prezentul acord poate fi suspendat de comun acord sau prin decizia unilaterală a uneia dintre părți, cu un preaviz scris acordat celeilalte părți.

ARTICOLUL 15

Întregul acord

15.1. Prezentul acord include anexele care fac parte integrantă din acesta. În caz de divergență între anexe și acord, Acordul va prevala.

15.2. Prezentul acord înlocuiește toate negocierile anterioare verbale sau scrise ETS-SF, reprezentările sau alte acorduri încheiate de către părți.

ARTICOLUL 16

Intrarea în vigoare, durata și denunțarea acordului

16.1. Prezentul acord intră în vigoare la data la care Autoritatea de stat notifică EUROCONTROL cu privire la

Întocmit în două exemplare originale în limba engleză.

Pentru Autoritatea de stat,
Semnătură

.....
Nume: Rovana Plumb
Funcția: ministru
Data: 29.07.2013

Pentru EUROCONTROL,
Semnătură

.....
Nume: Frank Brenner
Funcția: director general
Data: 14.10.2013

finalizarea procedurilor interne necesare pentru intrarea în vigoare. Acordul se va aplica provizoriu de la data semnării.

16.2. Prezentul acord se încheie cu valabilitate până la 30 iunie 2016. Durata acestuia poate fi prelungită pentru perioade suplimentare, atunci când acest lucru a fost convenit de comun acord în scris între părți.

16.3. Acest acord poate fi amendat sau modificat printr-un document scris, cu valabilitate egală, semnat de către reprezentantul autorizat al părții respective.

16.4. Anexele la prezentul acord pot fi modificate în scris, prin schimb de scrisori, cu acordul celor două persoane de contact menționate la articolul 12.

16.5. Grupul de coordonare instituit în temeiul articolului 11 va fi invitat să furnizeze opinia cu privire la orice modificare adusă acestui acord. Aceste modificări, agreeate în scris de către părți sau persoanele de contact, vor fi considerate parte integrantă a acordului.

16.6. Oricare dintre părți poate rezilia acordul de la sfârșitul fiecărei perioade menționate la articolul 4.3 prin acordarea unui preaviz de (6) șase luni către cealaltă parte. Partea va informa imediat Grupul de coordonare cu privire la intenția sa de a denunța acordul. Încetarea acordului nu dă dreptul niciunei părți la despăgubiri, cu excepția cazului în care aceste daune sunt rezultatul unei greșeli sau al unei decizii de soluționare a litigiilor.

16.7. Încetarea prezentului acord pentru orice motiv nu afectează drepturile și obligațiile părților prevăzute la articolul 1, articolul 3.4, articolul 4, articolul 5, articolul 6, articolul 10 și articolul 13. Autoritatea de stat nu va fi responsabilă pentru plata în perioada următoare sau orice altă perioadă ulterioară, dacă rezilierea acestui acord a fost făcută în conformitate cu paragraful precedent.

16.8. Dacă o prevedere a prezentului acord este inaplicabilă, atunci o astfel de prevedere va fi modificată pentru a reflecta intenția părților. Toate celelalte prevederi ale prezentului acord vor rămâne în vigoare și cu efecte depline.

ANEXA Nr. 1

DESCRIEREA ETS-SF — SPECIFICAȚII

A1.1. În vederea realizării obiectivelor prezentului acord, EUROCONTROL pune în aplicare următoarele specificații:

Organizația	Ediția nr.	Denumirea	Ediția din data de
EUROCONTROL	1.0	Specificații pentru funcționarea instrumentului de sprijin al schemei de comercializare a certificatelor cu emisii de gaze cu efect de seră (ETS-SF)	25.01.2011 (1)

(1) Specificațiile sunt disponibile la www.eurocontrol.int

A1.2. Orice modificare a acestuia poate fi coordonată în conformitate cu procedurile prevăzute la articolul 8.

Schimbul de informații între statele participante

A2.1. O parte din costul pentru o perioadă (așa cum este descris în articolul 4), care urmează să fie acoperit de către autoritatea de stat (costurile utilizatorului), se calculează în conformitate cu o metodă de repartizare a costurilor pentru perioadă (costul) între diferitele autorități de stat care au semnat un acord ETS-SF cu EUROCONTROL și în legătură cu procentul de emisii de CO₂ atribuite statului respectiv.

A2.2. Procentul de emisii de CO₂ atribuit fiecărui stat se calculează pe baza informațiilor disponibile în ETS-SF și corespunde:

a) Pentru perioadele 1—3, A ponderii statului din totalul de emisii de CO₂ estimate atribuit pentru anul calendaristic 2008 pentru toate statele care au implementat ETS. *Procentul de emisii de CO₂ atribuit statului* înseamnă emisiile de CO₂ estimate, provenite de la toate zborurile care se încadrează în categoria de activități de aviație enumerate în Anexa I la Directiva 2003/87/CE, care au plecat de pe un aerodrom situat pe teritoriul statului respectiv și care au ajuns tot pe un astfel de aerodrom dintr-o țară terță;

b) Pentru perioadele 4—6, procentul statului respectiv din totalul emisiilor de CO₂ estimat pentru toate statele care implementează un ETS în care emisiile estimate de CO₂ atribuite statului respectiv corespund cu emisiile estimate provenite de la toate zborurile care se încadrează în categoria de activități de aviație enumerate în Anexa I la Directiva 2003/87/CE, care au plecat în 2010 de pe un aerodrom situat pe teritoriul statului respectiv și care au ajuns în 2010 tot pe un astfel de aerodrom dintr-o țară care nu implementează ETS sau orice altă măsură echivalentă menționată în conformitate cu Directiva 2003/87/CE,

A2.3. *Pondere totală a emisiilor estimate de CO₂* înseamnă suma procentelor emisiilor de CO₂ atribuite tuturor statelor care au semnat un acord ETS-SF.

A2.4. În cazul în care procentul emisiei de CO₂ atribuit unui stat este inferior sau egal cu 0,5%, atunci ponderea costurilor care urmează să fie acoperite de către statul respectiv este direct proporțională cu procentul de CO₂, după cum urmează:

Costul utilizatorului = Cost X (procentul emisiilor de CO₂ atribuite statului/totalul ponderii emisie de CO₂ estimate)

A2.5. Având în vedere situația tuturor statelor descrisă în articolul A2.4, acestea acoperă împreună o parte a costului, denumită „Costul (<0.5) utilizatorilor”.

A2.6. În cazul în care procentul de emisii de CO₂ atribuit unui stat este mai mare de 0,5%, atunci ponderea costurilor sale va fi următoarea:

- o parte fixă, care este egală pentru toate statele care au semnat acordul ETS-SF și al căror procent de emisii de CO₂ este mare de 0,5%;

- o parte variabilă care este specifică și care depinde de procentul emisiilor atribuit de CO₂.

A2.7. Procentul costurilor care urmează să fie acoperite în mod colectiv de către toate statele în situația descrisă la articolul A2.6 este acoperit în proporție de 10% din părțile fixe și 90% din părțile variabile ale acestor state. Acesta este denumit „Costul (>0.5) utilizatorilor” și este calculat astfel:

Costul (>0,5) utilizatorului = Cost – cost utilizatori (<0.5)

A2.8. Dacă „N” este numărul de state în situația descrisă la articolul A2.6, costurile care urmează să fie acoperite de unul dintre aceste state este determinat după cum urmează:

Costul utilizatorului = [cost utilizatori (>0,5) x 0.1/N] + [cost utilizatori (>0,5) x 0,9 x procentul emisiilor de CO₂ atribuit statului/totalul ponderii emisiilor de CO₂ estimate (>0,5%)]

cu ponderea totală a emisiilor de CO₂ estimate (>0,5%), ca fiind suma procentelor emisiilor de CO₂ atribuite Statelor N.

A3.1. Estimări ale costurilor totale

A3.1.1. Costul pentru punerea în aplicare a ETS-SF a fost estimat la 4,102 M euro în 6 ani de dezvoltare și exploatare, cu următoarea defalcare anuală estimată:

- Perioada 1: EUR 973 K (inclusiv cheltuieli suplimentare de 15%) pentru perioada de până la 30 aprilie 2011;
- Perioada 2: EUR 655 K (inclusiv cheltuieli suplimentare de 38,7%) pentru perioada 1 mai 2011—30 aprilie 2012;
- Perioada 3: EUR 674 K (inclusiv cheltuieli suplimentare de 38,7% până la 31 decembrie 2012 și 30% de la 1 ianuarie 2013) pentru perioada 1 mai 2012—30 iunie 2013;
- Perioada 4: EUR 600 K (inclusiv cheltuieli suplimentare de 30%) pentru perioada 01 iulie 2013—31 mai 2014;
- Perioada 5: EUR 600 K (inclusiv cheltuieli suplimentare de 30%) pentru perioada 01 iunie 2014—31 mai 2015;
- Perioada 6: EUR 600 K (inclusiv cheltuieli suplimentare de 30%) pentru perioada 01 iunie 2015—30 iunie 2016.

Această estimare se bazează pe informațiile cele mai realiste disponibile la momentul elaborării prezentului acord.

A3.1.2. Defalcarea costurilor pe diferite activități a fost estimată după cum urmează, pentru perioadele 1—3:

	Perioada 1	Perioada 2	Perioada 3
Proiectul contractual & coordonarea financiară	100651	58929	60697
Dezvoltarea proiectului și operațiuni de gestionare	126037	73792	76006
(Utilizatori) Specificații	56016	36896	38003
Dezvoltarea instrumentului de sprijin ETS, testare, funcționare și întreținere	479850	269809	277904
Costuri IT (hardware/software, configurarea & întreținerea sistemului)	133758	114945	118393
Helpdesk	76970	100397	103409
Total (cu cheltuieli suplimentare) EUR	973283	654768	674411

A3.1.3. Defalcarea costurilor pe diferite activități a fost estimată după cum urmează pentru perioadele 4—6:

Pachet de lucru	Perioada 4	Perioada 5	Perioada 6
Managementul de proiect	75000	75000	75000
Coordonare contractuală & financiară	65000	65000	65000
Funcționarea și întreținerea sistemului	160000	160000	160000
Îmbunătățirea sistemului	120000	120000	120000
Costuri IT	50000	50000	50000
Helpdesk și operațiuni de date	130000	130000	130000
Total (cu cheltuieli suplimentare) EUR	600000	600000	600000

A3.2. Estimările costului individual

A3.2.1. Acest articol A3.2 oferă o estimare a costurilor utilizatorului descrisă în anexa nr. 4 pentru fiecare stat și pentru fiecare perioadă definită la articolul 4 în cazul în care cel puțin 15 state au semnat un acord ETS-SF și în cazul în care procentul total acoperit de emisiile de CO₂ estimate (a se vedea articolul A2.3) pentru aceste 15 state este de cel puțin 75%.

A3.2.2. În conformitate cu previziunile făcute în articolul A3.2.1, costul utilizatorului pentru perioada 1, perioada 2 și perioada 3 pentru un stat nu trebuie să fie mai mare decât cel menționat în tabelul următor:

15 State participante care acoperă cel puțin 75% CO₂, fix/variabil = 10%/90% — 2008 referință (perioadele 1—3)

Statul membru	procent CO ₂	(CO ₂ <0,5%)	(CO ₂ >0,5%)	(CO ₂ <0,5%)	(CO ₂ >0,5%)	(CO ₂ <0,5%)	(CO ₂ >0,5%)	Taxa medie pentru 3 ani
		(variabil complet) Comision An 1	Fix/Variabil (10/90%) Comision An 1	(variabil complet) Comision An 2	Fix/Variabil (10/90%) Comision An 2	(variabil complet) Comision An 3	Fix/Variabil (10/90%) Comision An 3	
SLOVENIA	0,0008	1022	0	688	0	708	0	806
SLOVACIA	0,0011	1375	0	926	0	952	0	1084
LITUANIA	0,0012	1514	0	1019	0	1049	0	1194
ESTONIA	0,0012	1571	0	1058	0	1089	0	1239
MALTA	0,0013	1664	0	1120	0	1153	0	1312
LETONIA	0,0016	2024	0	1362	0	1402	0	1596
ISLANDA	0,0021	2735	0	1841	0	1895	0	2157
BULGARIA	0,0030	3908	0	2631	0	2707	0	3082
ROMÂNIA	0,0040	5155	0	3470	0	3571	0	4065
CIPRU	0,0042	5430	0	3656	0	3762	0	4283
UNGARIA	0,0046	6009	0	4045	0	4162	0	4739
REPUBLICA CEHĂ	0,0066	0	21737	0	14633	0	15057	17142
LUXEMBURG	0,0082	0	23600	0	15887	0	16348	18612
POLONIA	0,0091	0	34396	0	16650	0	17133	22727
NORVEGIA	0,0110	0	26927	0	18127	0	18653	21236
FINLANDA	0,0123	0	28391	0	19112	0	19666	22390
DANEMARCA	0,0147	0	31198	0	21002	0	21611	24604
AUSTRIA	0,0150	0	31539	0	21231	0	21847	24872
IRLANDA	0,0151	0	31738	0	21366	0	21985	25030
SUEDIA	0,0157	0	32388	0	21803	0	22435	25542
GRECIA	0,0169	0	33752	0	22721	0	23380	26617
PORTUGALIA	0,0178	0	34874	0	23476	0	24157	27503
BELGIA	0,0275	0	46149	0	31067	0	31968	36395
ITALIA	0,0721	0	98209	0	66112	0	68030	77450
OLANDA	0,0751	0	101714	0	68472	0	70458	80215
SPANIA	0,0913	0	120694	0	81248	0	83605	95182
FRANȚA	0,1391	0	176480	0	118802	0	122248	139177
GERMANIA	0,1852	0	230331	0	155053	0	159551	181645
MAREA BRITANIE	0,2423	0	296963	0	199908	0	205707	234193

A3.2.3. În conformitate cu previziunile făcute în articolul A3.2.1, costul utilizatorului pentru perioada 4, perioada 5 și perioada 6 pentru Statul nu trebuie să fie mai mare decât cel menționat în tabelul de mai jos:

15 state participante care acoperă cel puțin 75% CO₂, fix/variabil = 10%/90% — 2010 referință (perioadele 4—6)

Statul membru	Procent CO ₂	(CO ₂ <0,5%)	(CO ₂ >0,5%)	(CO ₂ <0,5%)	(CO ₂ >0,5%)	(CO ₂ <0,5%)	(CO ₂ >0,5%)
		(variabil complet) Comision Perioada 4	Fix/Variabil (10/90%) Comision Perioada 4	(variabil complet) Comision Perioada 5	Fix/Variabil (10/90%) Comision Perioada 5	(variabil complet) Comision Perioada 6	Fix/Variabil (10/90%) Comision Perioada 6
ESTONIA	0.0005	432	0	432	0	432	0
SLOVENIA	0.0007	582	0	582	0	582	0
SLOVACIA	0.0008	604	0	604	0	604	0
LITUANIA	0.0009	745	0	745	0	745	0
MALTA	0.0015	1,161	0	1,161	0	1,161	0
LETONIA	0.0017	1,339	0	1,339	0	1,339	0
CROAȚIA	0.0018	1,458	0	1,458	0	1,458	0
ISLANDA	0.0023	1,809	0	1,809	0	1,809	0
BULGARIA	0.0032	2,533	0	2,533	0	2,533	0
UNGARIA	0.0041	3,251	0	3,251	0	3,251	0
CIPRU	0.0043	3,434	0	3,434	0	3,434	0
ROMÂNIA	0.0046	3,692	0	3,692	0	3,692	0
REPUBLICA CEHĂ	0.0065	0	8,451	0	8,451	0	8,451
LUXEMBURG	0.0085	0	9,829	0	9,829	0	9,829
POLONIA	0.0093	0	10,405	0	10,405	0	10,405
FINLANDA	0.0118	0	12,161	0	12,161	0	12,161
IRLANDA	0.0119	0	12,257	0	12,257	0	12,257
NORVEGIA	0.0123	0	12,543	0	12,543	0	12,543
SUEDIA	0.0148	0	14,247	0	14,247	0	14,247
DANEMARCA	0.0149	0	14,359	0	14,359	0	14,359
AUSTRIA	0.0159	0	15,041	0	15,041	0	15,041
GRECIA	0.0162	0	15,238	0	15,238	0	15,238
PORTUGALIA	0.0187	0	17,017	0	17,017	0	17,017
BELGIA	0.0287	0	23,990	0	23,990	0	23,990
ITALIA	0.0740	0	55,789	0	55,789	0	55,789
OLANDA	0.0741	0	55,831	0	55,831	0	55,831
SPANIA	0.0937	0	69,612	0	69,612	0	69,612
FRANȚA	0.1392	0	101,474	0	101,474	0	101,474
GERMANIA	0.1963	0	141,487	0	141,487	0	141,487
MAREA BRITANIE	0.2269	0	162,999	0	162,999	0	162,999

ANEXA Nr. 4

Prevederi de plată

A4.1. Definiții

A4.1.1. *Cost* înseamnă costul total pentru o perioadă în conformitate cu anexa nr. 2.

A4.1.2. *Costul de referință* înseamnă estimarea costului total pentru o perioadă definită în articolul A3.1.1.

A4.1.3. *Costul provizoriu utilizator* înseamnă un cost calculat pentru o perioadă pentru autoritatea de stat, în conformitate cu schimbul de principii-cheie din anexa nr. 2 și având în vedere costul de referință drept cost și numărul real al autorităților de stat cu care era în vigoare un acord ETS-SF în perioada respectivă.

A4.1.4. *Costul real de utilizator* înseamnă costul pentru o perioadă care urmează să fie acoperită de către autoritatea statului în conformitate cu prezentul acord, așa cum este descris în anexa nr. 2 și luând în considerare costul real definit la articolul A4.1.5 drept cost și ținând cont de distribuția finală a costurilor între autoritățile statului cu care era în vigoare un acord pentru perioada în cauză.

A4.1.5. *Costul real* înseamnă costul pentru o perioadă așa cum apare în rapoartele financiare prevăzute la articolul 5.1.

A4.2. Principii

A4.2.1. Agenția va factura pentru perioada 1 o sumă totală de 973 K euro corespunzătoare costurilor de referință care figurează în anexa nr. 3 și, de asemenea, menționate în articolul 4 din Acord.

A4.2.2. Agenția va factura pentru perioada 2 o sumă totală de 655 K euro corespunzătoare costurilor de referință care figurează în anexa nr. 3 și, de asemenea, menționate în articolul 4 din Acord.

A4.2.3. Agenția va factura pentru perioada 3 o sumă totală de 674 K euro corespunzătoare costurilor de referință care figurează în anexa nr. 3 și, de asemenea, menționate în articolul 4 din Acord.

A4.2.4. Agenția va factura pentru perioada 4 o sumă totală de 600 K euro corespunzătoare costurilor de referință care figurează în anexa nr. 3 și, de asemenea, menționate în articolul 4 din Acord.

A4.2.5. Agenția va factura pentru perioada 5 o sumă totală de 600 K euro corespunzătoare costurilor de referință care figurează în anexa nr. 3 și, de asemenea, menționate în articolul 4 din Acord.

A4.2.6. Agenția va factura pentru perioada 6 o sumă totală de 600 K euro corespunzătoare costurilor de referință care figurează în anexa nr. 3 și, de asemenea, menționate în articolul 4 din Acord.

A4.3. Plățile urmează să fie efectuate de către autoritățile statelor participante.

A4.3.1. Cererea de plată în prima, a doua și a treia perioadă va fi de:

Plata (perioada 1) = Cost provizoriu utilizator (pentru perioada 1)

Plata (perioada 2) = Cost provizoriu utilizator (pentru perioada 2)

Plata (perioada 3) = Costul real utilizator (perioada 1) + Costul real utilizator (perioada 2) + Costul real utilizator (perioada 3) – Plata (perioada 1) – Plata (perioada 2)

A4.3.2. Cererea de plată în perioada 4, perioada 5 și perioada 6 va fi de:

Plata (perioada 4) = Cost provizoriu utilizator (pentru perioada 4)

Plata (perioada 5) = Cost provizoriu utilizator (pentru perioada 5)

Plata (perioada 6) = Costul real utilizator (perioada 4) + Costul real utilizator (perioada 5) + Costul real utilizator (perioada 6) – Plata (perioada 4) – Plata (perioada 5)

A4.4. Dispoziții specifice referitoare la intrarea noilor autorități de stat în perioada 2 din ETS-SF

A4.4.1. În conformitate cu decizia Grupului de coordonare din ședința din data de 5 iulie 2011, o autoritate de stat care semnează ETS-SF în a doua perioadă contribuie la costurile de dezvoltare și costurile operaționale ale ETS-SF suportate în perioada 1.

A4.4.2. Aceste costuri de contribuție vor fi de 0,5 x cost utilizator, unde „cost utilizator” este calculat pentru perioada 1 în conformitate cu formulele de la anexa nr. 2 și pe baza costurilor totale reale suportate în perioada 1, adică 739.942,00 euro. Costurile maxime în această rubrică, pentru

fiecare autoritate de stat care poate intra în perioada 2, sunt prezentate în tabelul de mai jos¹:

Statul	Contribuția maximă pentru evoluțiile din perioada 1
BELGIA	14673
REPUBLICA CEHĂ	5881
GRECIA	10267
UNGARIA	2248
ISLANDA	1027
ITALIA	31942
LETONIA	761
NORVEGIA	7790
POLONIA	6986
SPANIA	38839

A4.4.3. Agenția va factura o sumă care să corespundă costurilor descrise la articolul A4.4.2, împreună cu cererea de plată privind perioada 2.

A4.4.4. Suma care trebuie plătită pentru dezvoltarea și operațiunile ETS-SF în perioada 2 se calculează în conformitate cu dispozițiile cuprinse în anexa nr. 2, anexa nr. 3 și anexa nr. 4. Suma maximă per autoritatea de stat care intră sub incidența ETS-SF în perioada 2 este prezentată mai jos².

Statul	Perioada maximă facturată 2
BELGIA	25993
REPUBLICA CEHĂ	10417
GRECIA	18188
UNGARIA	3982
ISLANDA	1819
ITALIA	56585
LETONIA	1347
NORVEGIA	13800
POLONIA	12375
SPANIA	68803

A4.4.5. Suma care trebuie plătită pentru perioada 3 va fi balanța costurilor cu care vor fi încărcate autoritățile de stat implicate, luând în considerare faptul că suma pentru perioada 1 la care se face referire în articolul A4.4.1 și A4.4.2 de mai sus se bazează pe costurile actuale. Suma maximă pentru fiecare autoritate de stat care intră în ETS-SF în perioada 2 este prezentată mai jos³.

Statul	Perioada maximă facturată 3
BELGIA	36013
REPUBLICA CEHĂ	14433
GRECIA	25200
UNGARIA	5517
ISLANDA	2520
ITALIA	78398
LETONIA	1866
NORVEGIA	19120
POLONIA	17146
SPANIA	95327

A4.4.6. Primirea suplimentară generată de prevederile articolelor A4.4.1 și A4.4.2 de mai sus va veni ca reducere a costurilor reale ale perioadei 1 pentru 19 autorități de stat care au participat pe deplin în perioada 1.

¹ Costul maxim pentru fiecare autoritate de stat este calculat luând în considerare această autoritate ca fiind singura care semnează ETS-SF în perioada 2 pentru cei 19 participanți existenți. În cazul în care mai multe autorități de stat au semnat un acord ETS în a doua perioadă, costurile reale ar fi mai mici pentru autoritățile statului în cauză.

² Același principiu ca și nota de subsol 1 de mai sus.

³ Același principiu ca și nota de subsol 1 de mai sus.

A4.5. Dispoziții specifice referitoare la intrarea noilor autorități de stat în perioada 3 din ETS-SF

A4.5.1. În conformitate cu încheierea consultărilor membrilor Grupului de coordonare prin corespondență e-mail lansată la 26 februarie 2013 de EUROCONTROL, o autoritate de stat care semnează ETS-SF în perioada 3 contribuie la dezvoltarea și costurile operaționale ale ETS-SF suportate în timpul perioadei 2.

A4.5.2. Aceste costuri de contribuție vor fi de 0,3 x cost utilizator, unde „cost utilizator” este calculat pentru perioada 2 în conformitate cu formulele din anexa nr. 2 și pe baza costurilor totale reale suportate în perioada 2.

A4.5.3. Agenția va factura o sumă care să corespundă costurilor descrise la articolul A4.5.2 împreună cu cererea de plată privind perioada 3.

A4.5.4. Veniturile suplimentare generate de aplicarea prevederilor A4.5.1 la A4.5.3 de mai sus vor fi deduse din costurile reale pentru perioada 2 pentru autoritățile de stat care au participat pe deplin în perioada 2. Deducerea se va face cu soldul plătit în perioada 3, prin aplicarea principiilor-cheie de repartizare aplicabile pentru perioada 2.

A4.6. Dispoziții specifice referitoare la intrarea noilor autorități de stat în perioada 4 din ETS-SF

A4.6.1. În conformitate cu decizia Grupului de coordonare din ședința din data de 6 decembrie 2012, o autoritate de stat care semnează ETS-SF în a perioada 4 contribuie la costurile ETS-SF suportate în perioada 3.

A4.6.2. Acest cost contribuție va fi de 0,1 x cost provizoriu de utilizator (perioada 3), în cazul în care costul provizoriu de utilizator (perioada 3) se calculează având în vedere că autoritatea de stat a avut un acord ETS-SF în vigoare în perioada 3.

A4.6.3. Agenția va factura o sumă care să corespundă costurilor descrise la articolul A4.6.2 împreună cu cererea de plată privind perioada 4.

A4.6.4. Veniturile suplimentare generate de aplicarea prevederilor A4.6.1 la A4.6.3 de mai sus vor fi deduse din

costurile reale pentru perioada 3 pentru autoritățile de stat care au participat pe deplin în perioada 3. Deducerea se va face cu soldul plătit în perioada 6, prin aplicarea principiilor-cheie de repartizare aplicabile pentru perioada 3.

A4.7. Dispozițiile specifice referitoare la intrarea de noi state autorități în perioada 5

A4.7.1. În conformitate cu decizia Grupului de coordonare din ședința din data de 6 decembrie 2012, o autoritate de stat care semnează ETS-SF în a perioada 5 contribuie la costurile de îmbunătățire ETS-SF suportate în perioada 4.

A4.7.2. Acest cost de contribuție se determină în conformitate cu formulele de la anexa nr. 2 unde costul este costul real de îmbunătățire a sistemului pentru perioada 4.

A4.7.3. Veniturile suplimentare generate de aplicarea prevederilor A4.7.1 la A4.7.3 de mai sus vor fi deduse din costurile reale pentru perioada 4 pentru autoritățile de stat care au participat pe deplin în perioada 4. Deducerea se va face cu soldul plătit în perioada 6, prin aplicarea principiilor cheie de repartizare aplicabile pentru perioada 4.

A4.8. Dispozițiile specifice referitoare la intrarea de noi state autorități în perioada 6

A4.8.1. În conformitate cu decizia Grupului de coordonare din ședința din data de 6 decembrie 2012, o autoritate de stat care semnează ETS-SF în a perioada 6 contribuie la costurile de îmbunătățire ETS-SF suportate în perioada 5.

A4.8.2. Acest cost de contribuție se determină în conformitate cu formulele de la anexa nr. 2, unde costul este costul real de îmbunătățire a sistemului pentru perioada 5.

A4.8.3. Veniturile suplimentare generate de aplicarea prevederilor A4.8.1 la A4.8.2 de mai sus vor fi deduse din costurile reale pentru perioada 5 pentru autoritățile de stat care au participat pe deplin în perioada 5. Deducerea se va face cu soldul plătit în perioada 6, prin aplicarea principiilor-cheie de repartizare aplicabile pentru perioada 5.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN

pentru aprobarea Regulamentului comun privind numirea ca judecător sau procuror militar, transferul de la instanțele sau parchetele civile la instanțele ori parchetele militare, precum și acordarea gradelor militare și înaintarea în grad a judecătorilor și procurorilor militari

Având în vedere prevederile art. 32 alin. (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 109 alin. 4 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul comun privind numirea ca judecător sau procuror militar, transferul de la instanțele sau parchetele civile la instanțele ori parchetele militare, precum și acordarea gradelor militare și înaintarea în grad a judecătorilor

și procurorilor militari, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,
Mircea Dușa

București, 22 aprilie 2014.
Nr. M.47.

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

REGULAMENT COMUN

privind numirea ca judecător sau procuror militar, transferul de la instanțele sau parchetele civile la instanțele ori parchetele militare, precum și acordarea gradelor militare și înaintarea în grad a judecătorilor și procurorilor militari

CAPITOLUL I**Numirea și transferul în funcții de judecător militar și de procuror militar**

Art. 1. — (1) Poate fi numit în funcția de judecător militar, respectiv de procuror militar, judecătorul sau procurorul care are cel puțin grad profesional de tribunal.

(2) Numirea nu poate fi aprobată decât la o instanță sau la un parchet la care judecătorul sau procurorul are dreptul să funcționeze.

(3) Poate fi numit în funcția de judecător militar sau procuror militar judecătorul sau procurorul care are numai cetățenia română.

(4) În scopul informării judecătorilor și procurorilor care intenționează să formuleze cereri de numire, semestrial se publică pe pagina de internet a Consiliului Superior al Magistraturii lista posturilor vacante de execuție de la toate instanțele și parchetele militare, precum și a posturilor care urmează a se vacanta. Posturile vacante de conducere nu se ocupă prin numire, ci potrivit procedurilor speciale stabilite prin lege și Regulamentul privind transferul și detașarea judecătorilor și procurorilor, delegarea judecătorilor, numirea judecătorilor și procurorilor în alte funcții de conducere, precum și numirea judecătorilor în funcția de procuror și a procurorilor în funcția de judecător, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 193/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Prin *posturi ce urmează a se vacanta* se înțelege acele posturi cu privire la care s-a decis, anterior publicării listei sau cel târziu la data publicării acesteia, promovarea la Înalta Curte de Casație și Justiție, promovarea la instanțele și parchetele superioare, transferul, numirea judecătorilor în funcția de procuror și a procurorilor în funcția de judecător ori eliberarea din funcție.

(6) Cererile de numire a judecătorilor în funcția de procuror militar sau a procurorilor în funcția de judecător militar, precum și cererea de numire a judecătorilor militari în funcția de procuror militar sau a procurorilor militari în funcția de judecător militar se analizează semestrial, de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii.

(7) Cererile de numire în funcțiile prevăzute la alin. (6) se formulează în scris și se depun la Consiliul Superior al Magistraturii, în termen de 15 zile de la afișarea listei prevăzute la alin. (4), însoțite de următoarele documente, în două exemplare:

a) acte privind identitatea solicitantului, în copie: certificat de naștere, carte de identitate, certificat de căsătorie, certificat naștere copii și alte acte care reflectă starea civilă, cetățenia și domiciliul;

b) documente care atestă studiile absolvite, în copie;

c) curriculum vitae;

d) declarație pe propria răspundere referitoare la incompatibilități cu calitatea de ofițer în activitate;

e) ultimul raport de evaluare a activității profesionale;

f) orice alte acte pe care le consideră relevante.

(8) Dacă există locuri vacante, Direcția resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii solicită punctul de vedere al președintelui instanței sau al conducătorului parchetului la care funcționează judecătorul ori procurorul care solicită numirea în funcția de judecător, respectiv de procuror militar și întocmește, în termen de cel mult 30 de zile de la primirea cererii, un referat în care prezintă datele relevante privind cariera judecătorului sau a procurorului, situația posturilor vacante și a celor ocupate la instanța sau la parchetul la care funcționează judecătorul ori procurorul în cauză și la instanța sau parchetul la care se solicită numirea.

(9) Referatul întocmit potrivit prevederilor alin. (8) cuprinde date privind procedurile aflate în curs de derulare pentru numirea sau promovarea în funcțiile de judecător ori de procuror militar, precum și numărul cererilor de transfer formulate pentru instanța sau parchetul militar la care se propune ocuparea funcției în condițiile prezentului articol. De asemenea, în cuprinsul referatului sunt inserate precizări vizând dificultățile de ocupare a posturilor vacante la instanța sau parchetul militar la care se solicită transferul și durata vacanțelor posturilor la instanța ori parchetul în cauză.

(10) Dacă nu există locuri vacante, Direcția resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii întocmește un referat în acest sens.

Art. 2. — În cazul în care există locuri vacante, în termen de 15 zile de la întocmirea referatului prevăzut la art. 1 alin. (8), Direcția resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii solicită Ministerului Apărării Naționale prin Direcția instanțelor militare din cadrul acestui minister, respectiv prin Secția parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, avizul conform privind îndeplinirea condițiilor legale pentru dobândirea calității de ofițer în activitate.

Art. 3. — (1) Ministerul Apărării Naționale eliberează avizul conform, în termen de 60 de zile, după ce se efectuează următoarele activități în structurile militare specializate:

a) examinarea medicală, pentru stabilirea aptitudinii de îndeplinire a serviciului militar, consemnată în fișa controlului medical;

b) testarea în vederea promovării baremelor de pregătire fizică;

c) evaluarea psihologică.

(2) Rezultatele verificărilor desfășurate prevăzute la alin. (1) se transmit la Direcția instanțelor militare din cadrul Ministerului

Apărării Naționale, respectiv Secția parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 4. — (1) Direcția instanțelor militare din cadrul Ministerului Apărării Naționale, respectiv Secția parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție întocmesc un raport prin care propun ministrului apărării naționale, după caz, acordarea avizului favorabil sau negativ privind îndeplinirea condițiilor legale pentru dobândirea calității de ofițer în activitate, cu respectarea termenului prevăzut la art. 3 alin. (1).

(2) Avizul, însoțit de raportul prevăzut la alin. (1), se comunică atât Consiliului Superior al Magistraturii, cât și solicitantului.

Art. 5. — (1) În cazul în care nu există locuri vacante sau avizul exprimat de Ministerul Apărării Naționale este negativ, secția corespunzătoare a Consiliului Superior al Magistraturii propune Plenului Consiliului respingerea cererii.

(2) În cazul în care avizul exprimat de Ministerul Apărării Naționale este favorabil, judecătorul sau procurorul care solicită numirea în una din funcțiile prevăzute la art. 1 alin. (6) este invitat să susțină un interviu în fața secției corespunzătoare a Consiliului Superior al Magistraturii.

(3) La soluționarea cererilor prevăzute la art. 1 alin. (6) pot fi avute în vedere următoarele criterii:

- a) vechimea efectivă în funcția de judecător sau procuror;
- b) vechimea la instanța sau parchetul de la care provine solicitantul;
- c) vechimea în gradul aferent instanței, respectiv parchetului militar la care se solicită numirea.
- d) existența avizului favorabil privind îndeplinirea condițiilor legale pentru dobândirea calității de ofițer în activitate.

(4) După susținerea interviului, secția corespunzătoare a Consiliului Superior al Magistraturii adoptă o hotărâre și sesizează Plenul Consiliului.

(5) În cazul admiterii cererii, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii propune Președintelui României eliberarea din funcția de judecător civil sau militar ori procuror civil sau militar și numirea ca procuror militar sau judecător militar, după caz.

(6) Hotărârile Consiliului Superior al Magistraturii se comunică Ministerului Apărării Naționale, prin Direcția instanțelor militare, respectiv Secția parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 6. — (1) Poate fi transferat în funcția de judecător militar, respectiv de procuror militar, judecătorul sau procurorul care are cel puțin grad profesional de tribunal.

(2) Transferul nu poate fi aprobat decât la o instanță sau un parchet la care judecătorul sau procurorul are dreptul să funcționeze.

(3) Dispozițiile art. 1 alin. (3)—(10) și ale art. 2—4 se aplică în mod corespunzător.

(4) Judecătorul sau procurorul poate participa la ședința secției corespunzătoare, în vederea susținerii cererii.

(5) Secția corespunzătoare a Consiliului Superior al Magistraturii admite sau respinge cererea de transfer prin hotărâre.

Art. 7. — Reîncadrarea judecătorului sau procurorului militar pensionat nu se poate realiza decât la instanța sau, după caz, la parchetul în cadrul căruia a funcționat până la data

pensionării, cu respectarea procedurii prevăzute la art. 1—5, care se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL II

Acordarea gradelor militare și înaintarea în grad a judecătorilor și procurorilor militari

Art. 8. — (1) Direcția instanțelor militare din cadrul Ministerului Apărării Naționale, respectiv Secția parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție propun ministrului apărării naționale acordarea gradului militar judecătorilor și procurorilor nominalizați în hotărârile Consiliului Superior al Magistraturii prevăzute la art. 5 și 6.

(2) Gradele militare propuse spre acordare se stabilesc în funcție de pregătirea, vechimea în specialitatea raportată la stagiile minime în grad, precum și de vârsta acestora, potrivit dispozițiilor art. 52 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9. — (1) În situația de numire a judecătorilor în funcția de procuror militar și a procurorilor în funcția de judecător militar, în ordinele ministrului apărării naționale privind acordarea gradelor militare și chemarea/rechemarea în activitate se precizează ca dată de intrare în vigoare data publicării decretului președintelui României în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) În situația de transfer al judecătorilor de la o instanță civilă la o instanță militară și al procurorilor de la un parchet civil la un parchet militar, în ordinele ministrului apărării naționale privind acordarea gradelor militare și chemarea/rechemarea în activitate se precizează ca dată de intrare în vigoare data prevăzută în hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii ca fiind cea a transferului.

(3) Datele de transfer înscrise în hotărârile Consiliului Superior al Magistraturii se stabilesc la cel puțin 30 de zile după aprobarea transferului de către Consiliul Superior al Magistraturii, astfel încât să se permită formularea propunerilor prevăzute la art. 8 și emiterea ordinelor ministrului apărării naționale.

Art. 10. — Judecătorii și procurorii numiți sau transferați în funcții de judecători militari și procurori militari depun jurământul militar prevăzut de lege la sediul instanței militare la care urmează să funcționeze, respectiv la sediul Secției parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 11. — (1) Direcția instanțelor militare din cadrul Ministerului Apărării Naționale, respectiv Secția parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție propun ministrului apărării naționale înaintarea în gradul militar următor, la termen, a judecătorilor militari, respectiv a procurorilor militari, cu respectarea dispozițiilor din Legea nr. 80/1995, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la stagiul minim în grad, gradul militar al funcției și calificativele obținute în aprecierile de serviciu anuale.

(2) Propunerile pentru înaintarea în gradul militar următor înainte de termen sau în mod excepțional se fac cu respectarea prevederilor din Legea nr. 80/1995, cu modificările și completările ulterioare, în mod corespunzător.

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN**pentru stabilirea procedurii de efectuare a plății sumelor prevăzute prin hotărâri judecătorești având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului Ministerului Apărării Naționale, devenite executorii în perioada 1 ianuarie—31 decembrie 2014**

Având în vedere prevederile art. 21 alin. (1) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, aprobată cu completări prin Legea nr. 28/2014,

în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Plata sumelor prevăzute prin hotărâri judecătorești, având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului militar și civil din cadrul Ministerului Apărării Naționale, devenite executorii în perioada 1 ianuarie—31 decembrie 2014, se efectuează potrivit dispozițiilor art. 21 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, aprobată cu completări prin Legea nr. 28/2014, denumită în continuare *ordonanță de urgență*.

(2) Procedura de efectuare a plății sumelor prevăzute la alin. (1) se desfășoară cu respectarea prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare.

Art. 2. — Hotărârile judecătorești având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului militar și civil din cadrul Ministerului Apărării Naționale, devenite executorii în perioada 1 ianuarie—31 decembrie 2014, cuprind următoarele:

a) sumele aferente drepturilor de natură salarială, denumite în continuare *sume datorate*;

b) dobânzile, penalitățile sau alte sume aferente executării acestora, după caz.

Art. 3. — (1) Sumele prevăzute la art. 2 lit. a) se înregistrează în contabilitate ca provizioane, potrivit prevederilor cap. III „Prevederi referitoare la elementele de bilanț” lit. B „Datorii” pct. 3 „Provizioane” din Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, cu modificările și completările ulterioare, și ale pct. 2.11.(1)—2.11.(4) din Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2013, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 116/2014.

(2) Plata sumelor datorate, prevăzute la art. 2 lit. a), se realizează de ordonatorii de credite, cu respectarea eșalonării

anuale la plată prevăzute la art. 21 alin. (1) din ordonanța de urgență, actualizate cu indicele prețurilor de consum comunicat de Institutul Național de Statistică.

(3) Eșalonarea anuală la plată prevăzută la alin. (2) începe de la data la care hotărârea judecătorească prevăzută la art. 21 alin. (1) din ordonanța de urgență devine executorie.

(4) Plata sumelor prevăzute la art. 2 lit. b) se efectuează integral.

(5) Cheltuielile bugetare determinate de plata sumelor prevăzute la art. 2 se suportă din bugetele structurilor militare care asigurau plata soldelor/salariilor personalului beneficiar, la data solicitării în instanță a drepturilor, de la capitolul și titlul de cheltuieli unde se încadrează obligația de plată respectivă.

(6) În situația desființării structurilor militare prevăzute la alin. (5), plata sumelor prevăzute la art. 2 se asigură din bugetul propriu al ordonatorului principal de credite, prin grija Direcției financiar-contabile.

(7) În vederea alocării fondurilor publice necesare aplicării prevederilor alin. (5), propunerile ordonatorilor de credite se transmit potrivit calendarului bugetar.

Art. 4. — Pentru achitarea sumelor datorate se întocmește un stat de plată separat față de statele lunare de solde/salarii.

Art. 5. — Contribuțiile sociale obligatorii și impozitul aferent plății sumelor datorate se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Ordonatorii de credite care asigură plata sumelor datorate au următoarele obligații:

a) transmit Direcției financiar-contabile, ierarhic, datele referitoare la titlul executoriu, numărul de beneficiari, eșalonarea la plată a sumelor datorate și sumele achitate, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au efectuat plățile;

b) comunică beneficiarilor eșalonarea la plată a sumelor datorate, potrivit prevederilor ordonanței de urgență și procedurii stabilite prin prezentul ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,
Mircea Dușa

București, 24 aprilie 2014.
Nr. M.50.

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

ORDIN**privind organizarea și funcționarea Consiliului interministerial din cadrul sistemului național de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare**

În conformitate cu prevederile art. 26 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, republicată,

în temeiul art. 5 alin. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 8/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor externe emite următorul ordin:

Art. 1. — Prezentul ordin stabilește modul de organizare și funcționare a Consiliului interministerial din cadrul sistemului național de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, denumit în continuare *Consiliu*, organ fără personalitate juridică aflat în coordonarea Ministerului Afacerilor Externe prin Departamentul pentru Controlul Exporturilor, denumit în continuare *ANCEX*, înființat potrivit dispozițiilor art. 26 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, republicată.

Art. 2. — În sensul prezentului ordin, termenii și expresiile utilizate sunt definite și au înțelesul conform prevederilor art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/1999, republicată.

Art. 3. — (1) Consiliul are ca obiectiv aplicarea regimului de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare.

(2) Consiliul are rolul de a examina și aviza conform cererile de licență pentru exportul, importul, transferul și intermedierea de produse militare supuse controlului, în conformitate cu reglementările în domeniu.

(3) Consiliul analizează și evaluează, după caz, alte aspecte referitoare la regimul de control al operațiunilor de comerț exterior cu produse militare, după cum urmează:

a) rapoartele naționale ale României, ca angajamente care derivă din implementarea unor instrumente internaționale și informarea cu privire la dezvoltările recente semnificative pentru România;

b) mandatele unor delegații mixte la reuniuni internaționale de profil;

c) notificarea activităților operatorilor economici care nu fac obiectul unor licențe, dar pot fi de interes pentru aplicarea regimului de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare.

Art. 4. — Consiliul este alcătuit din reprezentanți, cel puțin la nivelul funcției de director, din structurile specializate, ai următoarelor ministere și instituții publice: Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Economiei, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Român de Informații, Serviciul de Informații Externe și Direcția Generală a Vămirilor.

Art. 5. — (1) Reprezentanții în Consiliu, atât titulari, cel puțin la nivel de director, cât și supleanți, sunt desemnați de secretarii de stat coordonatori din ministerele și instituțiile publice menționate la art. 4 și sunt notificați ANCEX.

(2) Reprezentanții în Consiliu trebuie să dețină autorizație de acces la informații clasificate secret de stat, de nivel de secretizare cel puțin „strict secret”.

(3) Reprezentanții în Consiliu nu pot participa la luarea deciziilor în situațiile în care se află în conflict de interese și

incompatibilitate, conform dispozițiilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situații deosebite, atunci când ordinea de zi impune aceasta, la reuniunile Consiliului pot fi invitați să participe secretarii de stat coordonatori ai domeniului controlului exporturilor din ministerele și instituțiile publice reprezentate în Consiliu.

Art. 6. — (1) Președinția Consiliului se asigură de către directorul general al ANCEX.

(2) Activitatea de secretariat a Consiliului se asigură de către ANCEX.

Art. 7. — (1) Consiliul se întrunește, de regulă, în reuniuni ordinare bilunare sau ori de câte ori este nevoie.

(2) În situații urgente, Consiliul se poate întruni în reuniuni extraordinare, convocate de președintele Consiliului, din inițiativa sa ori la cererea motivată a oricărui reprezentant în Consiliu sau a operatorilor economici.

(3) Pentru clarificarea unor aspecte legate de operațiunile comerciale care fac obiectul cererilor de licență, președintele Consiliului poate invita la reuniuni alți reprezentanți din instituții publice, precum și persoane fizice și reprezentanți ai persoanelor juridice, cu notificarea reprezentanților ministerelor și instituțiilor publice reprezentate în Consiliu.

Art. 8. — Reuniunile Consiliului sunt conduse de către președintele Consiliului sau de către un împuternicit al acestuia, special desemnat în acest sens.

Art. 9. — Consiliul își poate desfășura activitatea în prezența a cel puțin 5 reprezentanți, cu prezența obligatorie a reprezentantului direcției din Ministerul Afacerilor Externe care acordă avizul de oportunitate politică externă. Dacă nu sunt întrunite aceste condiții, reuniunea se amână, iar răspunderea pentru toate implicațiile care decurg din aceasta revine ministerelor sau instituțiilor publice care nu au asigurat participarea propriilor reprezentanți.

Art. 10. — Reprezentanții în Consiliu care nu pot participa la reuniune vor comunica în scris, până la data reuniunii, observațiile lor, care vor fi incluse în procesul-verbal.

Art. 11. — (1) În vederea examinării cererilor de licență în cadrul reuniunilor Consiliului, șeful structurii Arme Convenționale din cadrul ANCEX prezintă principalele elemente ale cererilor de licență, așa cum rezultă acestea din analiza documentelor puse la dispoziție de solicitanți.

(2) La luarea hotărârii de avizare favorabilă sau nefavorabilă, Consiliul va avea în vedere necesitatea soluționării cererilor de licență în termen legal de 90 de zile, care se calculează de la

data depunerii de către solicitant a documentației complete necesare.

(3) Dacă unul sau mai mulți reprezentanți solicită clarificări suplimentare, Consiliul poate stabili aplicarea procedurii de examinare și avizare în două etape, cererea de licență rămânând în examinarea Consiliului până la finalizarea verificărilor solicitate.

Art. 12. — (1) Hotărârile Consiliului se adoptă prin consensul reprezentanților prezenți.

(2) Blocarea consensului de către unul sau mai mulți reprezentanți ai Consiliului trebuie să se facă cu motivarea scrisă, în fapt și în drept, a considerentelor avute în vedere.

(3) În lipsa consensului se pot aplica prevederile art. 5 alin. (4).

(4) Dacă nu se realizează consensul în condițiile prevăzute la alin. (3) cererile de licență se avizează nefavorabil.

Art. 13. — (1) Informațiile privind ordinea de zi a reuniunilor ordinare se transmit reprezentanților Consiliului de către ANCEX cu cel puțin două zile lucrătoare înainte de data reuniunii.

(2) Pentru asigurarea confidențialității, datele transmise referitoare la operațiunile comerciale ce urmează a fi examinate și avizate se vor limita la codul companiei, codul operațiunii, codul numeric de control și codul destinației finale a produselor.

(3) În cazul unor solicitări pentru avizarea unor cereri de licență de import de produse militare în regim de urgență, se pot desfășura reuniuni extraordinare, prin contactarea individuală a reprezentanților Consiliului.

(4) Documentele de lucru ale reuniunilor pot fi consultate de către reprezentanții Consiliului la sediul ANCEX.

Art. 14. — (1) Dezbaterile, propunerile și concluziile Consiliului se consemnează în procesul-verbal al reuniunii, care se semnează de toți reprezentanții participanți prevăzuți la art. 4, de președintele reuniunii sau împuternicitul său și de secretarul executiv.

(2) În baza procesului-verbal menționat la alin. (1), se emite hotărârea Consiliului, semnată de președintele reuniunii sau de împuternicitul său și de secretarul executiv.

Art. 15. — Documentele Consiliului sunt gestionate de ANCEX și sunt exceptate de accesul liber al cetățenilor în conformitate cu art. 12 alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare. Procesul-verbal este clasificat, după caz, conform prevederilor legale.

Art. 16. — Reuniunile Consiliului au loc, de regulă, la sediul ANCEX.

Art. 17. — Relația cu mass-media în legătură cu activitățile desfășurate de către Consiliu este asigurată de președintele acestuia.

Art. 18. — Anual, secretariatul va elabora raportul privind activitatea Consiliului pentru anul precedent, pe care îl prezintă acestuia spre adoptare. După adoptare, raportul este prezentat ministrului afacerilor externe.

Art. 19. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul afacerilor externe,
George Ciamba,
secretar de stat

București, 16 aprilie 2014.
Nr. 922.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

