



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 336

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 21 aprilie 2023

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
149. — Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.366/2018 pentru aprobarea Procedurii privind scoaterea din circuitul agricol a pajiștilor permanente	2–3
1.307. — Ordin al ministrului finanțelor pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 158/2015 privind aprobarea modelului autorizației de distribuție a aparatelor de marcat electronice fiscale	3–4
1.345. — Ordin al ministrului sănătății pentru completarea art. 2 din Ordinul ministrului sănătății nr. 450/2015 privind aprobarea modului de administrare, finanțare și implementare a acțiunilor prioritare pentru tratamentul intervențional al pacienților cu accident vascular cerebral acut	4
REPUBLICĂRI	
Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.....	5–9
ACTE ALE PARTIDELOR POLITICE PUBLICE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 334/2006 PRIVIND FINANȚAREA ACTIVITĂȚII PARTIDELOR POLITICE ȘI A CAMPANIILOR ELECTORALE	
Dreapta Liberală	9
Forumul Democrat al Germanilor din România	10–15

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.366/2018 pentru aprobarea Procedurii privind scoaterea din circuitul agricol a pajiștilor permanente

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 269.731/2022 al Direcției Îmbunătățiri Funciare și fond funciar,

în baza prevederilor art. 5 și 5¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor art. III din Legea nr. 262/2022 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și de completare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,

în temeiul art. 9 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.366/2018 pentru aprobarea Procedurii privind scoaterea din circuitul agricol a pajiștilor permanente, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 792 din 17 septembrie 2018, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 4 alineatul (1), literele f) și k) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„f) extrasul de carte funciară pentru informare însoțit de extrasul de plan cadastral, eliberate de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară cu maximum 15 zile înainte de data depunerii documentației, precum și planul topografic pe care sunt evidențiate suprafețele solicitate pentru scoaterea din circuitul agricol, recepționat tehnic cu privire la corectitudinea datelor topografice de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, în condițiile legii;

.....
k) memoriul tehnic al lucrării în care se descrie obiectivul de investiție, precum și necesitatea și oportunitatea realizării acestuia;”

2. După articolul 4 se introduce un nou articol, art. 41, cu următorul cuprins:

„Art. 41. — (1) Pentru emiterea deciziei privind scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol pentru întreaga suprafață a terenurilor ocupate cu pajiști permanente, necesară pentru amplasarea obiectivelor de investiție prevăzute la art. 5 alin. (3) lit. b) teza I din ordonanță, în limita a 50 ha/obiectiv de investiție, potrivit dispozițiilor art. 92 alin. (2) lit. j) din lege, beneficiarul depune la direcția pentru agricultură județeană documentația prevăzută la art. 4 alin. (1), însoțită de proiectul tehnic privind amplasarea și utilizarea obiectivelor de investiție pentru producerea energiei electrice din surse regenerabile.

(2) Pentru emiterea avizului în baza căruia se eliberează decizia privind scoaterea definitivă/temporară din circuitul agricol prevăzută la alin. (1), după verificarea documentelor și a încasării tarifului la Fondul de ameliorare a fondului funciar, transmite prin sistem electronic, sub semnătura electronică bazată pe certificat digital calificat, la structura de specialitate din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, în termen de 10 zile de la înregistrarea cererii, documentația prevăzută la alin. (1).

(3) În termen de 15 zile de la înregistrare, structura de specialitate emite avizul necesar aprobării scoaterii din circuitul agricol a terenurilor ocupate cu pajiști permanente, situate în extravilan, sau nota de completare. Nota de completare se transmite, prin sistem electronic, sub semnătura electronică

bazată pe certificat digital calificat, la direcția pentru agricultură județeană pentru a fi comunicată beneficiarului, în termen de 3 zile de la emitere.

(4) Beneficiarul are obligația transmiterii documentelor solicitate în nota de completare, în termen de 7 zile de la comunicarea notei prevăzute la alin. (3). În acest caz, termenul de emitere a avizului prevăzut la alin. (3) se prelungește cu 10 zile de la comunicarea notei de completare.

(5) Nerespectarea termenului prevăzut la alin. (4) și/sau nedepunerea dovezii plății tarifului la Fondul de ameliorare a fondului funciar atrag/atrage restituirea documentației către beneficiar, până la împlinirea termenului de 45 de zile de la înregistrarea cererii.

(6) Direcția pentru agricultură județeană emite decizia de aprobare privind scoaterea definitivă/temporară din circuitul agricol a terenurilor ocupate cu pajiști permanente, situate în extravilanul localităților, pe care o comunică beneficiarului, în termen de 5 zile de la primirea avizului, emis în condițiile prevăzute la alin. (2)—(4) și transmis prin sistem electronic, sub semnătura electronică bazată pe certificat digital calificat.

(7) Excepția prevăzută la art. 5 alin. (3) lit. b) din ordonanță se realizează cu obligația ca beneficiarul suprafeței scoase din circuitul agricol să nu afecteze buna exploatare a pajiștilor permanente, cu respectarea dispozițiilor Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare.”

3. La articolul 8, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) Documentația pentru emiterea deciziei privind scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol a terenurilor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. a) se depune de către beneficiar la direcția pentru agricultură județeană. În termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrare, direcția pentru agricultură județeană transmite documentația la structura de specialitate din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale sau emite nota de restituire.”

4. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 10. — Documentația se restituie fără soluționarea cererii cu privire la aprobarea scoaterii din circuitul agricol în cazul în care aceasta cuprinde date eronate și/sau documente incomplete.”

5. La articolul 11, alineatele (1), (5) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 11. — (1) Scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol a terenurilor ocupate cu pajiști permanente, situate în extravilanul localităților, se face la solicitarea beneficiarilor, în baza tarifelor datorate la Fondul de ameliorare a fondului funciar.

.....
(5) Tariful prevăzut la alin. (1) se achită în contul deschis pentru această activitate pe numele Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale la Trezoreria Operativă a Municipiului București, cod fiscal 4221187, cod IBAN RO39 TREZ 7005057X XX00 0354, în termen de 10 zile de la comunicarea notei de calcul privind plata tarifului la Fondul de ameliorare a fondului funciar.

(6) Pentru confirmarea încasării tarifelor la Fondul de ameliorare a fondului funciar, structura de specialitate cu atribuții în desfășurarea activităților de natură financiar-contabilă din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale are obligația de a transmite, în format electronic, la solicitarea direcției pentru agricultură județene și/sau a structurii de specialitate din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale care emite avizul, extrasul de cont privind încasarea.”

6. Articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 14. — Notarea în evidențele de cadastru și carte funciară a categoriei de folosință curți-construcții, ca urmare a aprobării

scoaterii definitive din circuitul agricol a terenurilor ocupate cu pajiști permanente, situate în extravilan, la momentul autorizării construcției, se face la cererea proprietarului/beneficiarului, în baza deciziei sau hotărârii Guvernului de aprobare a scoaterii din circuitul agricol a terenurilor ocupate cu pajiști permanente, situate în extravilan, și a autorizației de construire.”

7. La articolul 15, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alin. (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) În cazul în care nu au fost inițiate lucrările de realizare a obiectivelor de investiție prevăzute la art. 5 alin. (3) din ordonanță, în termen de 5 ani de la data comunicării deciziei pentru aprobarea scoaterii din circuitul agricol, terenul este reintrodus în circuitul agricol prin efectul legii, în baza unei notificări înregistrate la direcția pentru agricultură județeană de către beneficiarul scoaterii din circuitul agricol.”

8. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18. — Documentația necesară pentru obținerea aprobării de scoatere din circuitul agricol a terenurilor ocupate cu pajiști permanente, situate în extravilan, se întocmește în două exemplare, unul pentru beneficiar și unul pentru direcția pentru agricultură județeană, care se reține în arhiva acestei structuri. La fiecare exemplar se anexează avizul, decizia privind aprobarea scoaterii definitive sau temporare din circuitul agricol, nota de completare sau nota de restituire, în original, după caz.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Petre Daea

București, 13 aprilie 2023.
Nr. 149.

MINISTERUL FINANTELOR

ORDIN**pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 158/2015 privind aprobarea modelului autorizației de distribuție a aparatelor de marcat electronice fiscale**

În temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 158/2015 privind aprobarea modelului autorizației de distribuție a aparatelor de marcat electronice fiscale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 123 din 17 februarie

2015, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor,
Adrian Căciu

București, 12 aprilie 2023.
Nr. 1.307.

MINISTERUL FINANTELOR

COMISIA DE AUTORIZARE A DISTRIBUITORILOR PENTRU APARATE DE MARCAT ELECTRONICE FISCALE AVIZATE TEHNIC

AUTORIZAȚIE

de distribuție a aparatelor de marcat electronice fiscale

Nr. din data de

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se autorizează

ANEXĂ
(Anexa la Ordinul nr. 158/2015)

distribuția aparatului de marcat electronic fiscal tip, model, denumire comercială, configurație, tipul hârtiei, destinație, pentru care s-a obținut Avizul tehnic nr. din data de

de către

Societatea, cu sediul social la adresa

cod unic de înregistrare, telefon/fax

Comercializarea aparatelor de marcat electronice fiscale se va face prin următoarea rețea de distribuție:

1. Societatea, localitatea, județul

cod unic de înregistrare, zona de distribuție

2. Societatea, localitatea, județul

cod unic de înregistrare, zona de distribuție

3.

Service-ul pentru aparatele de marcat electronice fiscale distribuite utilizatorilor va fi asigurat prin următoarele unități:

1. Societatea, localitatea, județul

cod unic de înregistrare, zona de service

2. Societatea, localitatea, județul

cod unic de înregistrare, zona de service

3.

Valabilă până la data de

Președinte,

.....

(semnătura)

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

pentru completarea art. 2 din Ordinul ministrului sănătății nr. 450/2015 privind aprobarea modului de administrare, finanțare și implementare a acțiunilor prioritare pentru tratamentul intervențional al pacienților cu accident vascular cerebral acut

Văzând Referatul de aprobare nr. AR 7.231/2023 al Serviciului medicină de urgență din cadrul Direcției generale asistență medicală, medicină de urgență și programe de sănătate publică,

având în vedere prevederile art. 100 alin. (5) și (6) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. I. — La articolul 2 din Ordinul ministrului sănătății nr. 450/2015 privind aprobarea modului de administrare, finanțare și implementare a acțiunilor prioritare pentru tratamentul intervențional al pacienților cu accident vascular cerebral acut, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 245 și 245 bis din 9 aprilie 2015, cu modificările și completările ulterioare, după alineatul (3¹) se introduce un nou alineat, alin. (3²), cu următorul cuprins:

„(3²) Pentru perioada 2023—2026 componenta AP-AVCAc se aprobă prin ordin al ministrului sănătății, pe baza propunerilor

înaintate Ministerului Sănătății de către Societatea de Neurologie din România.”

Art. II. — Direcțiile de specialitate din Ministerul Sănătății, direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, precum și spitalele care derulează acțiuni prioritare pentru tratamentul intervențional al pacienților cu accident vascular cerebral acut, indiferent de subordonare, duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,

Cătălin Vișean,

secretar de stat

București, 18 aprilie 2023.

Nr. 1.345.

REPUBLICĂRI

HOTĂRÂREA GUVERNULUI Nr. 1.288/2012

pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară*)

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1.210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate

Imobiliară, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 386 din 5 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare, și Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 174/2010 pentru aprobarea organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 574 din 12 august 2010.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară

CAPITOLUL I

Organizarea și atribuțiile Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară

SECȚIUNEA 1

Organizarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară

Art. 1. — Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumită în continuare *Agenția Națională*, este instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Art. 2. — În subordinea Agenției Naționale funcționează 42 de oficii de cadastru și publicitate imobiliară, organizate în fiecare județ și în municipiul București, denumite în continuare *oficii teritoriale*, și Centrul Național de Cartografie, denumit în continuare *Centrul Național*, ca instituții publice cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în imobile aflate în administrarea acestora, în condițiile legii.

Art. 3. — În subordinea Agenției Naționale funcționează Centrul de Pregătire Profesională al Agenției Naționale, a cărui activitate este finanțată din veniturile proprii ale Agenției Naționale și constă în activitățile prevăzute de art. 4 lit. p) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Lege*, precum și în organizarea de conferințe și sesiuni de pregătire profesională pentru alte persoane.

Art. 4. — Structura organizatorică, atribuțiile și răspunderea Centrului de Pregătire Profesională se stabilesc prin

regulamentul de organizare și funcționare al acestuia, aprobat prin ordin al directorului general al Agenției Naționale.

Art. 5. — (1) Repartizarea numărului de posturi între Agenția Națională și instituțiile subordonate se stabilește prin ordin al directorului general.

(2) Atribuțiile și structura compartimentelor funcționale din organigrama Agenției Naționale se stabilesc prin ordin al directorului general.

Art. 6. — (1) Finanțarea activității Agenției Naționale este asigurată din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, în condițiile Legii.

(2) Veniturile proprii ale Agenției Naționale, constituite conform dispozițiilor art. 9 alin. (3) din Lege, pot fi încasate și prin intermediul instituțiilor subordonate, conform dispozițiilor art. 9 alin. (4) din Lege.

(3) Tarifele se stabilesc, se modifică și se actualizează în condițiile prevăzute de art. 9 alin. (17) din Lege.

(4) Agenția Națională și instituțiile subordonate au personal angajat cu contract individual de muncă, salarizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Atribuțiile Agenției Naționale

Art. 7. — Agenția Națională exercită următoarele funcții:

- a) de planificare strategică;
- b) de reglementare și avizare;
- c) de monitorizare, coordonare și control;
- d) de reprezentare;
- e) de administrare.

*) Republicată în temeiul art. II din Hotărârea Guvernului nr. 617/2020 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 727 din 12 august 2020, dându-se textelor o nouă numerotare.

Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 894 din 28 decembrie 2012 și ulterior a fost modificată și completată prin:

— Hotărârea Guvernului nr. 539/2013 pentru modificarea art. 3 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 487 din 2 august 2013;

— Hotărârea Guvernului nr. 112/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 1 martie 2016;

— Hotărârea Guvernului nr. 380/2017 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 441 din 14 iunie 2017.

Art. 8. — (1) În realizarea funcției de planificare strategică, Agenția Națională are următoarele atribuții:

- a) elaborează strategii pentru domeniile sale de activitate;
- b) elaborează strategia de pregătire și formare profesională în domeniile sale de activitate.

(2) În realizarea funcției de reglementare și avizare, Agenția Națională are următoarele atribuții:

- a) elaborează cadrul normativ național și instituțional pentru domeniile sale de activitate;
- b) inițiază, elaborează și avizează, după caz, proiecte de acte normative și de acorduri internaționale în domeniile sale de activitate și conexe, cu respectarea reglementărilor legale.

(3) În realizarea funcției de monitorizare, coordonare și control, Agenția Națională are următoarele atribuții:

- a) monitorizează și coordonează, prin direcțiile de specialitate, activitatea instituțiilor subordonate cu privire la îndeplinirea obligațiilor legale, asigurând aplicarea unitară a legislației în vigoare;
- b) controlează activitatea instituțiilor subordonate, propunând măsuri de remediere, în cazul constatării unor deficiențe;
- c) controlează activitatea persoanelor autorizate să realizeze lucrări de specialitate, în conformitate cu reglementările din domeniile sale de activitate;
- d) controlează executarea lucrărilor de topografie, cadastru, geodezie, cartografie, fotogrammetrie și teledetecție la nivelul întregii țări și aplică sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare, potrivit competenței.

(4) În realizarea funcției de reprezentare, Agenția Națională are următoarele atribuții:

- a) asigură, în numele statului român, reprezentarea pe plan intern și internațional în domeniile sale de activitate;
- b) reprezintă interesele statului în organizații profesionale interne și internaționale cu activitate similară sau incidentă domeniilor de activitate ale Agenției Naționale, în conformitate cu acordurile și cu alte înțelegeri stabilite în acest scop;
- c) colaborează cu instituții de specialitate ale altor autorități publice pentru realizarea infrastructurii naționale de informații spațiale și a lucrărilor de specialitate de importanță națională.

(5) În realizarea funcției de administrare, Agenția Națională are următoarele atribuții:

- a) administrează, în condițiile legii, bunurile imobile proprietate a statului aflate în patrimoniul Agenției Naționale;
- b) poate închiria sau primi în administrare bunuri imobile și aparatură, în condițiile legii, în vederea desfășurării activității.

Art. 9. — În domeniile specifice de activitate, Agenția Națională exercită următoarele atribuții:

- a) gestionează Programul național de cadastru și carte funciară, denumit în continuare *Program național*, prin planificarea anuală a acțiunilor pentru realizarea activităților acestuia, în condițiile legii;
- b) coordonează și controlează executarea lucrărilor de cadastru și înscrierea imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, la nivelul întregii țări;
- c) întreține, administrează, monitorizează, dezvoltă și asigură funcționarea Sistemului românesc de determinare a poziției și a serviciilor de timp real furnizate utilizatorilor, prin intermediul Centrului Național de Cartografie;
- d) organizează și administrează fondul național de geodezie și cartografie;
- e) organizează, administrează și întreține baza de date a sistemului integrat de cadastru și carte funciară;
- f) realizează, actualizează și administrează registrul electronic național al nomenclaturilor stradale;
- g) realizează și întreține registrul electronic al limitelor unităților administrativ-teritoriale;
- h) avizează și recepționează, prin instituțiile subordonate, lucrările de cadastru, geodezie, cartografie, fotogrammetrie și

teledetecție, în condițiile Regulamentului aprobat prin ordin cu caracter normativ al directorului general;

i) avizează, în limita competențelor din domeniile proprii de activitate, după caz, lucrările și specificațiile tehnice referitoare la sistemele informaționale specifice domeniilor de activitate proprii ale ministerelor realizate de către alte instituții ale administrației publice;

j) autorizează persoanele fizice și juridice să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei pe teritoriul României;

k) asigură formarea profesională continuă și pregătirea personalului prin intermediul Centrului de Pregătire Profesională al Agenției Naționale, instituție fără personalitate juridică, prin Institutul Notarial Român sau prin alte entități abilitate;

l) asigură președinția și secretariatul Consiliului Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, denumită în continuare *INIS*, conform art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, republicată;

m) reprezintă punctul de contact cu Comisia Europeană privitor la Directiva 2007/2/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 14 martie 2007 de instituire a unei infrastructuri pentru informații spațiale în Comunitatea Europeană (*Inspire*), cu modificările ulterioare, denumită în continuare *Directiva INSPIRE*;

n) realizează și întreține geoportalul INSPIRE al României și asigură compatibilitatea acestuia cu geoportalul INSPIRE al Comunității Europene, îndeplinește alte atribuții care îi revin prin Ordonanța Guvernului nr. 4/2010, republicată;

o) monitorizează implementarea și utilizarea INIS și face permanent accesibile rezultatele acestei monitorizări Comisiei Europene și publicului, conform art. 16 alin. (3) lit. e) din Ordonanța Guvernului nr. 4/2010, republicată;

p) pune la dispoziție situații statistice și de sinteză privind terenurile și construcțiile, conform evidențelor din bazele de date gestionate, în conformitate cu dispozițiile art. 4 lit. i) din Lege;

q) furnizează gratuit sau cu plata tarifelor prevăzute de legislația în vigoare produsele cartografice și serviciile specifice domeniului său de activitate;

r) furnizează lucrări de specialitate, prin Centrul Național de Cartografie, conform tarifelor prevăzute la art. 9 alin. (17) din Lege, pe baza normelor de timp, ce se vor aproba prin ordin al directorului general, publicat în Monitorul Oficial al României;

s) avizează, prin Centrul Național de Cartografie, conținutul topografic al hărților, planurilor, atlaselor, ghidurilor și al altor documente cartografice, destinate uzului public;

ș) organizează concursurile pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor de conducere de șef serviciu/birou și registratori de carte funciară din cadrul instituțiilor subordonate, în condițiile legii.

Art. 10. — În exercitarea atribuțiilor sale, Agenția Națională colaborează cu instituții și autorități ale administrației publice centrale, autorități ale administrației publice locale, instituții de interes local, alte instituții publice, precum și cu organizații neguvernamentale, asociații profesionale, universități, societăți comerciale cu activitate incidentă, cu respectarea reglementărilor legale.

Art. 11. — (1) Oficiile teritoriale furnizează serviciile publice specifice domeniilor de activitate ale Agenției Naționale la nivelul județelor.

(2) În subordinea oficiilor teritoriale, la nivelul fiecărei circumscripții judecătorești funcționează cel puțin un birou de cadastru și publicitate imobiliară sau, după caz, un birou de relații cu publicul, ca unități fără personalitate juridică. Modul de organizare, numărul, precum și arondarea acestora pe unități administrativ-teritoriale se stabilesc prin ordin cu caracter normativ al directorului general al Agenției Naționale.

Art. 12. — Tot personalul angajat îndeplinește atribuțiile specifice Agenției Naționale și oficiilor teritoriale, inclusiv pentru activitățile corespunzătoare Programului național, atribuțiile în acest sens fiind stabilite, prin fișa postului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Conducerea și administrarea Agenției Naționale

Art. 13. — (1) Conducerea Agenției Naționale se asigură de consiliul de administrație și de către directorul general.

(2) Consiliul de administrație este format din 9 membri, numiți din sectorul public și privat cu respectarea condițiilor art. 3 alin. (9) din Lege.

(3) Președintele consiliului de administrație este directorul general al Agenției Naționale.

(4) Membrii consiliului de administrație sunt numiți prin decizie a prim-ministrului pentru o perioadă de 5 ani, exclusiv pe criterii de competență profesională.

(5) Membrii consiliului de administrație, precum și secretarul acestuia sunt obligați să păstreze confidențialitatea tuturor datelor referitoare la activitatea Agenției Naționale, cu excepția celor considerate de interes public.

Art. 14. — (1) Consiliul de administrație se întrunește în ședințe ordinare lunare și, ori de câte ori este convocat de către președinte, în ședințe extraordinare.

(2) Ședințele consiliului de administrație sunt convocate cu cel puțin 3 zile înainte de data la care urmează să se desfășoare, materialele de ședință urmând a fi comunicate în format electronic, odată cu convocatorul.

(3) În cazuri excepționale, președintele consiliului de administrație poate supune la vot completarea și aprobarea ordinii de zi, cu puncte suplimentare.

(4) Materialele aferente documentelor de ședință, supuse aprobării sau informării consiliului de administrație, sunt prezentate în ședință de către autorii acestora, pot fi modificate și completate ca urmare a dezbaterilor din cadrul ședinței, iar forma rezultată se supune la vot.

(5) Consiliul de administrație este statutar întrunit cu condiția prezenței a 2/3 din numărul total al membrilor săi, iar hotărârile sunt adoptate cu majoritate simplă a membrilor prezenți.

(6) În lipsa președintelui, ședința este prezidată de un alt membru al consiliului de administrație, desemnat de către membrii prezenți.

(7) La finalul fiecărei ședințe se întocmește un proces-verbal care cuprinde numele membrilor prezenți, precum și ale celor care absentează, ordinea deliberărilor, dezbaterile, punctele de vedere, hotărârile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal de ședință se redactează de către secretar și se semnează de către membrii consiliului de administrație și de către secretar.

(8) În exercitarea atribuțiilor, consiliul de administrație adoptă hotărâri care se redactează de către secretar, pe baza procesului-verbal de ședință, și se semnează, ulterior analizării, de către președinte și membrii consiliului.

(9) Hotărârile se numerotează în ordine cronologică, pe an.

(10) Hotărârile consiliului de administrație se transmit, prin grija secretarului, instituțiilor subordonate, precum și direcțiilor și serviciilor independente din cadrul Agenției Naționale, în vederea punerii în aplicare.

(11) Documentele ședințelor consiliului de administrație sunt:

- a) ordinea de zi a ședințelor consiliului de administrație;
- b) convocatorul consiliului de administrație;
- c) procesele-verbale și hotărârile, care se înregistrează în registrul de procese-verbale și cel de evidență a hotărârilor;
- d) registrul de procese-verbale al consiliului de administrație;
- e) anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.);

f) registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație.

(12) Documentele fiecărei ședințe a consiliului de administrație și hotărârile adoptate sunt documente oficiale, se îndosariază și se arhivează de către secretarul consiliului de administrație.

(13) Registrul de procese-verbale și registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație se arhivează și în format digital de către secretar.

(14) La ședințele consiliului de administrație pot fi invitate și alte persoane, în funcție de problematica înscrisă pe ordinea de zi.

(15) Membrii consiliului de administrație răspund pentru prejudiciile cauzate prin hotărârile adoptate în legătură cu administrarea și gestionarea patrimoniului Agenției Naționale, în funcție de votul exprimat.

Art. 15. — Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale:

a) hotărăște colaborarea Agenției Naționale cu persoane fizice și juridice, române ori străine, de specialitate, pentru realizarea unor obiective de interes comun corespunzătoare domeniilor sale de activitate;

b) răspunde de administrarea legală și eficientă a întregului patrimoniu;

c) stabilește, modifică și actualizează tarifele pentru serviciile prestate în vederea aprobării lor prin ordin al directorului general;

d) aprobă obiectivele de investiții ce urmează a fi realizate de Agenția Națională sau de instituțiile subordonate;

e) aprobă strategiile și proiectele Agenției Naționale și ale instituțiilor subordonate;

f) aprobă proiectul de buget din venituri proprii și avizează proiectul de buget ce urmează a fi înaintat spre aprobare ordonatorului principal de credite;

g) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;

h) analizează și avizează raportul de activitate anual al Agenției Naționale, prevăzut la art. 3 alin. (14) și (15) din Lege, raport ce se înaintează ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, spre aprobare, urmând a se publica ulterior pe site-ul Agenției Naționale;

i) analizează și avizează raportul financiar privind veniturile și cheltuielile din anul bugetar precedent, întocmit potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (14) și (15) din Lege, identificând modul în care activitățile și rezultatele financiare ale Agenției Naționale au respectat bugetul anual de venituri și cheltuieli aprobat, precum și prevederile Programului național, raport financiar ce se înaintează ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, spre aprobare, urmând a se publica ulterior pe site-ul Agenției Naționale;

j) aprobă utilizarea excedentelor anuale rezultate din execuția bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților finanțate integral din venituri proprii, reportate în anul calendaristic următor.

Art. 16. — Revocarea unui membru al consiliului de administrație se face prin decizie a prim-ministrului la propunerea consiliului de administrație, a președintelui acestuia sau a entității pe care o reprezintă respectivul membru.

Art. 17. — (1) Consiliul de administrație își numește un secretar care nu este membru al acestuia.

(2) Secretarul consiliului de administrație îndeplinește următoarele atribuții:

a) redactează și transmite convocarea, ordinea de zi și documentele de ședință membrilor consiliului de administrație pentru ședințe;

b) invită reprezentanții organizațiilor sindicale desemnați să participe la ședințele consiliului de administrație în situațiile prevăzute de Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările ulterioare*);

c) orice activitate dispusă de președinte privitoare la buna desfășurare a lucrărilor consiliului de administrație.

Art. 18. — (1) Membrii consiliului de administrație primesc o indemnizație de ședință, care se plătește din bugetul Agenției Naționale, conform dispozițiilor art. 3 alin. (12) teza I din Lege.

(2) Indemnizația de ședință se acordă doar în cazul prezenței la ședință.

(3) Secretarul consiliului de administrație primește o indemnizație de ședință aprobată de consiliul de administrație, conform dispozițiilor art. 3 alin. (12) teza a III-a din Lege.

Art. 19. — (1) Directorul general asigură conducerea generală a activității curente a Agenției Naționale și coordonarea instituțiilor subordonate.

(2) Directorul general este ordonator secundar de credite.

(3) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, directorul general emite ordine cu caracter normativ și individual. Ordinele cu caracter normativ se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 20. — (1) Directorul general este numit și revocat din funcție prin decizie a prim-ministrului, la propunerea ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, și îndeplinește următoarele atribuții:

a) aprobă structura-cadru de organizare, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale instituțiilor subordonate, în condițiile legii;

b) aprobă, prin ordin, statele de funcții ale Agenției Naționale și ale instituțiilor subordonate;

c) aprobă angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor Agenției Naționale stabilite prin bugetul aprobat potrivit legii;

d) aprobă bugetele instituțiilor subordonate;

e) emite, în condițiile legii, ordinul privind stabilirea tarifelor pentru serviciile din domeniile de activitate ale Agenției Naționale și instituțiilor subordonate;

f) asigură organizarea patrimoniului și integritatea bunurilor din patrimoniul Agenției Naționale;

g) elaborează proiecte de acte normative în domeniile de activitate ale Agenției Naționale, pe care le transmite pentru promovare Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;

h) organizează, coordonează și controlează aplicarea actelor normative de către aparatul propriu al Agenției Naționale și de instituțiile subordonate acesteia;

i) organizează și controlează aplicarea propriilor ordine și instrucțiuni de către persoanele cărora le sunt adresate;

j) numește, concediază și revocă din funcție, potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (2)¹ și (2)² din Lege, directorii oficiilor teritoriale;

k) numește, în condițiile legii, registratorii de carte funciară și registratorii coordonatori și îi eliberează din funcție, pe baza deciziei emise de directorul oficiului teritorial de încetare a contractului individual de muncă;

l) dispune încheierea și, după caz, modificarea, suspendarea, încetarea contractelor individuale de muncă ale personalului Agenției Naționale, în condițiile legii.

(2) În cadrul compartimentelor prevăzute în structura organizatorică a Agenției Naționale, directorul general poate

înființa servicii, birouri sau, după caz, compartimente, în condițiile legii.

(3) Directorul general reprezintă instituția în raporturile cu instituții și autorități ale administrației publice centrale și locale, organizații interne și internaționale, precum și cu persoane fizice și juridice române și străine.

(4) Directorul general este președintele Consiliului Infrastructurii Naționale pentru Informații Spațiale, conform art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 4/2010, republicată.

(5) În subordinea directorului general funcționează cabinetul demnitarului, organizat în condițiile legii.

Art. 21. — (1) Directorii generali adjuncți sunt numiți prin ordin al directorului general, în urma ocupării prin concurs a postului, în condițiile legii.

(2) Directorul general poate dispune exercitarea cu caracter temporar a funcției de director general adjunct prin numirea unei persoane din cadrul Agenției Naționale, care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea acestei funcții și care nu a fost sancționată disciplinar, până la ocuparea prin concurs a postului, în condițiile legii.

(3) Atribuțiile și responsabilitățile directorilor generali adjuncți se stabilesc prin ordin al directorului general, precum și prin fișa postului.

(4) În realizarea atribuțiilor sale, directorul general poate delega atribuțiile funcției de director general, prin ordin, directorilor generali adjuncți.

(5) În cazul delegării atribuțiilor privind operațiunile specifice angajării, lichidării și ordonanțării cheltuielilor, care sunt în competența directorului general, în calitate de ordonator secundar de credite, în actul de delegare sunt specificate limitele și condițiile delegării, respectiv atribuțiile persoanelor delegate și termenul de valabilitate a împuternicirii.

Art. 22. — Funcția de director al instituțiilor subordonate poate fi ocupată de persoane care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru ocuparea funcției de registrator de carte funciară, specialist GIS/IT, consilier cadastru, economist, consilier juridic sau de persoane cu studii superioare de lungă durată în domeniul științelor administrative.

CAPITOLUL II

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 23. — (1) Numărul maxim de autoturisme și consumul de carburanți sunt prevăzute în anexă.

(2) Repartizarea mijloacelor de transport și a combustibilului între Agenția Națională și instituțiile subordonate se face prin ordin al directorului general al Agenției Naționale, cu încadrarea în plafonul maxim stabilit prin prezenta hotărâre.

(3) Pentru realizarea Programului național, cu respectarea dispozițiilor art. 7 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare, se pot utiliza mijloace de transport aparținând Agenției Naționale și instituțiilor sale subordonate, repartizarea fiind făcută prin ordin al directorului general.

(4) Repartizarea cotei de combustibil suplimentar necesar realizării activităților din Programul național se face potrivit anexei, cu respectarea dispozițiilor art. 7 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 294/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24. — Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

*) Legea dialogului social nr. 62/2011 a fost abrogată prin Legea nr. 367/2022 privind dialogul social, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.238 din 22 decembrie 2022.

NORMATIVELE DE CHELTUIELI
privind dotarea cu mijloace de transport și consumul de carburanți pentru Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, în vederea desfășurării activităților specifice

Dotarea cu mijloace de transport a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară (Agenția Națională) și a instituțiilor sale subordonate, precum și costurile aferente consumului lunar de carburanți pentru acestea sunt următoarele:

a) Agenția Națională și instituțiile subordonate au în dotare un parc auto compus din 250 de autovehicule, un ponton, o barcă cu motor și o șalupă;

b) consumul lunar de carburanți pentru mijloacele de transport menționate la lit. a) aflate în dotarea Agenției Naționale și a instituțiilor subordonate:

Nr. crt.	Unitatea	Plafon maxim lunar** (litri/autovehicul/echipament/lună)
1.	Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară	200
2.	Instituții subordonate*	200
3.	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea — nave operative	300
4.	Autovehiculele utilizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile subordonate în implementarea Programului național de cadastru și carte funciară (1 autovehicul/instituție subordonată)	500

* Oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, Centrul Național de Cartografie.

** Nu se consideră depășiri la consumul de carburanți normat pe autoturism consumul care la nivelul anului se încadrează în limita combustibilului normat în raport cu numărul total de autoturisme aprobat.

ACTE ALE PARTIDELOR POLITICE
PUBLICATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 334/2006
PRIVIND FINANȚAREA ACTIVITĂȚII
PARTIDELOR POLITICE
ȘI A CAMPANIILOR ELECTORALE

DREAPTA LIBERALĂ

Situația cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2022

Denumirea partidului politic: Dreapta Liberală

Sediul partidului politic: Str. Siriului nr. 74—76, sectorul 1, București

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	Botoșani	-7,75	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2	București	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3	Drobeta-Turmu Severin	706,00	32,00	20,00	0	690,00	504,00	336,00	194,00	0	0	0	39,00

Cuquantumul total	2.513,25
Numele și prenumele reprezentantului legal	Cataramă Viorel
Semnătura	
Data întocmirii	31.03.2023

FORUMUL DEMOCRAT AL GERMANILOR DIN ROMÂNIA

I. Forumul Democrat al Germanilor din România (organizația pe țară)

Situția cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2022

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din România (FDGR)

Adresa sediului partidului politic: Sibiu, str. General Magheru nr. 1—3

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	FDG Banat	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	3.056,00
2	FDGR — Regiunea Extracarpatică și Bucovina	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2.070,00
3	FDG Transilvania	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1.284,50
4	FDG județul Satu Mare	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2.000,00

Cuquantumul total	8.410,50 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

**Situția centralizată a cuanturilor totale ale veniturilor obținute în anul 2022
din sursele prevăzute de art. 16 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice
și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din România (FDGR)

Adresa sediului partidului politic: Sibiu, str. General Magheru nr. 1—3

Nr. crt.	Organizația/ Filiala județeană	Activitatea generatoare de venit	Sursa venitului	Cuquantumul anual
1	FDGR	Editare, realizare și difuzare ziar/publicații proprii (cotidian ADZ)	venituri proprii	277.743
2	FDGR	Dobânzi bancare	venituri proprii	27.105
3	FDGR	Alte venituri: venituri din subvenții pentru investiții (reluare amortizare pe venit) venituri din despăgubiri, diferențe curs, alte venituri alte venituri (donații)	venituri proprii	23.845
			donații	9.784 9.898

Cuquantumul total	348.375 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

II. Forumul Democrat al Germanilor din România — Regiunea Extracarpatică și filialele sale

Situția cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2022

Denumirea partidului politic/asociației: FDGR — Regiunea Extracarpatică

Adresa sediului partidului politic: București, bd. Iancu de Hunedoara nr. 4, bl. H5, sc. 1, et. 2, ap. 6, sectorul 1

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	FDGR — Regiunea Extracarpatică	1.524	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.486
2	FDG Bacău	0	0	0	165	72	0	0	0	0	555	2.532	0
3	FDG Bucovina	1.380	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	FDG București	505	770	155	215	35	60	50	0	100	145	1.670	220
5	FDG Buhuși	36	0	0	0	0	0	0	0	0	1.008	60	0
6	FDG Câmpulung Moldovenesc	240	0	80	340	140	100	140	0	120	1.080	40	40
7	FDG Constanța	50	155	0	50	0	0	0	0	240	0	0	1.040
8	FDG Craiova	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	180	330
9	FDG Galați	0	0	135	0	0	86	0	0	115	0	489	0
10	FDG Iași	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	540
11	FDG Piatra-Neamț	0	60	0	0	798	0	0	268	348	1.274	372	866
12	FDG Ploiești	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400
13	FDG Suceava	0	0	115	0	328	0	0	740	0	0	0	0
14	FDG Tulcea	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.548
15	FDG Vatra Dornei	460	140	140	1.100	140	0	80	380	20	80	0	0

Cuquantumul total	28.730 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

Situția centralizată a cuantumurilor totale ale veniturilor obținute în anul 2022 din sursele prevăzute de art. 16 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Denumirea partidului politic/asociației: FDGR — Regiunea Extracarpatică

Adresa sediului partidului politic: București, bd. Iancu de Hunedoara nr. 4, bl. H5, sc. 1, et. 2, ap. 6, sectorul 1

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Activitatea generatoare de venit	Sursa venitului	Cuquantumul anual
1	FDG Bacău	Alte venituri: redirectionare 3,5% din impozitul pe venit	venituri proprii	4.129,98
2	FDG Câmpulung Moldovenesc		venituri proprii	47,49
3	FDG Galați		venituri proprii	2.371,98
4	FDG Piatra-Neamț		venituri proprii	1.279,00
5	FDGR — Regiunea Extracarpatică		venituri proprii	3.482,41
6	FDG Câmpulung Moldovenesc	Alte venituri conform statutului	venituri proprii	3.000,00
7	FDG Constanța	Alte venituri conform statutului	venituri proprii	2.400,00
8	FDG Piatra-Neamț	Alte venituri conform statutului	venituri proprii	2.953,00
9	FDG Tulcea	Alte venituri conform statutului	venituri proprii	200,00
10	FDG Craiova	Dobânzi bancare	venituri proprii	256,52

Cuquantumul total	20.120,38 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

III. Forumul Democrat al Germanilor din Banat și filialele sale

Situția cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2022

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Banat (FDG Banat)

Adresa sediului partidului politic: Timișoara, str. Gh. Lazăr nr. 10—12

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	FDG Banat	1.853	1.825	550	665	150	770	233	1.078	1.715	1.511	60	8.651
2	FDG Timișoara	2.760	1.454	2.070	1.440	2.425	1.395	545	525	705	984	675	330
3	FDG Lugoj	30	0	0	240	0	0	0	0	0	0	0	45
4	FDG Jimbolia	105	210	0	0	0	85	0	115	290	0	0	0
5	FDG județul Caraș-Severin	3.732	852	1.104	0	960	0	0	0	0	2.118	1.740	3.912
6	FDG Anina	126	181	70	0	66	72	0	0	39	51	39	63
7	FDG Arad	270	3.289	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0
8	FDG Orșova	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Cuquantumul total	54.458 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

Situția centralizată a cuantumurilor totale ale veniturilor obținute în anul 2022 din sursele prevăzute de art. 16 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Banat (FDG Banat)

Adresa sediului partidului politic: Timișoara, str. Gh. Lazăr nr. 10—12

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Activitatea generatoare de venit	Sursa venitului	Cuquantumul anual
1	FDG județul Caraș-Severin	Închirierea spațiilor aflate în patrimoniul propriu pentru conferințe sau acțiuni social-culturale	venituri proprii	16.800
2	FDG Anina		venituri proprii	1.360
3	FDG Lugoj		venituri proprii	7.200
4	FDG județul Caraș-Severin	Alte venituri	donății	25.750
5	FDG Oțelu Roșu	Alte venituri	venituri proprii	3.381
6	FDG Banat	Alte venituri	donății	28.772
7	FDG Timișoara	Alte venituri	donății	4.500
8	Forumul German Tineretul Bănățean	Alte venituri	donății	13.125
9	Forumul German Tineretul Bănățean	Alte venituri	venituri proprii	16.000
10	FDG Orșova	Alte venituri	venituri proprii	270
11	FDG Banat	Alte venituri	venituri proprii	19.359,86

Cuquantumul total	136.517,86 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

IV. Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania și filialele sale

Situția cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2022

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania (FDG Transilvania)

Adresa sediului partidului politic: Sibiu, str. General Magheru nr. 1—3

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	FDG Transilvania	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.509
2	FDG județul Bistrița-Năsăud	5.250	1.050	0	0	0	0	0	0	0	0	1.050	840
3	FDG Brad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	160
4	FDG Sibiu	895	805	1.280	1.015	1.540	712	385	485	1.830	690	720	1.335
5	FDGR — organizația județeană Sibiu	330	1.500	2.500	0	0	960	1.900	600	2.294	3.630	0	300
6	FDG Călan	78	198	398	0	0	30	420	30	360	0	0	30
7	FDGR — filiala Cluj	0	0	0	470	660	0	0	0	0	0	100	2.360
8	FDG — județul Brașov	1.031	588	900	456	723	740	132	144	192	180	336	60
9	FDG Deva	110	290	90	210	120	80	0	110	0	110	110	0
10	FDG Lupeni	0	0	0	0	0	0	0	345	0	0	0	0
11	FDG Mediaș	610	260	325	130	270	140	105	330	665	135	140	165
12	FDG Sebeș	0	40	0	20	60	20	40	2.037	40	40	80	120
13	FDGR — filiala Târgu Mureș	0	320	36	0	72	0	0	36	0	0	36	96
14	FDG Petroșani	0	0	364	276	0	0	10	0	48	0	228	0
15	FDG Reghin	1.060	530	30	580	0	0	0	0	90	440	1.050	825
16	FDGR — filiala Sighișoara	280	150	30	130	420	10	40	30	0	130	160	190

Cuquantumul total	61.393 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

Lista persoanelor juridice care au făcut în anul 2022 donații a căror valoare cumulată depășește 10 salarii de bază minime brute pe țară

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania (FDG Transilvania)

Adresa sediului partidului politic: Sibiu, str. General Magheru nr. 1—3

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană care a încasat donația ¹	Denumirea donatorului	Sediul donatorului	Naționalitatea donatorului	Codul unic de înregistrare	Valoarea donației	Felul donației	Data primirii donației
1	FDG Transilvania	Fundația Saxonia	Râșnov, str. Caraiman nr. 32, județul Brașov	română	4522767	21.950	lei	29.03.2022
2	FDG Transilvania	Fundația Saxonia	Râșnov, str. Caraiman nr. 32, județul Brașov	română	4522767	32.680	lei	23.12.2022
3	FDG Transilvania	Asociația Jugendzentrum Seligstat	Seliștat nr. 75, comuna Șoarș, județul Brașov	română	27351399	20.000	lei	17.07.2022
4	FDG Transilvania	Asociația Jugendzentrum Seligstat	Seliștat nr. 75, comuna Șoarș, județul Brașov	română	27351399	25.000	lei	20.10.2022
5	FDG județul Bistrița-Năsăud	Fundația Saxonia	Râșnov, str. Caraiman nr. 32, județul Brașov	română	4522767	11.246	lei	9.06.2022
6	FDG Sibiu	Fundația Saxonia	Râșnov, str. Caraiman nr. 32, județul Brașov	română	4522767	7.172	lei	7.12.2022

Cuquantumul total	118.048 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

¹ În cazul în care există persoane juridice care au făcut donații în mai multe organizații/filiale, iar valoarea totală a acestora depășește 10 salarii de bază minime brute pe țară, se vor înscrie toate organizațiile/filialele unde s-au încasat donațiile respective.

**Situația centralizată a cuantumurilor totale ale veniturilor obținute în anul 2022
din sursele prevăzute de art. 16 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor
electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania (FDG Transilvania)
Adresa sediului partidului politic: Sibiu, str. General Magheru nr. 1—3

Nr. crt.	Organizația/ Filiala județeană	Activitatea generatoare de venit	Sursa venitului	Cuquantum anual
1	FDG Sibiu	Închirierea spațiilor aflate în patrimoniul propriu pentru conferințe sau acțiuni social-culturale și pentru organizarea birourilor parlamentare	venituri proprii	3.350,00
2	FDG Mediaș		venituri proprii	53.629,00
3	FDG Sibiu	Dobânzi bancare	venituri proprii	3,00
4	FDG Transilvania	Dobânzi bancare	venituri proprii	1.385,00
5	FDG Mediaș	Dobânzi bancare	venituri proprii	87,00
6	FDG județul Brașov	Alte venituri conform statutului	venituri proprii	128.099,00
7	FDG Mediaș	Alte venituri conform statutului	donații	116.895,00
8	FDGR — filiala Cluj	Alte venituri conform statutului	donații	3.795,00
9	FDG Sibiu	Alte venituri conform statutului	donații	1.011.966,00
			venituri din despăgubiri ANRP	1.196.802,00
			venituri din subvenții pentru investiții	37.443,00
			alte venituri — recuperare cheltuieli comune administrative	34.981,00
10	FDG județul Bistrița-Năsăud	Alte venituri conform statutului	donații	8.059,00
11	FDG Sebeș	Alte venituri conform statutului	donații	500,00
12	FDG Transilvania	Alte venituri conform statutului	donații	1.600,00
13	FDG Petroșani	Alte venituri conform statutului	venituri din redirecționare impozit pe venit	4.462,45

Cuquantumul total	2.603.056,45 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

V. Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania de Nord și filialele sale

Situația cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2022

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania de Nord
Adresa sediului partidului politic: Satu Mare, str. Horea nr. 10

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	FDG județul Satu Mare	1.361	30	816	435	265	360	165	926	90	230	160	205
2	FDG Baia Mare	200	610	150	1.250	280	650	250	350	1.550	50	350	300
3	FDG județul Bihor	920	228	252	444	912	36	288	60	194	24	192	24
4	FDG Vișeu de Sus	0	0	900	0	0	1.036	75	0	60	0	0	0
5	FDG Zalău, județul Sălaj	0	0	0	0	425	0	0	0	0	220	0	304

Cuquantumul total	17.627 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

**Lista persoanelor juridice care au făcut în anul 2022 donații
a căror valoare cumulată depășește 10 salarii de bază minime brute pe țară**

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania de Nord

Adresa sediului partidului politic: Satu Mare, str. Horea nr. 10

Nr. crt.	Organizația/ Filiala județeană care a încasat donația	Denumirea donatorului	Sediul donatorului	Naționalitatea donatorului	Codul unic de înregistrare	Valoarea donației	Felul donației	Data primirii donației
1	FDG județul Satu Mare	Schwab S.R.L.	Satu Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 9	română	642582	6.000	lei	29.06.2022
2	FDG județul Satu Mare	Schwab S.R.L.	Satu Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 9	română	642582	7.000	lei	29.07.2022
3	FDG județul Satu Mare	Schwab S.R.L.	Satu Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 9	română	642582	35.000	lei	22.12.2022

Cuquantumul total	48.000 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

Suma totală a împrumuturilor cu o valoare mai mică de 100 de salarii de bază minime brute pe țară primite în anul 2022

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania de Nord

Adresa sediului partidului politic: Satu Mare, str. Horea nr. 10

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total în luna ianuarie	Cuquantumul total în luna februarie	Cuquantumul total în luna martie	Cuquantumul total în luna aprilie	Cuquantumul total în luna mai	Cuquantumul total în luna iunie	Cuquantumul total în luna iulie	Cuquantumul total în luna august	Cuquantumul total în luna septembrie	Cuquantumul total în luna octombrie	Cuquantumul total în luna noiembrie	Cuquantumul total în luna decembrie
1	FDG județul Bihor	0	0	0	0	12.000	0	770	0	0	0	0	0

Cuquantumul total	12.770 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

**Situația centralizată a cuanturilor totale ale veniturilor obținute în anul 2022
din sursele prevăzute de art. 16 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor
electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

Denumirea partidului politic/asociației: Forumul Democrat al Germanilor din Transilvania de Nord

Adresa sediului partidului politic: Satu Mare, str. Horea nr. 10

Nr. crt.	Organizația/ Filiala județeană	Activitatea generatoare de venit	Sursa venitului	Cuquantum anual
1	FDG județul Satu Mare	dobânzi bancare	venituri proprii	953
2	FDG Bihor	dobânzi bancare	venituri proprii	676
3	FDG județul Satu Mare	alte venituri conform statutului	alte venituri — recuperare utilități	38.417
4	FDG Baia Mare	alte venituri conform statutului	alte venituri — contribuții	16.500
5	FDG Bihor	alte venituri conform statutului	venituri proprii	119
6	FDG Transilvania de Nord	alte venituri conform statutului	donații persoane juridice ce nu depășesc 10 salarii minime	5.000
7	FDG județul Satu Mare	alte venituri conform statutului	donații persoane juridice ce nu depășesc 10 salarii minime	37.696
8	FDG județul Satu Mare	alte venituri conform statutului	donații persoane fizice ce nu depășesc 10 salarii minime	2.394
9	FDG Bihor	alte venituri conform statutului	ajutoare umanitare din străinătate (bunuri folosite)	8.411

Cuquantumul total	110.166 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Porr Paul-Jürgen
Semnătura	
Data întocmirii	19.04.2023

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2023 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2023 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	100 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2023.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



5 948493 470298