



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 182 (XXVI) — Nr. 566

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 30 iulie 2014

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
615.	— Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare.....	2–15
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
981.	— Ordin al ministrului delegat pentru buget pentru completarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 720/2014	15–16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2012, cu completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 1.223/2011 pentru aprobarea

Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 904 din 20 decembrie 2011, se abrogă.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Daniel Constantin
Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,
Nicolae-Liviu Dragnea
p. Ministrul finanțelor publice,
Dan Manolescu,
secretar de stat
Ministrul delegat pentru buget,
Liviu Voinea
p. Ministrul muncii, familiei,
protecției sociale și persoanelor vârstnice,
Teodor Codrin Scutaru,
secretar de stat
p. Ministrul mediului și schimbărilor climatice,
Mihail Făcă,
secretar de stat
Ministrul delegat pentru ape, păduri și piscicultură,
Adriana Doina Pană

București, 23 iulie 2014.
Nr. 615.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare

Art. 1. — Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, denumită în continuare *Agenția*, este instituție publică, cu personalitate juridică, finanțată din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, care funcționează în subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, denumit în continuare *ministerul*.

Art. 2. — Sediul Agenției este în municipiul București, Șos. Olteniței nr. 35—37, sectorul 4.

Art. 3. — (1) Agenția aplică principiile realizării obiectivelor îmbunătățirilor funciare stabilite de Legea îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările

ulterioare, gestionează eficient resursele proprii și pe cele date în administrarea sa, prin valorificarea optimă a acestora, asigură integritatea și funcționarea durabilă a amenajărilor de îmbunătățiri funciare aflate în administrarea sa în vederea adaptării agriculturii la schimbările climatice și contractează cu terți furnizori achiziția de bunuri și servicii cu respectarea legislației privind achizițiile publice de bunuri și servicii.

(2) Serviciile de exploatare și întreținere curente din amenajările de îmbunătățiri funciare se pot realiza și cu personalul propriu al Agenției.

Art. 4. — Agenția desfășoară activitățile și îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 4 alin. (1) și art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2012, cu completările ulterioare.

Art. 5. — (1) Agenția are în structura sa o unitate centrală și 16 filiale teritoriale, fără personalitate juridică, care au în alcătuire unități de administrare.

(2) Numărul maxim de posturi al Agenției și filialelor teritoriale este prevăzut la art. 1 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2012, cu completările ulterioare.

(3) Ariile de competență teritorială ale filialelor teritoriale, în care acestea administrează, exploatează, întrețin și repară amenajările de îmbunătățiri funciare, se stabilesc pe baza unor limite naturale, respectiv limitele porțiunilor de teren cuprinse între două văi vecine și/sau limitele de bazin hidrografic, și cuprind amenajări de îmbunătățiri funciare, părți de amenajare de îmbunătățiri funciare sau grup de amenajări de îmbunătățiri funciare ce pot funcționa autonom, luate în totalitate, fără a ține seama de limitele administrativ-teritoriale.

(4) O filială teritorială poate avea raporturi de colaborare cu una sau mai multe filiale teritoriale. Structura organizatorică a Agenției este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 6. — (1) Numărul, denumirea, sediul și competența teritorială a filialelor teritoriale și relațiile funcționale sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Denumirea, sediul și competența teritorială a unităților de administrare ale Agenției se propun în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament de către Agenție și se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, denumit în continuare *ministru*.

(3) Agenția își desfășoară activitatea și în sediile secundare prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 7. — Structura organizatorică, statele de funcții și numărul de personal al unității centrale, filialelor teritoriale și unităților de administrare se aprobă prin ordin al ministrului, la propunerea directorului general al Agenției, în urma consultării cu reprezentantul sindicatelor din domeniul îmbunătățirilor funciare și cu avizul consiliului de conducere al Agenției.

Art. 8. — (1) Între conducerea Agenției și compartimentele funcționale, pe de o parte, și structurile din subordine, pe de altă parte, se instituie, după caz, următoarele tipuri de relații:

a) relații de autoritate, care se stabilesc între directorul general al Agenției și directorul general adjunct, directorii sau șefii compartimentelor funcționale, după caz, între funcțiile de conducere și cele de execuție, precum și între Agenție și structurile subordonate;

b) relații de coordonare în domeniul de specialitate, care se stabilesc între Agenție, prin intermediul unui compartiment funcțional, și structurile subordonate; relațiile de coordonare se stabilesc și în cadrul grupurilor de lucru;

c) relații de colaborare, care se stabilesc între compartimente funcționale ale Agenției, între Agenție și structurile subordonate;

d) relații de control, care se realizează între Agenție, prin intermediul compartimentelor funcționale cu atribuții de control, și celelalte compartimente funcționale sau structurile subordonate supuse controlului.

(2) Agenția poate stabili relații de colaborare cu instituții publice sau organizații private.

Art. 9. — (1) La nivel teritorial, Agenția își desfășoară activitatea prin filialele teritoriale care țin evidența contabilă la nivel de balanță de verificare.

(2) La nivel de amenajare de îmbunătățiri funciare, parte de amenajare de îmbunătățiri funciare sau de grup de amenajări de îmbunătățiri funciare, Agenția își desfășoară activitatea prin filiala teritorială și prin unități de administrare.

(3) Unitățile de administrare asigură desfășurarea activităților de irigații, desecare și drenaj, combatere a eroziunii solului și a acțiunilor de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și a accidentelor la construcțiile hidrotehnice dintr-o amenajare de îmbunătățiri funciare, parte de amenajare sau grup de amenajări de îmbunătățiri funciare din aria lor de competență teritorială. Acestea se organizează în cadrul aceluiași bazin hidrografic, la nivel de schemă hidrotehnică care nu se separă prin limite administrativ-teritoriale. Amenajările de îmbunătățiri funciare de suprafață redusă și/sau cele care au limite învecinate se comasează într-o singură unitate de administrare.

Art. 10. — Unitatea centrală are, potrivit prevederilor art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2012, cu completările ulterioare, următoarele atribuții:

a) corelează activitățile și programele sale privind sectorul îmbunătățirilor funciare cu planurile, politicile, programele și activitățile altor sectoare;

b) aprobă sau transmite spre avizare și/sau aprobare ministerului, după caz, documentațiile tehnico-economice de execuție de noi amenajări de îmbunătățiri funciare și de reabilitare și modernizare a amenajărilor existente, potrivit legislației privind finanțele publice;

c) elaborează și propune spre aprobare ministerului norme și regulamente pentru administrarea, exploatarea, întreținerea și reparațiile amenajărilor de îmbunătățiri funciare, intervenții în situații de urgență, prevenirea și înlăturarea fenomenelor meteorologice periculoase și a accidentelor la construcții hidrotehnice, precum și cu privire la diminuarea sau creșterea, după caz, a suprafețelor deservite de sistemele și amenajările de irigații sau desecare și drenaj și de combatere a eroziunii solului după aprobare în consiliul de conducere al Agenției;

d) asigură, prin experți și specialiști atestați potrivit legii, evaluarea stării de siguranță în exploatare și controlul respectării standardelor de siguranță a construcțiilor hidrotehnice din cadrul amenajărilor de îmbunătățiri funciare, în condițiile legii;

e) elaborează norme și standarde tehnice privind prevenirea și reducerea poluării și utilizarea rațională a apei în cadrul amenajărilor de îmbunătățiri funciare, pe care le transmite spre aprobare ministerului, după avizarea acestora de către autoritatea publică centrală în domeniul apelor;

f) aprobă referatele tehnice prevăzute la art. 76 lit. c) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) prezintă consiliului de conducere al Agenției cererile pentru avizare, în condițiile legii, a protocolului de predare-preluare, în folosință gratuită, a infrastructurii din domeniul public al statului de la Agenție la organizațiile de îmbunătățiri funciare, precum și federațiilor de organizații de îmbunătățiri funciare;

h) prezintă consiliului de conducere al Agenției cererile pentru avizare, în condițiile legii, a protocolului de predare-preluare, cu titlul de comodat, a infrastructurii din domeniul privat al statului la organizațiile de îmbunătățiri funciare și către federațiile de organizații de îmbunătățiri funciare;

i) organizează și asigură funcționarea sistemului național de supraveghere, evaluare, prognoză și avertizare privind efectele ecologice și economice ale amenajărilor de îmbunătățiri funciare ca parte componentă a sistemului național de monitorizare integrată de fond și de impact, pentru toți factorii de mediu;

j) organizează, execută, întreține și actualizează, după caz, sistemul informațional de evidență la nivel național a amenajărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul agricol;

k) elaborează și fundamentează lista obiectivelor de investiții prioritare și sursele de finanțare pentru lucrări noi de îmbunătățiri funciare și/sau pentru lucrări de reabilitare/retehnologizare/modernizare a lucrărilor de îmbunătățiri funciare existente sau care se propune a fi refăcute și cu aprobarea consiliului de conducere al Agenției prezintă Consiliului tehnico-economic al ministerului documentațiile pentru proiecte care se propun a fi finanțate de la bugetul de stat și/sau din veniturile proprii ale Agenției, credite, precum și din alte fonduri legal constituite, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

l) face propuneri pentru retragerea recunoașterii de utilitate publică a amenajărilor de îmbunătățiri funciare sau a unor părți din acestea care nu mai îndeplinesc criteriile prevăzute pentru declararea de utilitate publică;

m) face propuneri pentru trecerea din domeniul public în domeniul privat al statului a amenajărilor de îmbunătățiri funciare sau a unor părți din acestea care nu mai îndeplinesc criteriile prevăzute pentru declararea de utilitate publică pentru a fi transmise în proprietate sau date în folosință gratuită unei organizații de îmbunătățiri funciare, denumită în continuare *OIF*, ori unei federații de organizații de îmbunătățiri funciare, denumită în continuare *FOIF*, ori scoase din funcțiune și valorificate, potrivit legii;

n) elaborează norme metodologice care se aprobă prin ordin al ministrului, pentru scoaterea din funcțiune și din evidența Agenției a amenajărilor/lucrărilor de îmbunătățiri funciare sau a unei părți a acesteia;

o) elaborează documentația pentru scoaterea din funcțiune și din evidența Agenției a amenajărilor/lucrărilor de îmbunătățiri funciare cărora li s-a retras recunoașterea utilității publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea valorificării potrivit legii;

p) elaborează protocolul de predare-preluare a bunurilor pentru care Guvernul a aprobat în condițiile legii transmiterea cu titlul de comodat a infrastructurii de îmbunătățiri funciare din domeniul privat al statului, aflată în administrarea Agenției, la *OIF*, protocolul de predare-preluare a bunurilor pentru care Guvernul a aprobat în condițiile legii constituirea dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, în favoarea *OIF*, și protocolul de transmitere a bunurilor pentru care Guvernul a aprobat în condițiile legii constituirea dreptului de folosință gratuită a unei părți sau a unei întregi amenajări de îmbunătățiri funciare aflate în proprietatea publică a statului la *FOIF*;

q) predă în gestiunea filialelor teritoriale infrastructura de îmbunătățiri funciare, în vederea administrării, exploatării, întreținerii și reparării;

r) coordonează, monitorizează, inspectează și controlează activitatea filialelor teritoriale;

s) propune ministerului proiecte de acte normative în domeniul îmbunătățirilor funciare și pentru îmbunătățirea activității structurilor din acest domeniu;

ș) întocmește și transmite ministerului documentațiile necesare pentru retragerea recunoașterii de utilitate publică și

pentru scoaterea din funcțiune a amenajărilor de îmbunătățiri funciare în conformitate cu prevederile legale;

t) asigură instruirea personalului propriu și al filialelor teritoriale, pe baza programelor aprobate de minister;

ț) organizează și participă la activități de cooperare tehnico-economică internațională în domeniul îmbunătățirilor funciare, al gospodăririi apelor și protecției mediului, în baza și în limitele mandatului acordat de minister;

u) face propuneri ministerului cu privire la bugetul propriu și planul de activitate pentru exercițiul financiar următor după aprobare în consiliul de conducere al Agenției;

v) asigură participarea în grupul de suport tehnic pentru prevenirea unor fenomene meteo periculoase și apărarea împotriva inundațiilor prin intermediul structurilor proprii constituite cu acest scop;

w) asigură organizarea și ținerea contabilității separat pentru veniturile proprii, pentru subvențiile de la bugetul de stat, precum și pentru veniturile obținute din alte activități și întocmește balanța de verificare lunară;

x) întocmește și reactualizează, în colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, denumită în continuare *APIA*, situația suprafețelor și a beneficiarilor amplasați în zona de influență — directă sau indirectă — a efectului lucrărilor de îmbunătățiri funciare — harta lucrărilor;

y) întocmește și transmite către *APIA* documentele necesare încasării/compensării sumelor datorate de deținătorii de teren;

z) organizează și aprobă planul de audit public intern, organizează controlul financiar preventiv și evidența angajamentelor conform legii, efectuează analize economice și tehnice asupra organizării și desfășurării activităților;

aa) organizează efectuarea inventarului anual al amenajărilor de îmbunătățiri funciare cu evidențierea distinctă a celor funcționale și îl prezintă spre aprobare consiliului de conducere al Agenției;

bb) întocmește documentele prevăzute de art. 9 alin. (2) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, pentru a desfășura activități de furnizare a energiei electrice, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (2) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cc) exercită controlul tehnic și financiar al modului cum se respectă prevederile protocolului de predare-preluare în folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare, cu respectarea prevederilor art. 29¹ alin. (1) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

dd) desfășoară alte activități, potrivit legii.

Art. 11. — Filialele teritoriale ale Agenției au următoarele atribuții:

a) întocmesc și transmit unității centrale pentru aprobare planurile tehnice anuale de administrare, exploatare, întreținere și reparații ale amenajărilor de îmbunătățiri funciare declarate de utilitate publică, pe care le pun în aplicare;

b) elaborează propuneri pentru proiectul de buget de venituri și cheltuieli și planul de activitate pentru exercițiul financiar următor, pe care le transmit unității centrale;

c) întocmesc anual inventarul amenajărilor de irigații, cu evidențierea distinctă a celor funcționale, pe care îl comunică unității centrale, în vederea prezentării spre aprobare consiliului de conducere al Agenției;

d) urmăresc impactul activităților de îmbunătățiri funciare asupra mediului și propun unității centrale măsuri de diminuare sau corective, în conformitate cu legislația privind protecția mediului;

e) urmăresc permanent starea tehnică a amenajărilor de îmbunătățiri funciare pe care le gestionează;

f) desfășoară acțiuni de prevenire și protecție a amenajărilor de îmbunătățiri funciare pe care le gestionează față de acțiunea factorilor de risc și a calamităților naturale, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice prin intermediul structurilor proprii constituite în acest scop;

g) întocmesc planurile de intervenție în caz de urgență sau de accidente la construcțiile hidrotehnice și poluărilor accidentale ale sistemelor hidrotehnice aflate în administrare, pe care le comunică unității centrale în vederea prezentării spre aprobare consiliului de conducere al Agenției și, apoi, spre aprobare Administrației Bazinale de Apă din cadrul Administrației Naționale „Apele Române” pe raza căreia se află;

h) emit avize tehnice pentru instalațiile care se amplasează și construcțiile care se execută în zona amenajărilor de îmbunătățiri funciare pe care le gestionează, pe baza unei metodologii aprobate de consiliul de conducere al Agenției la propunerea directorului general al Agenției;

i) asigură administrarea, exploatarea, întreținerea și repararea amenajărilor de îmbunătățiri funciare de utilitate publică și a celor prevăzute la art. 39 alin. (6) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care nu au fost predate, în condițiile legii, la OIF și FOIF;

j) identifică împreună cu reprezentanții viitoarei OIF ori cu cei ai viitoarei FOIF configurația, mărimea și amplasarea teritoriului acestor structuri, precum și viabilitatea economică a noii OIF ori noii FOIF, atât pentru întregul teritoriu propus, cât și pentru fiecare zonă de reprezentare, și verifică bugetul de venituri și cheltuieli propus de OIF sau FOIF;

k) întocmesc referate tehnice prevăzute la art. 76 lit. c) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

l) verifică cererile prevăzute la art. 10 lit. g) și h) și propune Agenției modul de soluționare a cererilor respective;

m) elaborează proiectele protocoalelor de transmitere, la cerere, fără plată, în folosință a infrastructurii din domeniul public al statului și, după caz, din domeniul privat al statului de la Agenție la organizațiile de îmbunătățiri funciare și la federațiile de organizații de îmbunătățiri funciare, conform prevederilor legale în vigoare;

n) elaborează proiectele protocoalelor de predare-preluare, la cerere, cu titlul de comodat, a infrastructurii din domeniul privat al statului de la Agenție la organizațiile de îmbunătățiri funciare și la federațiile de organizații de îmbunătățiri funciare, conform prevederilor legale în vigoare;

o) încheie cu beneficiarii, în numele Agenției, contracte de prestări de servicii de îmbunătățiri funciare, inclusiv cele multianuale, sezoniere și pentru alte activități, în condițiile prevăzute de lege;

p) țin contabilitatea pentru subvențiile de la bugetul de stat pentru activitățile de îmbunătățiri funciare și întocmesc bilanța de verificare lunară;

q) analizează anual îndeplinirea criteriilor potrivit cărora o amenajare de îmbunătățiri funciare sau o parte autonomă funcțional a unei amenajări de îmbunătățiri funciare a fost declarată de utilitate publică;

r) în urma analizei prevăzute la lit. q), înaintează unității centrale documentațiile privind propunerea de retragere a statutului de utilitate publică și scoaterea din funcțiune a amenajărilor de îmbunătățiri funciare, precum și documentațiile

privind trecerea în conservare a lucrărilor de îmbunătățiri funciare care nu mai îndeplinesc statutul de utilitate publică;

s) elaborează și înaintează unității centrale lista amenajărilor sau a lucrărilor de îmbunătățiri funciare care se scot din funcțiune, se scot din evidența amenajărilor/lucrărilor de îmbunătățiri funciare și se valorifică conform prevederilor legale;

ș) execută lucrări de conservare a amenajărilor de îmbunătățiri funciare sau a părții de amenajare cărora li s-a retras recunoașterea de utilitate publică;

t) redau în circuitul agricol terenurile rezultate în urma defaectării lucrărilor de îmbunătățiri funciare, potrivit prevederilor art. 101 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

ț) asigură alimentarea cu apă a unor localități, amenajări piscicole, incinte agricole și industriale prin amenajările de îmbunătățiri funciare aflate în gestiunea lor în condițiile legii;

u) asigură funcționarea sistemului național de supraveghere, evaluare, prognoză și avertizare privind efectele economice și ecologice ale activităților de îmbunătățiri funciare;

v) participă în grupul de suport tehnic al comitetului județean pentru situații de urgență la gestionarea situațiilor de urgență, generate de inundații;

w) prestează contra cost servicii de îmbunătățiri funciare către OIF, FOIF și alte persoane fizice și juridice, în condițiile Legii nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

x) îndrumă, coordonează, controlează și verifică activitatea unităților de administrare din alcătuirea lor;

y) îndrumă, după caz, unitățile de administrare din subordine în vederea încheierii contractelor de prestări de servicii, urmării impactului activităților de îmbunătățiri funciare asupra mediului, precum și pentru desfășurarea oricăror altor activități tehnice, conform competențelor aprobate;

z) elaborează propuneri de plan de investiții pe care le prioritizează la nivelul filialei teritoriale, cu consultarea consiliului de filială și a consiliilor de unități de administrare, pe care le transmite unității centrale pentru ierarhizare, avizare și prezentare spre aprobare, conform prevederilor legale în vigoare;

aa) întocmesc propuneri de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe, inclusiv infrastructura din amenajările de îmbunătățiri funciare, cărora li s-a retras recunoașterea de utilitate publică;

bb) întocmesc și transmit lunar unității centrale rapoarte privind activitatea proprie și a unităților de administrare din alcătuirea lor;

cc) reprezintă Agenția în raporturile contractuale, în relațiile cu autoritățile publice și în fața instanțelor judecătorești de orice grad, inclusiv pentru litigii care izvorăsc din activitatea filialelor teritoriale;

dd) asigură participarea, împreună cu sistemele de gospodărire a apelor, la elaborarea planurilor de apărare împotriva inundațiilor și ghețurilor pentru sistemele hidroameliorative de la Dunăre;

ee) asigură elaborarea și transmiterea rapoartelor operative zilnice pe perioada situațiilor de urgență generate de factorii de risc specifici, precum și a rapoartelor de sinteză privind apărarea împotriva inundațiilor;

ff) exercită controlul tehnic și financiar al modului cum se respectă prevederile protocolului de predare-preluare în folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare, cu respectarea prevederilor art. 29¹ alin. (1) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

gg) desfășoară alte activități, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 12. — Atribuțiile unităților de administrare se propun de către directorul general al Agenției și se aprobă de consiliul de conducere al Agenției, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 13. — (1) Agenția este condusă de un consiliu de conducere ai cărui membri sunt numiți prin ordin al ministrului și care își desfășoară activitatea potrivit prezentului regulament.

(2) Consiliul de conducere al Agenției este compus din 7 membri, dintre care:

- a) 4 reprezentanți din cadrul ministerului;
- b) unul desemnat de autoritatea centrală pentru mediu;
- c) unul desemnat de autoritatea centrală pentru gospodărirea apelor;
- d) un reprezentant al producătorilor agricoli.

(3) Președintele consiliului de conducere al Agenției este desemnat prin ordin al ministrului, din rândul membrilor acestuia.

(4) Consiliul de conducere al Agenției își numește dintre salariații unități centrale un secretar.

(5) Consiliul de conducere al Agenției se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la cererea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi ori a directorului general al Agenției, pentru situații deosebite.

(6) Președintele consiliului de conducere al Agenției conduce lucrările ședințelor. În lipsa acestuia, lucrările sunt conduse de un alt membru, delegat de către președinte.

(7) Convocările pentru întrunirile consiliului de conducere al Agenției se vor face cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data programată a ședinței și vor cuprinde ordinea de zi și locul și ora la care se va ține ședința.

(8) Pentru adoptarea hotărârilor este necesară prezența majorității numărului membrilor consiliului de conducere al Agenției, iar hotărârile se iau cu votul majorității membrilor consiliului de conducere.

(9) Dezbaterile consiliului de conducere al Agenției se consemnează în procesul-verbal al ședinței, redactat de secretarul consiliului.

(10) Procesul-verbal va cuprinde hotărârile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate și este semnat de toți membrii consiliului de conducere al Agenției participanți la ședință și de secretar.

(11) Pe baza procesului-verbal, secretarul consiliului de conducere al Agenției redactează hotărârile acestuia, care se semnează de către președinte.

(12) Revocarea unui membru al consiliului de conducere al Agenției se face prin ordin al ministrului, la propunerea consiliului de conducere al Agenției, a președintelui acestuia sau a entității pe care o reprezintă respectivul membru. Revocarea unui membru al consiliului de conducere al Agenției se poate face în următoarele situații:

- a) absentează nejustificat la 3 ședințe ale consiliului de conducere al Agenției pe parcursul unui an;
- b) este implicat în interes personal într-o achiziție publică organizată de Agenție, conform prevederilor legale, sau este condamnat definitiv pentru săvârșirea de infracțiuni;
- c) pentru alte motive întemeiate.

(13) Consiliul de conducere al Agenției poate conferi, la propunerea directorului general al Agenției, prerogative de reprezentare a Agenției directorilor filialelor teritoriale.

Art. 14. — (1) Consiliul de conducere al Agenției îndeplinește următoarele atribuții:

a) prezintă ministrului un raport anual al consiliului de conducere al Agenției privind activitățile și performanțele Agenției;

b) supune aprobării ministrului proiectul situațiilor financiare anuale ale Agenției după însușirea de către consiliul de conducere al Agenției a raportului directorului general al Agenției cu privire la acest proiect;

c) avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, al programului de activitate pentru exercițiul financiar următor și al indicatorilor anuali de performanță ai Agenției, pentru a fi înaintate spre aprobare ministrului;

d) propune ministrului numirea directorului general și a directorului general adjunct ai Agenției, în conformitate cu prevederile legale;

e) aprobă, la propunerea directorului general al Agenției, structura organizatorică, statele de funcții, sarcinile, numărul de personal și atribuțiile compartimentelor funcționale ale centralei Agenției, ale filialelor teritoriale și ale unităților de administrare;

f) aprobă tarifele pentru servicii de îmbunătățiri funciare prevăzute la art. 5 lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2012, cu completările ulterioare;

g) dispune măsuri pentru organizarea contabilității separat cu privire la veniturile proprii și la subvențiile alocate de la bugetul de stat în completarea acestora, precum și cu privire la activitatea de irigații și separat cu privire la alte activități de îmbunătățiri funciare;

h) aprobă planurile de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor, secetei hidrologice, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale ale sistemelor hidrotehnice din administrare;

i) aprobă, conform competențelor stabilite de lege, obiectivele de investiții finanțate din veniturile proprii ale Agenției sau din fonduri publice;

j) propune pentru aprobare obiective de investiții pentru care aprobarea este de competența altor instituții publice centrale;

k) aprobă măsurile propuse de directorul general al Agenției pentru respectarea normelor și regulamentelor privind exploatarea, întreținerea și repararea infrastructurii de îmbunătățiri funciare, precum și pentru paza bunurilor Agenției;

l) aprobă programele de activitate anuale și multianuale privind investițiile, administrarea, exploatarea, întreținerea și reparațiile lucrărilor de îmbunătățiri funciare;

m) propune proiecte de investiții pentru realizarea de noi amenajări de îmbunătățiri funciare sau executarea de lucrări la amenajările existente care vor fi prezentate ministrului spre aprobare;

n) face propuneri pentru nominalizarea specialiștilor de la Agenție împuterniciți prin ordin al ministrului să constate contravențiile și să aplice sancțiunile, în condițiile Legii nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

o) stabilește mandatul directorului general al Agenției în vederea negocierii contractului colectiv de muncă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

p) aprobă orice altă măsură necesară desfășurării activității Agenției, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli;

q) poate conferi directorului general al Agenției orice altă atribuție necesară îndeplinirii obiectului de activitate al Agenției în condițiile legii;

r) analizează activitatea economică a unităților din subordine și încadrarea acestora în prevederile bugetului de venituri și cheltuieli și stabilește măsurile corespunzătoare;

s) fundamentează și solicită subvenții pentru investiții, pentru acțiuni de prevenire și combatere a inundațiilor;

ș) propune spre aprobare listele de investiții și dotare ale Agenției, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

t) aprobă scoaterea din uz și valorificarea conform legii a mijloacelor fixe din patrimoniul propriu al Agenției;

ț) poate aproba orice măsură în condițiile legii, în vederea desfășurării în bune condiții a activității Agenției, cu încadrarea în prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat.

(2) Consiliul de conducere al Agenției poate conferi directorilor filialelor teritoriale, la propunerea directorului general al Agenției, mandat de reprezentare a Agenției în relațiile cu terții.

(3) La ședințele consiliului de conducere al Agenției sunt invitați și participă directorul general al Agenției și reprezentantul sindicatelor din domeniul îmbunătățirilor funciare. La propunerea președintelui consiliului de conducere al Agenției, aprobată de majoritatea membrilor acestui consiliu, la ședințe pot participa și alți invitați.

Art. 15. — Conducerea activității curente a Agenției este asigurată de către directorul general al Agenției, ajutat de un director general adjunct, numiți prin ordin al ministrului, la propunerea consiliului de conducere al Agenției, în condițiile legii.

Art. 16. — Directorul general al Agenției are următoarele atribuții:

a) asigură condițiile prevăzute de lege pentru păstrarea integrității patrimoniului Agenției;

b) propune spre aprobare consiliului de conducere al Agenției statul de funcții și numărul de personal al unității centrale, filialelor teritoriale și unităților de administrare ale Agenției în vederea aprobării prin ordin al ministrului;

c) propune spre aprobare consiliului de conducere al Agenției sarcinile și atribuțiile compartimentelor funcționale ale unității centrale, filialelor teritoriale și unităților de administrare ale Agenției;

d) întocmește raportul anual privind activitățile Agenției, situațiile financiare ale Agenției pentru anul în curs, precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al programului de activitate pentru exercițiul financiar următor;

e) negociază contractul colectiv de muncă împreună cu reprezentantul sindicatelor din domeniul îmbunătățirilor funciare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

f) reprezintă Agenția în raporturile cu terții conform prevederilor legale;

g) are calitatea de ordonator terțiar de credite;

h) încheie acte juridice în numele Agenției conform prevederilor legale;

i) aprobă cuantumul tarifelor anuale și al tarifelor de livrare, precum și cuantumul tarifelor de prestații pentru alte activități de îmbunătățiri funciare decât irigațiile;

j) propune spre aprobare consiliului de conducere al Agenției tariful IF și tarife pentru alte servicii decât cele de îmbunătățiri funciare;

k) poate delega o parte din atribuțiile de serviciu directorului general adjunct, în condițiile legii;

l) poate acorda competențe filialelor teritoriale și unităților de administrare, în condițiile legii;

m) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 17. — În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general al Agenției emite decizii și reprezintă Agenția în raporturile acesteia cu persoanele juridice și persoanele fizice, conform prevederilor legale.

Art. 18. — Drepturile salariale ale directorului general și ale directorului general adjunct ai Agenției se stabilesc în ordinul de numire în funcție, cu respectarea prevederilor legale în domeniul salarizării personalului plătit din fonduri publice.

Art. 19. — Activitatea fiecărei filiale teritoriale este condusă de un director de filială. Directorul de filială este numit prin decizie a directorului general al Agenției, ca urmare a promovării concursului organizat potrivit prevederilor legale, și încheie contract individual de muncă cu Agenția.

Art. 20. — Directorii de filială asigură conducerea activității curente a filialei. Atribuțiile directorului se stabilesc prin fișa postului, care se constituie ca anexă la contractul individual de muncă.

Art. 21. — (1) La nivelul filialei se constituie un consiliu de filială, care urmărește realizarea indicatorilor de performanță și a standardelor de calitate a serviciilor prestate și propune directorului de filială măsuri de îmbunătățire a activității filialei.

(2) În funcție de complexitatea activităților și mărimea suprafețelor amenajărilor de îmbunătățiri funciare din aria de competență a filialei, consiliul de filială este compus dintr-un număr de minimum 3 membri.

(3) Desemnarea reprezentanților în consiliile de filială se face proporțional cu ponderea fiecărei activități de îmbunătățiri funciare în cadrul ansamblului activităților filialei, după cum urmează:

a) unul sau mai mulți reprezentanți ai OIF care au preluat în proprietate ori în folosință infrastructura de îmbunătățiri funciare situată în cadrul ariei de competență teritorială a filialei;

b) unul sau mai mulți reprezentanți ai FOIF care au preluat infrastructura de îmbunătățiri funciare situată în cadrul ariei de competență teritorială a filialei;

c) un specialist în îmbunătățiri funciare recunoscut pe plan local, desemnat de către direcțiile pentru agricultură județene.

(4) În situația în care la nivel de filială nu sunt constituite OIF și FOIF, reprezentarea în cadrul consiliului de filială se asigură de către reprezentanți ai beneficiarilor serviciilor de îmbunătățiri funciare.

(5) Președintele consiliului de filială este ales dintre membrii consiliului, cu votul majorității membrilor prezenți.

(6) Consiliul de filială emite avize consultative și face propuneri și recomandări.

Art. 22. — (1) Membrii consiliului de filială se aleg de către reprezentanții beneficiarilor întruniți într-o adunare constitutivă. Lista membrilor consiliului de filială, inclusiv numele președintelui, se comunică de către direcțiile pentru agricultură Oficiului de Reglementare a Organizațiilor de Îmbunătățiri Funciare din cadrul ministerului, în vederea înscrierii în Registrul național al organizațiilor de îmbunătățiri funciare.

(2) Revocarea sau înlocuirea unui membru al consiliului de filială se face cu votul majorității absolute a membrilor consiliului de filială și se comunică conform prevederilor alin. (1).

(3) Durata mandatului membrilor consiliului de filială este de 2 ani.

Art. 23. — (1) Ședințele consiliului de filială se țin trimestrial, la convocarea președintelui acestuia. În cazul filialelor cu activitate preponderentă de irigații, pe perioada sezonului de irigații, ședințele consiliului se țin lunar.

(2) Ședințele sunt conduse de președinte sau de un alt membru al consiliului de filială delegat de acesta, iar dezbaterile se consemnează în procese-verbale de către unul dintre membrii acestuia, desemnat de președinte sau de înlocuitorul acestuia.

(3) Hotărârile consiliului de filială privind avizele, propunerile și recomandările și altele asemenea pot fi adoptate numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor acestui consiliu, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți, în măsura în care prezentul regulament nu dispune altfel.

(4) La ședințele consiliului de filială sunt invitați directorul de filială și reprezentantul sindicatelor din domeniul îmbunătățirilor funciare.

Art. 24. — Atribuțiile consiliului de filială sunt:

a) supraveghează în aria sa de responsabilitate respectarea și aplicarea prevederilor Legii nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor metodologice de aplicare a acestei legi, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 82/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2012, cu completările ulterioare;

b) supraveghează modul de aplicare a normelor metodologice privind calculul și plata tarifelor pentru serviciile de îmbunătățiri funciare, corelarea nivelurilor tarifelor propuse pentru serviciile de îmbunătățiri funciare cu condițiile specifice fiecărei amenajări din cadrul ariei de competență teritorială a Agenției;

c) formulează recomandări și observații asupra propunerilor de tarife, pe care le înaintează conducerii filialei și directorului general al Agenției;

d) formulează recomandări și observații la proiectul raportului anual de activitate și al situației financiare anuale a filialei și le înaintează conducerii filialei și directorului general al Agenției;

e) analizează proiectul programului de activitate și al planului tehnic anual al filialei și formulează observații și le înaintează conducerii filialei și directorului general al Agenției;

f) întocmește rapoarte asupra activității filialei, pe care, în cazul ignorării propunerilor și recomandărilor înaintate conducerii filialei, le înaintează directorului general al Agenției;

g) supraveghează activitatea filialei și semnaleză directorului general al Agenției orice abatere de la prevederile legale referitoare la serviciile prestate beneficiarilor, astfel cum sunt aceștia definiți în anexa nr. 1 la Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) delegează un reprezentant al beneficiarilor serviciilor de îmbunătățiri funciare prestate de filială în comisia de recepție a lucrărilor de întreținere și reparații a infrastructurii de îmbunătățiri funciare;

i) îndeplinește orice alte atribuții date în sarcina sa de beneficiari, în limitele prevăzute de Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 25. — (1) Activitatea unităților de administrare este supravegheată de câte un consiliu de unitate de administrare.

(2) În funcție de complexitatea și ponderea activităților și de mărimea ariei de competență, consiliul de unitate de administrare este format din minimum 3 membri, care sunt desemnați de OIF, FOIF sau beneficiarii de servicii de îmbunătățiri funciare care au teritoriile ori care dețin terenuri situate în cadrul uneia sau mai multor amenajări de îmbunătățiri funciare în aria de competență a unității de administrare.

(3) Președintele consiliului de unitate de administrare este ales dintre membrii consiliului, cu votul majorității membrilor prezenți, și este reprezentantul uneia dintre FOIF sau, dacă nu sunt constituite FOIF, de către unul dintre reprezentanții OIF. În situația în care nu sunt constituite OIF, președintele este desemnat dintre reprezentanții beneficiarilor serviciilor de îmbunătățiri funciare.

(4) Durata mandatului membrilor consiliului de unitate de administrare este de 2 ani.

(5) Principalele atribuții ale consiliilor de unitate de administrare sunt:

a) supraveghează în aria sa de responsabilitate aplicarea prevederilor Legii nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor metodologice de aplicare a acestei legi, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 82/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2012, cu completările ulterioare;

b) supraveghează concordanța valorilor tarifelor pentru serviciile de îmbunătățiri funciare cu parametrii specifici fiecărei amenajări de îmbunătățiri funciare și avizează necesarul de lucrări de întreținere și reparații, precum și cuantumul calculat sau reajustat al tarifelor;

c) formulează recomandări cu privire la activitățile din aria de responsabilitate a unității de administrare și le transmite acesteia;

d) întocmește rapoarte asupra activității unității de administrare, pe care, în cazul ignorării propunerilor și recomandărilor înaintate unității de administrare, le înaintează directorului de filială;

e) formulează recomandări privind îmbunătățirea executării și calității lucrărilor de întreținere și reparații a infrastructurii din amenajarea sau amenajările de îmbunătățiri funciare gestionate de unitate;

f) asigură relația și schimbul de informații dintre deținătorii de teren beneficiari ai serviciilor de îmbunătățiri funciare prestate de unitatea de administrare, pe de o parte, și consiliul de filială și conducerea executivă a filialei, pe de altă parte.

(6) În situația în care consiliul de unitate de administrare constată neconcordanțe ce nu se pot soluționa la nivelul unității de administrare, înaintează propuneri consiliului de filială. În baza acestor propuneri, consiliul de filială formulează recomandări și observații, pe care le înaintează conducerii filialei sau, după caz, Agenției.

Art. 26. — Sumele reprezentând venituri proprii ale Agenției, precum și sumele reprezentând subvenții de la bugetul de stat se colectează în contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului.

Art. 27. — Angajarea cheltuielilor se efectuează proporțional cu gradul de realizare a veniturilor.

Art. 28. — (1) Agenția are în dotare mijloace de transport și de intervenție și echipament specific de protecție a personalului conform atribuțiilor prevăzute de lege.

(2) Normativul de autoturisme pentru Agenție este prevăzut în anexa nr. 3.

(3) Numărul de autoturisme, prevăzut în anexa nr. 3, ce se repartizează pentru unitatea centrală, filialele teritoriale și unitățile de administrare se aprobă de consiliul de conducere al Agenției, la propunerea directorului general al Agenției.

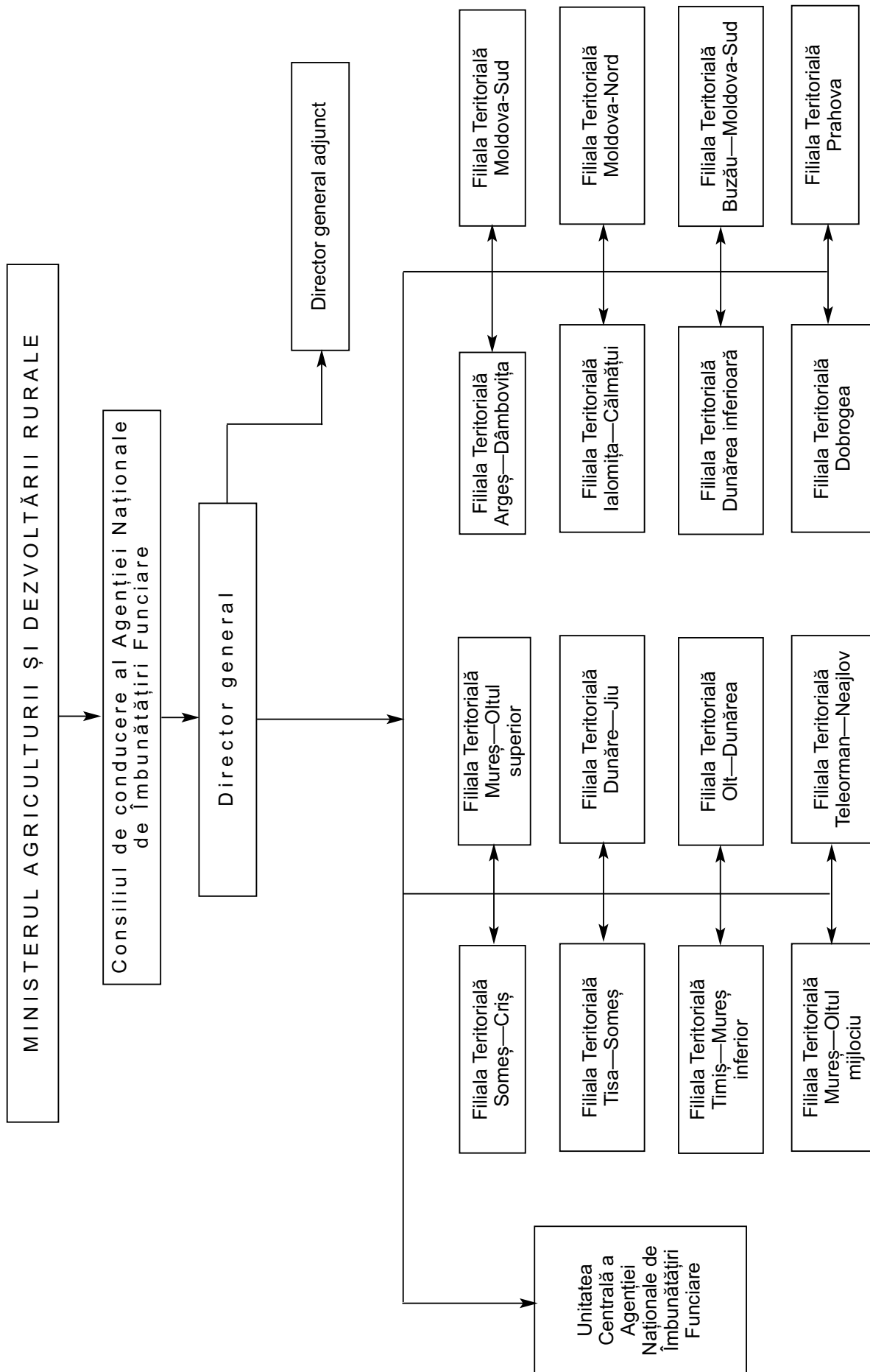
Art. 29. — Pentru realizarea obiectului său de activitate, Agenția poate avea relații de cooperare cu organisme la nivel internațional, care desfășoară activități similare, pe bază de mandat aprobat de conducerea ministerului.

Art. 30. — (1) Lista amenajărilor de îmbunătățiri funciare ce se administrează de Agenție este prevăzută în anexa nr. 4.

(2) Defalcarea amenajărilor de îmbunătățiri funciare prevăzute în anexa nr. 4 pe coduri de amenajare, filiale teritoriale și județe se propune de Agenție și se aprobă prin ordin al ministrului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 31. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**STRUCTURA
organizatorică a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare**



Raporturile dintre filialele teritoriale sunt prevăzute în anexa nr. 2. Filialele teritoriale raportează la unitatea centrală.

Filialele teritoriale au în alcătuire unități de administrare.

Numărul, denumirea, sediul și sediile secundare ale filialelor Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, competența teritorială și relațiile funcționale ale acestora

Nr. crt.	Denumirea filialei teritoriale de îmbunătățiri funciare	Sediul filialei teritoriale	Sedii secundare			Competența teritorială a filialei/Județul	Relații funcționale
			Județul	Localitatea	Adresa		
1.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Someș—Criș	Nojorid nr. 141 D, județul Bihor, cod poștal 417345	Satu Mare	Turulung	Str. Turului nr. 941	Bihor, Satu Mare	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Satu Mare	Str. Decebal nr. 4		
				Carei	Str. Căpleni nr. 2		
2.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Tisa—Someș	Str. Sobarilor nr. 36A, Cluj-Napoca, județul Cluj, cod poștal 400270	Cluj	Gilău	Str. Principală nr. 527	Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Sălaj	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Chinteni	Str. Praga nr. 929		
				Mihai Viteazu	Str. Principală nr. 4		
			Maramureș	Baia Mare	Str. Mărgeanului nr. 2		
			Sălaj	Zalău	Str. Corneliu Coposu nr. 77		
Bistrița-Năsăud	Bistrița	Str. Zefirului nr. 1					
3.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Timiș—Mureș inferior	Str. Coriolan Brediceanu nr. 8, et. III—IV, Timișoara, județul Timiș, cod poștal 300011	Timiș	Sânnicolau Mare	Str. Stadionului nr. 13 A	Timiș, Arad, Caraș-Severin	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Cărpiniș	Str. a III-a nr. 49		
				Timișoara	Str. Vălișoara nr. 42.		
				Șag	Str. XI nr. 10		
				Deta	Str. Târgu Mare nr. 18		
				Lugoj	Str. Prelungire Traian Vuia nr. 5		
				Periam	Str. Freziei nr. 72		
			Arad	Arad	Calea Timișorii nr. 176		
				Pecica	Str. 2 nr. 117		
				Chișineu-Criș	Str. Înfrățirii nr. 38		
				Ineu	Str. Mihai Eminescu nr. 2A		
			Arad	Str. Splaiul Mureș nr. 6D			
			Caraș-Severin	Reșița	Str. Sportului nr. 4A		
4.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Mureș—Oltul mijlociu	Str. Alexandru Ioan Cuza nr. 4, Alba Iulia, județul Alba, cod poștal 510193	Alba	Alba Iulia	Str. Dacilor nr. 7	Alba, Hunedoara, Sibiu	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
			Hunedoara	Deva	Str. Depozitelor nr. 6		
			Sibiu	Sibiu	Str. Autogării nr. 12		
5.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Mureș—Oltul superior	Str. Calea Feldioarei nr. 6A, Brașov, județul Brașov, cod poștal 500450	Brașov	Hălchiu	Str. Bodului nr. 737	Brașov, Harghita, Covasna, Mureș	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Prejmer	Str. Cenușii nr. 86		
				Făgăraș	Str. Hurezului nr. 6A		
			Harghita	Miercurea-Ciuc	Str. Bolyai nr. 21		
			Harghita	Odorheiul Secuiesc	Str. Beclean nr. 73/A		
			Covasna	Sfântu Gheorghe	Str. Morii nr. 5		
			Mureș	Băgaciu	Str. Principală nr. 191		
				Râciu	Str. Târgului nr. 4		
Târgu Mureș	Str. Gheorghe Doja nr. 32						

Nr. crt.	Denumirea filialei teritoriale de îmbunătățiri funciare	Sediul filialei teritoriale	Sedii secundare			Competență teritorială a filialei/Județul	Relații funcționale
			Județul	Localitatea	Adresa		
6.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Dunăre—Jiu	Str. Mihai Eminescu nr. 16, Șimnicul de Sus, județul Dolj, cod poștal 207550	Dolj	Băilești	Str. Teilor nr. 8	Mehedinți, Gorj, Dolj	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Segarcea	Str. Unirii nr. 4		
				Calafat, satul Basarabi	Str. Craiovei nr. 5		
				Dăbuleni	Str. Unirii nr. 148		
			Gorj	Târgu Cărbunești	Str. Eroilor nr. 75		
				Târgu Jiu	Calea Severinului nr. 186		
				Bălești			
			Mehedinți	Prunișor	Str. Teiului nr. 3		
				Drobeta-Turnu Severin	Bd. Carol I nr. 1A		
				Gruia	Str. Principală nr. 4		
7.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Olt—Dunăre	Str. Vornicu Ureche nr. 15, Caracal, județul Olt	Olt	Stoenești	Str. Vlad Stoeneșteanu nr. 161	Olt, Vâlcea	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
			Vâlcea	Râmnicu Vâlcea	Str. Mihai Viteazu nr. 49		
			Olt	Corabia	Str. Ștefan cel Mare nr. 4		
				Piatra-Olt	Str. Victoriei nr. 101		
				Slatina	Str. Depozitelor nr. 5		
				Dăneasa	Str. Mihai Viteazu nr. 114		
				Potelu	Str. Valea Dunării nr. 2A		
			Vâlcea	Păușești-Măglași, satul Vlăducești			
8.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Teleorman—Neajlov	Str. Dunării nr. 169, comuna Nanov, județul Teleorman	Teleorman	Turnu Măgurele	Str. Portului km 47	Giurgiu, Teleorman	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Zimnicea	Str. Giurgiului nr. 114		
				Roșiori de Vede	Str. Aleea Parc Nord nr. 3		
				Contești	Șos. Alexandriei nr. 69		
				Nanov	Str. Renașterii nr. 4		
				Piatra	Str. DN 51 A km 23+100		
				Izvoarele	Str. Principală nr. 404		
			Giurgiu	Giurgiu	Șos. Sloboziei nr. 193		
				Putineiu	Str. Giurgiului nr. 84		
				Vedea	Str. Arsache nr. 378		
				Băneasa	Str. Principală nr. 217		
				Greaca	Str. Principală nr. 21		

Nr. crt.	Denumirea filialei teritoriale de îmbunătățiri funciare	Sediul filialei teritoriale	Sedii secundare			Competență teritorială a filialei/Județul	Relații funcționale
			Județul	Localitatea	Adresa		
9.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Argeș—Dâmbovița	Str. Agrosemului nr. 9, Ștefănești, județul Argeș, cod poștal 117715	Argeș	Dârmănești, satul Piscani		Argeș, Dâmbovița	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Domnești	Str. Vlaicu Vodă nr. 9		
				Topoloveni	Str. Zăvoifului nr. 115A		
			Dâmbovița	Oarja, satul Oarja	nr. 544		
				Titu	Str. Gării nr. 71		
				Găești	Str. Prof. Stancu Ion nr. 3		
10.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Ialomița—Călmățui	Str. Cuza Vodă nr. 5, Slobozia, județul Ialomița, cod poștal 920057	Ialomița	Țândărei	Str. Silozului nr. 1	Călărași, Ialomița	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Slobozia (Bora)	Str. General Magheru nr. 82		
				Slobozia	Str. Cuza Voda nr. 5		
				Grivița	Șos. Buzăului nr. 83		
				Giurgeni	Str. Mihai Viteazu nr. 6		
				Fetești	Str. Călărași nr. 509		
				Făcăeni	Str. Dunării		
				Movila	Str. Gării nr. 4		
				Urziceni	Str. Constructorului nr. 2		
			Movilița	Șos. București—Urziceni nr. 70			
			Călărași	Modelu	Str. Prelungirea București nr. 136		
				Vlad Țepeș, satul Mihai Viteazu	Str. București		
				Călărași	Str. Prelungirea București nr. 2		
				Ciocănești	Str. Călărași nr. 88		
				Jegălia	Șos. Călărași—Fetești, satul Izer		
				Jegălia, satul Găldău	Șos. Călărași—Fetești		
				Gălbinași	Str. Gării nr. 21		
				Ulmeni	Str. Olteniței nr. 249		
				Dor Mărunt	Str. Lehliu nr. 20		
Oltenița	Str. Tineretului nr. 2—4						
Dragalina	Bd. Gării nr. 4						
11.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Dunărea inferioară	Str. Vapoarelor nr. 13, Brăila, județul Brăila, cod poștal 810349	Brăila	Berteștii de Jos, satul Spiru Haret	Str. Principală nr. 150	Brăila	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Cazasu	Str. Râmnicu Sărat nr. 211		
				Frecăței, satul Filipoiu	Str. Principală nr. 1		

Nr. crt.	Denumirea filialei teritoriale de îmbunătățiri funciare	Sediul filialei teritoriale	Sedii secundare			Competență teritorială a filialei/Județul	Relații funcționale
			Județul	Localitatea	Adresa		
12.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Dobrogea	Str. Zburătorului nr. 4, Constanța, județul Constanța, cod poștal 900419	Constanța	Murfatlar	Str. Mihail Kogălniceanu nr. 31	Constanța, Tulcea	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Nicolae Bălcescu	Str. Carol I nr. 40		
				Hârșova	Str. Plantelor nr. 56		
				Cogealac	Str. Gării nr. 12		
				Mircea Vodă	Str. DN 22C		
				Gălbiori	Str. Constanței nr. 5		
				Mihail Kogălniceanu	Str. Tudor Vladimirescu nr. 18		
				Bărăganu	str. Petre Martinescu nr. 176		
				23 August	Str. George Călinescu nr. 11		
			Cobadin	Str. Trandafirilor			
			Tulcea	Măcin	Str. Mircea Vodă nr. 5		
				Tulcea	Str. Elizeului nr. 68		
				Babadag	Str. Geamiei nr. 4		
				Baia	Str. Heracleea nr. 4		
				Topolog	Șos. Tulcea—București		
Isaccea	Str. Constantin Dobrogeanu-Gherea nr. 29						
Tulcea	Str. Viticulturii nr. 10						
13.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Moldova-Sud	Str. Științei nr. 97, Galați, județul Galați, cod poștal 800189	Bacău	Bacău	Calea Bârladului nr. 133	Bacău, Galați, Vaslui	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Bacău	Str. Alexei Tolstoi nr. 69		
			Galați	Tecuci	Str. Focșa nr. 80		
			Vaslui	Vaslui	Str. Spiru Haret nr. 5		
				Huși	Str. Huși—Stăniilești nr. 5		
14.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Moldova-Nord	Str. Sărării nr. 16, Iași, județul Iași, cod poștal 700083	Botoșani	Dorohoi	Str. Dumbrava Roșie nr. 4	Botoșani, Iași, Neamț, Suceava	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Botoșani	Aleea Mihail Kogălniceanu nr. 4		
			Iași	Iași	Str. Cicoarei nr. 10		
				Schitu Duca, satul Satu Nou	Str. Principală nr. 31		
				Prisecani	DJ Iași—Prisecani nr. 249 B		
			Neamț	Piatra-Neamț	str. Alexandru cel Bun nr. 15		
			Suceava	Suceava	Str. Universității nr. 3		

Nr. crt.	Denumirea filialei teritoriale de îmbunătățiri funciare	Sediul filialei teritoriale	Sedii secundare			Competență teritorială a filialei/Județul	Relații funcționale
			Județul	Localitatea	Adresa		
15.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Buzău Moldova-Sud	Str. Brăilei nr. 121 bis, Focșani, județul Vrancea, cod poștal 620122	Buzău	Buzău	Str. Frâsinet nr. 2	Buzău, Vrancea	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Buzău	Str. Orizontului nr. 1		
				Pogoanele	Str. Nicolae Bălcescu nr. 73		
				Pârscov, satul Pârscov	Str. Principală nr. 1086		
				Topliceni, satul Topliceni	DJ 203 A nr. 291		
				com. Gherăseni, satul Gherăseni	Str. Preot Ion Neamu nr. 426		
			Cernătești, satul Aldeni	DJ 203 K nr. 250 com.			
			Vrancea	Milcovul, satul Milcovul	DJ 204 A		
				Mărășești	Str. Doinei nr. 56		
Nănești, satul Nănești	Str. Principală						
16.	Filiala teritorială de îmbunătățiri funciare Prahova	Str. Cosminelor nr. 11 A, Ploiești, județul Prahova, cod poștal 100245	Ilfov	Buftea	Bd. Muncii nr. 129	Ilfov, Prahova	De subordonare față de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare — unitatea centrală și de colaborare cu celelalte filiale teritoriale
				Berceni	Bd. 1 Mai nr. 641 (241)		
				Brănești	Str. Nicolae Bălcescu nr. 31		
			Prahova	Colceag, satul Inotești			

NOTĂ:

Pentru amenajările de îmbunătățiri funciare sau pentru părțile de amenajări de îmbunătățiri funciare autonome funcțional, care se află amplasate pe două sau mai multe județe, administrarea, exploatarea, întreținerea și repararea acestora se face pe bază de acord de colaborare încheiat între filialele implicate. Modelul acordului de colaborare se aprobă de consiliul de conducere la propunerea directorului general al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare.

Pentru proiecte de interes comun, zonale sau naționale, două sau mai multe filiale pot colabora pe bază de protocol aprobat de directorul general. Prin *proiect*, în sensul prezentei note, se înțelege totalitatea acțiunilor și măsurilor necesare pentru desfășurarea activităților și pentru îndeplinirea atribuțiilor Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare în condiții de eficacitate și eficiență economică.

ANEXA Nr. 3
la regulamentul

N O R M A T I V
de autoturisme pentru Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare care funcționează în subordinea
Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale

— bucăți —

Denumirea structurii	Număr maxim de autoturisme
Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare	207

LISTA
amenajărilor de îmbunătățiri funciare ce se administrează de Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare

Nr. crt.	Denumirea amenajării	Suprafața amenajată — hectare —	Din care: suprafața amenajărilor declarate de utilitate publică
1.	Amenajări de irigații	2.689.551*)	1.429.337
2.	Amenajări de desecare	3.085.295	3.085.295
3.	Amenajări de combatere a eroziunii solului	2.218.364	2.217.822
4.	Amenajări de apărare împotriva inundațiilor	1.378.119	1.378.119

*) Suprafață rezultată după aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 172/2013 privind trecerea din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare în domeniul privat al județului Constanța și în administrarea Consiliului Județean Constanța a unor amenajări de irigații cărora li s-a retras recunoașterea de utilitate publică.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

pentru completarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 720/2014

În temeiul prevederilor art. 10 alin. (12) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 15 alin. (3¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul delegat pentru buget emite următorul ordin:

Art. I. — După articolul 18 din Normele metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 720/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 396 din 29 mai 2014, cu modificările și completările ulterioare, se introduc două noi articole, articolele 18¹ și 18², cu următorul cuprins:

„Art. 18¹. — (1) În cazul în care veniturile bugetare estimate a fi realizate la nivelul unor instituții publice finanțate integral din venituri proprii, din subordine, sunt inferioare cheltuielilor bugetare aferente anului bugetar ale acestora, instituția publică ierarhic superioară poate redistribui sume pentru echilibrarea bugetelor respective, din disponibilitățile realizate la nivelul acesteia, cu respectarea legislației specifice.

(2) Redistribuirea veniturilor bugetare ca sursă de finanțare, în condițiile alin. (1), se efectuează astfel:

a) prin cuprinderea în bugetul instituțiilor publice ierarhic superioare de la care vor fi efectuate transferurile de venituri bugetare, la subcapitolul de venituri 41.07.00 «Venituri proprii redistribuite între instituții publice finanțate integral din venituri proprii», a sumelor care fac obiectul transferului, cu valoare negativă;

b) prin cuprinderea în bugetul instituțiilor publice care vor primi transferurile de venituri bugetare, la subcapitolul de venituri 41.07.00 «Venituri proprii redistribuite între instituții publice finanțate integral din venituri proprii», a sumelor care fac obiectul transferului, cu valoare pozitivă.

(3) Sumele care fac obiectul transferului se cuprind în bugetele individuale ale instituțiilor publice menționate la alin. (2).

(4) Redistribuirea de venituri bugetare, în condițiile alin. (2), pot fi efectuate în tot cursul anului bugetar, cu condiția ca acestea să nu afecteze plata angajamentelor legale și bugetare și să nu genereze deficit în bugetul instituțiilor publice de la care se efectuează redistribuirea.

(5) În execuție, sumele prevăzute la subcapitolul de venituri 41.07.00 «Venituri proprii redistribuite între instituții publice finanțate integral din venituri proprii» se virează pe bază de ordin de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) în conturile corespunzătoare de venituri bugetare ale instituțiilor publice

beneficiare, pe măsura necesităților de finanțare a cheltuielilor aprobate în bugetele acestora și cu condiția încadrării în disponibilitățile anului curent ale bugetului instituțiilor publice de la care se efectuează redistribuirea.

(6) În situația în care la finele anului instituția publică beneficiară nu a angajat în întregime sumele primite ca redistribuiri de disponibilități, va proceda la restituirea acestora cu diminuarea corespunzătoare a bugetului de venituri și cheltuieli, pe bază de OPT, din contul de venituri bugetare în care au fost încasate în contul de venituri bugetare al instituției publice ierarhic superioare de la care au fost primite. Această operațiune se va efectua cu respectarea programului calendaristic pentru efectuarea prin unitățile Trezoreriei Statului a principalelor operațiuni de încheiere a exercițiului bugetar, stabilit prin normele metodologice privind încheierea exercițiului bugetar, aprobate prin ordin al ministrului finanțelor publice.

Art. 18². — (1) În cazul în care veniturile bugetare estimate a fi realizate la nivelul unor instituții publice finanțate integral din venituri proprii din subordine sunt mai mari decât cheltuielile bugetare aferente anului bugetar ale acestora, instituția publică ierarhic superioară poate dispune redistribuirea de sume în vederea echilibrării bugetului propriu al acesteia.

(2) Redistribuirea veniturilor bugetare în condițiile alin. (1) se efectuează astfel:

a) prin cuprinderea în bugetul instituțiilor publice din subordine a sumelor care fac obiectul transferului, cu valoare negativă, la subdiviziunea de venituri bugetare unde se estimează a fi încasate;

b) prin majorarea, cu sumele care fac obiectul transferului, a subdiviziunii de venituri bugetare corespunzătoare în bugetul instituțiilor publice ierarhic superioare.

(3) Redistribuirea de venituri bugetare în condițiile alin. (2) poate fi efectuată în tot cursul anului bugetar, cu condiția ca aceasta să nu afecteze plata angajamentelor legale și bugetare și să nu genereze deficit în bugetul instituțiilor publice de la care se efectuează redistribuirea.

(4) În execuție, sumele prevăzute la alin. (2) se virează de către instituțiile publice din subordine, pe bază de OPT, din conturile de venituri bugetare în care au fost încasate, în conturile corespunzătoare de venituri bugetare ale instituțiilor publice ierarhic superioare.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul delegat pentru buget,
Liviu Voinea

București, 29 iulie 2014.
Nr. 981.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

