



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 180 (XXIV) — Nr. 136

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 28 februarie 2012

SUMAR

| Nr. | Pagina | Nr. | Pagina |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| HOTĂRĂRI ALE PARLAMENTULUI ROMÂNIEI | | | |
| 3. | 2 | | |
| — Hotărâre pentru numirea directorului Serviciului de Informații Externe | | | |
| 4. | 2 | | |
| — Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Parlamentului României nr. 3/2009 privind alegerea membrilor și a biroului Comisiei speciale a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra activității Serviciului de Informații Externe | | | |
| 5. | 3 | | |
| — Hotărâre privind numirea unor membri ai Consiliului Național al Audiovizualului..... | | | |
| HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI | | | |
| 90. | 3-4 | | |
| — Hotărâre privind organizarea în perioada 1—14 iulie 2012, la București, a celei de-a 11-a reuniuni a Conferinței părților contractante la Convenția asupra zonelor umede de importanță internațională, în special ca habitat al păsărilor acvatice | | | |
| DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU | | | |
| 49. | 5 | | |
| — Decizie pentru modificarea Deciziei primului-ministru nr. 382/2009 privind componența Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor | | | |
| 50. | 5 | | |
| — Decizie privind exercitarea atribuțiilor de secretar de stat la Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 | | | |
| ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE | | | |
| 42/259. | | | |
| — Ordin al ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice pentru abrogarea alin. (6) al art. 3 din Ordinul ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 276/3.010/2011 privind stabilirea cadrului general pentru planificarea strategică și financiară, gestionarea, implementarea și auditarea utilizării asistenței financiare acordate României prin intermediul Fondului pentru Frontierele Externe din cadrul Programului general „Solidaritatea și gestionarea fluxurilor migratorii” | | | |
| | | 50. | 6 |
| | | — Ordin al ministrului administrației și internelor privind transparența plăților efectuate de către Ministerul Administrației și Internelor..... | |
| | | | 6-7 |
| | | 119. | |
| | | — Ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului pentru desemnarea Institutului de Cercetări în Transporturi — INCERTRANS — S.A. în vederea notificării la Comisia Europeană privind realizarea de funcții specifice pentru atestarea conformității produselor pentru construcții | |
| | | | 8 |
| | | 148. | |
| | | — Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr. 805/2011 al Comisiei de stabilire a normelor detaliate privind licențele controlorilor de trafic aerian și anumite certificate în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului | |
| | | | 9 |
| | | 801. | |
| | | — Ordin al ministrului mediului și pădurilor pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea licitației publice pentru atribuirea contractelor de închiriere a plajei Mării Negre, a Contractului-cadru de închiriere a plajei Mării Negre și a Listei sectoarelor de plajă propuse spre închiriere | |
| | | | 10-16 |

HOTĂRĂRI ALE PARLAMENTULUI ROMÂNIEI**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****HOTĂRĂRE****pentru numirea directorului Serviciului de Informații Externe**

În temeiul prevederilor art. 65 alin. (2) lit. h) din Constituția României, republicată,

Parlamentul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Teodor Viorel Meleşcanu se numește în funcția de director al Serviciului de Informații Externe.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților și de Senat, în ședința comună din 28 februarie 2012, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI

VASILE BLAGA

București, 28 februarie 2012.

Nr. 3.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI**CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****HOTĂRĂRE****pentru modificarea Hotărârii Parlamentului României nr. 3/2009****privind alegerea membrilor și a biroului Comisiei speciale a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra activității Serviciului de Informații Externe**

În temeiul prevederilor art. 3 din Legea nr. 1/1998 privind organizarea și funcționarea Serviciului de Informații Externe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 3 din Hotărârea Parlamentului României nr. 44/1998 privind constituirea, organizarea și funcționarea Comisiei parlamentare speciale pentru controlul activității Serviciului de Informații Externe, cu modificările ulterioare,

Parlamentul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Hotărârea Parlamentului României nr. 3/2009 privind alegerea membrilor și a biroului Comisiei speciale a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra activității Serviciului de Informații Externe, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 83 din 11 februarie 2009, se modifică după cum urmează:

— domnul senator Mocanu Toader, aparținând Grupului parlamentar al PDL, este ales în calitate de membru și vicepreședinte al Comisiei speciale a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra activității Serviciului de Informații Externe în locul domnului senator Vasile Nistor.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților și de Senat, în ședința comună din 28 februarie 2012, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI

VASILE BLAGA

București, 28 februarie 2012.

Nr. 4.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

HOTĂRÂRE

privind numirea unor membri ai Consiliului Național al Audiovizualului

În temeiul art. 11 din Legea audiovizualului nr. 504/2002, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere propunerile grupurilor parlamentare PDL și UDMR din Senat,

Parlamentul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se numesc membri ai Consiliului Național al Audiovizualului după cum urmează:

— domnul Jucan Valentin-Alexandru, membru titular, și domnul Badea Marius Mihail, membru supleant, pentru un mandat de 6 ani, începând cu data de 28 februarie 2012;

— domnul Tuross Lóránd, membru titular, până la expirarea mandatului, începând cu data de 13 martie 2012, până la data de 19 decembrie 2012, în locul devenit vacant ca urmare a demisiei domnului Szász Attila.

Această hotărâre a fost adoptată de Parlamentul României, în ședința din 28 februarie 2012, cu respectarea prevederilor art. 65 alin. (2) și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI
VASILE BLAGA

București, 28 februarie 2012.
Nr. 5.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea în perioada 1—14 iulie 2012, la București, a celei de-a 11-a reuniuni a Conferinței părților contractante la Convenția asupra zonelor umede de importanță internațională, în special ca habitat al păsărilor acvatice

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 4 alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă organizarea de către Ministerul Mediului și Pădurilor, în perioada 1—14 iulie 2012, la București, a celei de-a 11-a reuniuni a Conferinței părților contractante la Convenția asupra zonelor umede de importanță internațională, în special ca habitat al păsărilor acvatice, încheiată la Ramsar la 2 februarie 1971.

Art. 2. — Finanțarea cheltuielilor necesare organizării și desfășurării evenimentului prevăzut la art. 1 se suportă

din prevederile bugetare aprobate Ministerului Mediului și Pădurilor pentru anul 2012, capitolul 74.01 „Protecția mediului”, titlul 20 „Bunuri și servicii”, articolul 20.30 „Alte cheltuieli”, alineatul 20.30.02 „Protocol și reprezentare”, în limita sumei de 5.830 mii lei, conform devizului estimativ prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
MIHAI-RĂZVAN UNGUREANU

Contrasemnează:

p. Ministrul mediului și pădurilor,
Marin Anton,
secretar de stat
Ministrul afacerilor externe,
Cristian Diaconescu
p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 21 februarie 2012.
Nr. 90.

DEVIZ ESTIMATIV DE CHELTUIELI
privind organizarea în perioada 1—14 iulie 2012, la București, a celei de-a 11-a reuniuni
a Conferinței părților contractante la Convenția asupra zonelor umede de importanță internațională,
în special ca habitat al păsărilor acvatice

Număr total de participanți: 2.000

din care: străini — 1.700

români — 300

| Denumirea activităților | Suma alocată (lei) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <p>1. Cheltuieli săli de conferință (plenară conferință, birouri de secretariat, punct de înregistrare participanți, centru pentru documentare, centru media, săli de evenimente conexe, spațiu expozițional), mobilier și echipamente aferente:</p> <ul style="list-style-type: none"> — servicii de proiectare în vederea compartimentării spațiilor, servicii de închiriere, compartimentare cu panouri fonoabsorbante și amenajare spații; — închirieri de echipamente electrice, electronice și IT și servicii de asistență tehnică pentru acestea; — închiriere de mobilier; — cheltuieli administrative pentru săli; — servicii de telefonie și internet | 3.045.000 |
| <p>2. Acțiuni de protocol:</p> <ul style="list-style-type: none"> — masă oficială oferită de ministrul român al mediului și pădurilor tuturor participanților (60 lei x 2.000 persoane = 120.000 lei); — cocteil oferit de ministrul român al mediului și pădurilor conducătorilor delegațiilor oficiale (12,5 lei x 500 persoane = 6.250 lei); — cheltuieli zilnice de masă pentru delegații oficiali invitați, pentru reuniunile plenarei, ale comitetului permanent și ale reuniunilor regionale (90 lei x 500 persoane x 10 zile = 450.000 lei); — tratații în timpul ședințelor plenarei, comitetului permanent și reuniunilor regionale (cafea, apă minerală, gustări) (6,5 lei x 2.000 persoane x 10 zile = 130.000 lei); — cadouri pentru delegațiile oficiale (225 lei x 250 delegații = 56.250 lei) | 762.500 |
| <p>3. Acțiuni de comunicare și publicitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> — design, găzduire și administrare site web al COP11 Ramsar; — eveniment cultural de promovare a României; — gestionare relații cu mass-media la nivel național și internațional și postare de bannere online și conferințe de presă; — elaborare, editare, traducere și tipărire în cele 3 limbi ale convenției a Manualului participantului la COP11; — realizarea unui film de prezentare a siturilor Ramsar și a unui album foto de artă tematic; — emisiune filatelice tematică; — organizarea unui punct de informare generală și turistică și coordonarea activității acestuia — servicii de traducere și interpretare în limba română din cele 3 limbi oficiale ale convenției | 1.015.000 |
| <p>4. Rezervări hotel, transport oficialități și visit tour:</p> <ul style="list-style-type: none"> — rezervări de camere pentru delegații la conferință; — transfer aeroport — hotel și retur; — transfer hotel — centru de conferințe și retur pentru personalul secretariatului convenției Ramsar; — servicii de transport pentru secretarul general al convenției; — alcătuirea și gestionarea unui program turistic și cultural pentru perioadele pre- și post-conferință și organizarea unui visit tour de o zi la siturile Ramsar pentru toți participanții la conferință | 200.000 |
| <p>5. Consumabile de secretariat și birotică și materiale promoționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> — cheltuieli de secretariat (consumabile, rechizite, ecusoane etc.); — materiale promoționale inscripționate cu sigla conferinței; — bannere, roll-up, sisteme indicatoare | 270.000 |
| 6. Alte cheltuieli neprevăzute | 537.500 |
| TOTAL GENERAL: 5.830.000 lei = 5.830 mii lei | |

NOTĂ: În situații motivate, sumele se pot compensa între acțiunile 1, 3, 4, 5 și 6.

DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIMUL-MINISTRU****DECIZIE****pentru modificarea Deciziei primului-ministru nr. 382/2009
privind componența Comisiei Centrale
pentru Stabilirea Despăgubirilor**

Având în vedere propunerea formulată de Ministerul Justiției prin Adresa nr. 6/102.525 din 17 februarie 2012,

în temeiul prevederilor art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 13 alin. (2) lit. f) și ale art. 15 lit. c) din titlul VII al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Art. I. — (1) La data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Oana Vasilescu se revocă din funcția de membru al Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor.

(2) Începând cu data prevăzută la alin. (1), domnul Ovidiu Puțura se numește în funcția de membru al Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor.

Art. II. — La articolul 1 punctul 2 din Decizia primului-ministru nr. 382/2009 privind componența Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 205 din 31 martie 2009, cu modificările ulterioare, litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:

„f) Ovidiu Puțura — director al Direcției contencios din cadrul Ministerului Justiției;”.

PRIM-MINISTRU

MIHAI-RĂZVAN UNGUREANUContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Dézszi Attila

București, 28 februarie 2012.

Nr. 49.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIMUL-MINISTRU****DECIZIE****privind exercitarea atribuțiilor de secretar de stat
la Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor
din Decembrie 1989**

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Adrian Viorel Nicolaescu, secretar general, exercită atribuțiile de secretar de stat la Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989, până la numirea secretarului de stat, conform legii.

PRIM-MINISTRU

MIHAI-RĂZVAN UNGUREANUContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Dézszi Attila

București, 28 februarie 2012.

Nr. 50.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
Nr. 42 din 17 februarie 2012

MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE
Nr. 259 din 23 februarie 2012

ORDIN

pentru abrogarea alin. (6) al art. 3 din Ordinul ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 276/3.010/2011 privind stabilirea cadrului general pentru planificarea strategică și financiară, gestionarea, implementarea și auditarea utilizării asistenței financiare acordate României prin intermediul Fondului pentru Frontierele Externe din cadrul Programului general „Solidaritatea și gestionarea fluxurilor migratorii”

În temeiul art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul administrației și internelor și ministrul finanțelor publice emit următorul ordin:

Art. I. — Alineatul (6) al articolului 3 din Ordinul ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 276/3.010/2011 privind stabilirea cadrului general pentru planificarea strategică și financiară, gestionarea, implementarea și auditarea utilizării asistenței financiare acordate României prin intermediul Fondului pentru

Frontierele Externe din cadrul Programului general „Solidaritatea și gestionarea fluxurilor migratorii”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 4 din 4 ianuarie 2012, se abrogă.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul administrației și internelor,
Gabriel Berca

Ministrul finanțelor publice,
Bogdan Alexandru Drăgoi

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

ORDIN

privind transparența plăților efectuate de către Ministerul Administrației și Internelor

Având în vedere dispozițiile art. 9 lit. d) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul administrației și internelor emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) La data intrării în vigoare a prezentului ordin, toate structurile Ministerului Administrației și Internelor în cadrul cărora se exercită calitatea de ordonator de credite, precum și Direcția generală financiară din aparatul central al ministerului pentru activitatea proprie a ordonatorului principal de credite au obligația de a lua măsurile necesare pentru publicarea zilnică, pe pagina de internet proprie sau, după caz, pe pagina de internet a Ministerului Administrației și Internelor, a informațiilor

privind plățile efectuate în ziua precedentă, conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Publicarea informațiilor prevăzute la alin. (1) se face numai pentru zilele în care s-au efectuat plăți, în zilele lucrătoare următoare celor în care au avut loc plățile.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul administrației și internelor,
Gabriel Berca

București, 27 februarie 2012.
Nr. 50.

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

Instituția

SITUAȚIA
privind plățile efectuate în data de

— lei —

| Denumirea indicatorului | Suma plătită | Explicație***) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| 0 | 1 | 2 |
| TITLUL I — CHELTUIELI DE PERSONAL — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII — total, din care**): | | |
| | | |
| TITLUL III — DOBÂNZI — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL VI — TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL VII — ALTE TRANSFERURI — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL VIII — PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL IX — ASISTENȚĂ SOCIALĂ — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL X — ALTE CHELTUIELI — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL XI — CHELTUIELI AFERENTE PROGRAMELOR CU FINANȚARE RAMBURSABILĂ — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL XII — ACTIVE NEFINANCIARE — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL XIV — FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE — total, din care*): | | |
| | | |
| TITLUL XVI — RAMBURSĂRI DE CREDITE — total, din care*): | | |
| | | |

*) Detalierea sumelor se face pe structura clasificății economice aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, la nivel de articol.

**) Detalierea sumelor se face pe structura clasificății economice aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005, la nivel de alineat.

***) Se vor menționa naturile de cheltuieli cu pondere semnificativă în totalul sumelor incluse în col. 1.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

ORDIN**pentru desemnarea Institutului de Cercetări în Transporturi — INCERTRANS — S.A.
în vederea notificării la Comisia Europeană privind realizarea de funcții specifice
pentru atestarea conformității produselor pentru construcții**

Având în vedere Procesul-verbal nr. 104 din 16 februarie 2012 al Comisiei de recunoaștere și desemnare în vederea notificării la Comisia Europeană a organismelor pentru atestarea conformității produselor pentru construcții și a organismelor autorizate să elibereze agremente tehnice europene,

în conformitate cu prevederile art. 27 alin. (2) și art. 28 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 622/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art. 5 alin. (4) din Procedura de desemnare a organismelor pentru atestarea conformității produselor pentru construcții, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului și al ministrului administrației și internelor nr. 2.134/460/2004, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 13 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul dezvoltării regionale și turismului emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă desemnarea Institutului de Cercetări în Transporturi — INCERTRANS — S.A. în vederea notificării la Comisia Europeană privind realizarea de funcții specifice pentru atestarea conformității produselor pentru construcții, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția tehnică în construcții va notifica Comisiei Europene organismul prevăzut la art. 1 prin înscrierea în banca de date NANDO a următoarelor date/informații:

a) elementele de identificare a organismului;

b) perioada de valabilitate a notificării;

c) familiile de produse/produsele, scopul folosirii, sistemul de atestare a conformității și funcția organismului, precum și specificațiile tehnice aferente, pentru care organismul a fost acreditat de Asociația de Acreditare din România — RENAR și evaluat.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul dezvoltării regionale și turismului,
Gheorghe Nastasia,
secretar general

București, 24 februarie 2012.
Nr. 119.

ANEXĂ

Denumirea organismului: Institutul de Cercetări în Transporturi — INCERTRANS — S.A.

Adresa: Calea Griviței nr. 391—393, sectorul 1, București

Tel.: +40(21) 316.43.51; Fax: +40(21) 316.13.70;

email: incertrans@incertrans.ro; website: <http://www.incertrans.ro>

Număr de identificare alocat de Comisia Europeană: 1833

Competența organismului a fost evaluată folosind ca referențial standardul: SR EN ISO 17025:2005.

Valabilitatea notificării pentru standardul SR EN ISO 17025: 2005 se acordă până la 04.09.2015.

Competența organismului a fost evaluată folosind ca referențial și standardul: SR EN 45011:2001.

Valabilitatea notificării pentru standardul SR EN 45011: 2001 se acordă până la 05.09.2014.

Funcțiile îndeplinite de organism:

| Numărul deciziei CE | Familii de produse și utilizările preconizate | Sistemul de atestare a conformității | Specificațiile tehnice armonizate | Funcția organismului |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 95/467/CE | Îmbinări structurale (1/1): ● Îmbinări structurale (în clădiri și lucrări de inginerie civilă unde cerințele asupra îmbinărilor individuale sunt critice) Dispozitive antiseismice | Sistem 1 | EN 15129: 2010 | CP |

NOTĂ:

CP = funcția de certificare produs

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

ORDIN**privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr. 805/2011 al Comisiei de stabilire a normelor detaliate privind licențele controlorilor de trafic aerian și anumite certificate în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului**

Având în vedere prevederile art. 4, art. 13 alin. (2) și art. 15 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 805/2011 al Comisiei din 10 august 2011 de stabilire a normelor detaliate privind licențele controlorilor de trafic aerian și anumite certificate în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului,

în conformitate cu prevederile art. 4 pct. 4.1, 4.15 și 4.17 din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Aeronautice Civile Române, prevăzut în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 4 lit. m) și art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 29/1997 privind Codul aerian civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 76/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor și infrastructurii emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se desemnează Autoritatea Aeronautică Civilă Română ca autoritate competentă în scopul exercitării atribuțiilor ce revin unei asemenea autorități în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 805/2011 al Comisiei din 10 august 2011 de stabilire a normelor detaliate privind licențele controlorilor de trafic aerian și anumite certificate în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului, denumit în continuare *Regulamentul (UE) nr. 805/2011*.

(2) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin, Autoritatea Aeronautică Civilă Română elaborează și aprobă procedurile și instrucțiunile specifice ce revin în sarcina unei autorități competente în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 805/2011.

Art. 2. — (1) Un controlor de trafic aerian și un controlor de trafic aerian stagiar își pot exercita privilegiile asociate licenței în cadrul unei entități certificate și desemnate ca furnizor de servicii de trafic aerian într-o porțiune de spațiu aerian inclusă în Regiunea de Informare a Zborurilor — FIR București doar dacă dețin și o autorizare privind competența lingvistică pentru limba română emisă de Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

(2) Cerințele privind competența lingvistică pentru limba română sunt identice cu cele prevăzute pentru limba engleză în Anexa III la Regulamentul (UE) nr. 805/2011. Nivelul de competență lingvistică pentru limba română se stabilește în conformitate cu această grilă de evaluare.

(3) În condițiile în care nu există o solicitare din partea unui furnizor de servicii de navigație aeriană în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (5) din Regulamentul (UE) nr. 805/2011, solicitantul unei autorizări privind competența lingvistică pentru

limba română trebuie să demonstreze cel puțin un nivel operațional (nivel patru) de competență lingvistică, în folosirea atât a expresiilor convenționale, cât și a limbajului clar.

(4) Se consideră că îndeplinește cerințele privind competența lingvistică pentru limba română, aferente nivelului operațional (nivelul patru), și nu necesită autorizarea prevăzută la alin. (1) orice deținător al unei diplome de bacalaureat emise de autoritatea publică competentă în domeniul învățământului din România.

(5) Procedura de evaluare a competenței lingvistice pentru limba română, precum și de eliberare a autorizației prevăzute la alin. (1) se emite de Autoritatea Aeronautică Civilă Română în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 3. — Procedurile emise de Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” în conformitate cu prezentul ordin se publică pe site-ul propriu, www.caa.ro

Art. 4. — Prezentul ordin, precum și orice amendament ulterior se notifică Agenției Europene pentru Siguranța Aviației — EASA prin grija Direcției generale aviație civilă din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 6. — În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului transporturilor nr. 794/2008 pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române RACR — LCTA „Licențierea controlorilor de trafic aerian”, ediția 1/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 561 din 24 iulie 2008, se abrogă.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,
Alexandru Nazare

MINISTERUL MEDIULUI ȘI PĂDURILOR

ORDIN**pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea licitației publice pentru atribuirea contractelor de închiriere a plajei Mării Negre, a Contractului-cadru de închiriere a plajei Mării Negre și a Listei sectoarelor de plajă propuse spre închiriere**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 40.514/G.C. din 6 ianuarie 2012 al Autorității pentru Inundații și Managementul Apelor din cadrul Ministerului Mediului și Pădurilor,

în conformitate cu prevederile art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Mării Negre și controlul activităților desfășurate pe plajă, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 274/2006, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 241/2006 privind aprobarea închirierii plajei Mării Negre, proprietate publică a statului, aflată în administrarea Administrației Naționale „Apele Române”, și al art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului și pădurilor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației publice pentru atribuirea contractelor de închiriere a plajei Mării Negre, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă Contractul-cadru de închiriere a plajei Mării Negre, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3. — Se aprobă Lista sectoarelor de plajă propuse spre închiriere, prevăzută în anexa nr. 3.

Art. 4. — Contractele de închiriere în curs de executare la data intrării în vigoare a prezentului ordin își păstrează valabilitatea.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și pădurilor,
László Borbély

București, 6 februarie 2012.
Nr. 801.

ANEXA Nr. 1

INSTRUCȚIUNI**privind organizarea și desfășurarea licitației publice pentru atribuirea contractelor de închiriere a plajei Mării Negre**

Art. 1. — (1) Prezentele instrucțiuni au ca obiect reglementarea organizării și desfășurării licitației pentru închirierea plajei Mării Negre în scop turistic.

(2) Închirierea plajelor Mării Negre în scop turistic se realizează prin licitație publică, conform prevederilor prezentelor instrucțiuni, organizată de Administrația Bazinală de Apă Dobrogea—Litoral.

(3) Închirierea se face în baza unui contract de închiriere prin care Administrația Bazinală de Apă Dobrogea—Litoral, denumită în continuare *locator*, transmite, pentru perioada unui sezon estival sau a mai multor sezoane estivale, unei alte persoane, denumită în continuare *locatar*, dreptul de folosință asupra unui sector al plajei Mării Negre, în schimbul unei chirii.

(4) Bunul asupra căruia se exercită dreptul de folosință este plaja Mării Negre, care face parte din domeniul public al statului, aflată în administrarea Administrației Naționale „Apele Române”, denumită în continuare *ANAR*.

Art. 2. — (1) La licitație pot participa operatori economici care administrează structuri de primire turistice, proprietari ori administratori de ansambluri rezidențiale care desfășoară activități de turism, operatori economici care desfășoară activități de divertisment, agrement și/sau sportive și autorități ale administrației publice locale care pot încheia contracte de închiriere cu titularul dreptului de administrare a plajelor pe perioada unui sezon estival sau a mai multor sezoane estivale, în condițiile legii.

(2) Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligate să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

(3) Locatorul are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.

Art. 3. — (1) Locatorul desfășoară procedurile de licitație în baza caietului de sarcini, care se aprobă de consiliul de conducere al ANAR.

(2) Caietul de sarcini cuprinde:

- a) descrierea sectorului de plajă ce face obiectul procedurii de licitație pentru închiriere;
- b) prețul de pornire a licitației pentru fiecare sector de plajă;
- c) durata închirierii;
- d) condițiile și regimul de exploatare a bunului închiriat;
- e) condițiile privind eligibilitatea, înregistrarea și capacitatea economico-financiară;
- f) criteriile de selecție;
- g) garanții;
- h) obligațiile privind protecția mediului;
- i) interdicția subînchirierii.

(3) Pot participa la licitația publică ofertanții care fac dovada achiziționării caietului de sarcini și care fac dovada constituirii garanției de participare.

(4) Caietul de sarcini va fi pus în vânzare de către locator la sediul său și/sau în alte locuri stabilite de către acesta, prevăzute în anunțul publicitar.

(5) Prețul de vânzare al caietului de sarcini se stabilește de către locator prin decizie a conducătorului acestuia.

Art. 4. — (1) Garanția de participare este obligatorie.

(2) Valoarea garanției de participare la licitația de închiriere va fi de 10% din valoarea de pornire a chiriei anuale pentru sectorul de plajă ce face obiectul licitației.

(3) Garanția de participare la licitația de închiriere se restituie în cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de închiriere.

Art. 5. — (1) Locatorul va publica anunțul licitației publice într-un cotidian local, în unul național, precum și pe site-ul propriu.

(2) Anunțul licitației va conține:

- a) denumirea și sediul locatorului;
- b) obiectul și durata închirierii;
- c) condițiile de procurare a caietului de sarcini;
- d) data și locul de primire a ofertelor;
- e) data, ora și locul de deschidere a ofertelor;
- f) durata în care ofertanții rămân angajați prin termenii ofertelor lor.

(3) Termenul de primire a ofertelor este de 20 de zile calendaristice, începând cu data publicării anunțului licitației publice.

Art. 6. — Oferta trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 7. — (1) Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior. Ofertele vor fi înregistrate, în ordinea primirii lor, într-un registru special, ținut de locator.

(2) Pe plicul exterior se va indica sectorul de plajă propus spre închiriere prin licitație publică, pentru care este depusă oferta. Plicul exterior trebuie să conțină următoarele documente:

- a) garanția de participare;
- b) dovada achiziționării caietului de sarcini;
- c) fișa cu informații generale ale ofertantului;
- d) declarația de participare;
- e) documente care dovedesc calitățile și capacitățile ofertanților, conform cerințelor caietului de sarcini.

(3) Pe plicul interior se înscrie denumirea ofertantului, precum și sediul social al acestuia. Acest plic va conține oferta economică propriu-zisă.

(4) Nu se admit oferte telefonice, telegrafice, prin fax, e-mail, poștă sau curierat.

(5) Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

Art. 8. — (1) Componența comisiei de evaluare se stabilește de către ANAR, prin decizie a conducătorului acesteia, cu avizul conducătorului autorității publice centrale din domeniul apelor și protecției mediului.

(2) Comisia de evaluare este formată din 5 membri, dintre care unul este președintele comisiei. De asemenea, vor fi desemnați 2 membri supleanți și un secretar. Secretarul nu are drept de vot.

Art. 9. — (1) Membrii comisiei de evaluare care sunt soț/soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu asociații, cu acționarii, precum și cu administratorii sau cenzorii societăților comerciale participante la licitația publică nu pot fi membri ai comisiei de evaluare.

(2) Membrii comisiei de evaluare sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate, pe propria răspundere, după deschiderea plicurilor exterioare, care se va păstra la dosarul închirierii.

(3) În situația în care membrii comisiei de evaluare constată că se află în una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute la alin. (1), aceștia sunt obligați să îl anunțe imediat pe președintele comisiei de evaluare, care dispune înlocuirea persoanei incompatibile cu unul dintre membrii supleanți.

Art. 10. — (1) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând candidații admiși la prezentarea ofertei economice și comunicarea acesteia;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor tehnico-economice pe baza criteriilor de selecție stabilite prin caietul de sarcini;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale prevăzute de prezentele instrucțiuni;
- f) desemnarea câștigătorului licitației publice.

(2) Secretarul comisiei de evaluare redactează procesele-verbale prevăzute de prezentele instrucțiuni.

Art. 11. — (1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor. În cazul în care, din motive obiective sau în caz de incompatibilitate, un membru al comisiei nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu unul dintre cei 2 membri supleanți.

(2) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor.

Art. 12. — (1) Pentru desfășurarea procedurii licitației publice este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți pentru fiecare sector de plajă propus spre închiriere.

(2) La ședința de deschidere a plicurilor exterioare pot participa reprezentanții împuterniciți ai ofertanților sectorului de plajă licitat.

(3) După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute la art. 7 alin. (2) și întocmește un proces-verbal care va fi semnat de membrii comisiei de evaluare. Acest proces-verbal se face public prin afișare la sediul locatorului, imediat după semnare.

(4) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să fie acceptate, în caz contrar procedura de licitație urmând a fi refăcută în condițiile prevăzute la art. 15.

(5) La ședința de deschidere a plicurilor interioare pot participa ofertanții acceptați pentru sectorul de plajă licitat.

(6) După deschiderea plicurilor interioare, comisia de evaluare întocmește un proces-verbal semnat de membrii acesteia și de ofertanții prezenți.

Art. 13. — (1) Comisia de evaluare analizează ofertele tehnico-economice din plicurile interioare și alege oferta cea mai bună din punctul de vedere al îndeplinirii criteriilor de selecție precizate în caietul de sarcini.

(2) Pe baza evaluării ofertelor, comisia de evaluare întocmește în maximum 5 zile raportul de evaluare, care va cuprinde descrierea procedurii de închiriere și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat câștigător niciun ofertant, cauzele respingerii.

(3) Comisia de evaluare, pe baza raportului de evaluare, procedează în termen de maximum 3 zile la informarea tuturor ofertanților despre rezultatul licitației.

Art. 14. — (1) Ofertanții pot face contestație privind eventualele încălcări ale dispozițiilor prezentelor instrucțiuni. Contestația se formulează în scris și trebuie să conțină următoarele elemente:

- datele de identificare ale persoanei fizice sau juridice;
- denumirea bunului care a făcut obiectul licitației publice;
- motivarea în fapt și în drept a cererii;
- semnătura contestatorului.

Contestatorul va atașa la contestație copia actului atacat.

(2) Termenul de depunere a contestațiilor este de două zile de la data primirii înștiințării privind rezultatul licitației publice. Contestațiile se depun la sediul locatorului.

(3) Contestațiile se soluționează de o comisie compusă din 3 membri, dintre care unul este președintele comisiei, și un secretar care nu are drept de vot, alții decât cei din comisia de evaluare. Componența comisiei se stabilește de către ANAR prin decizie a conducătorului acesteia, cu avizul conducătorului autorității publice centrale din domeniul apelor și protecției mediului, în maximum două zile de la data deschiderii plicurilor exterioare. Contestațiile se vor soluționa în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

(4) Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

a) analizează contestația formulată privind admiterea sau respingerea sa;

b) decide cu privire la oportunitatea suspendării procedurii de atribuire a contractelor de închiriere în cazul în care contestația este admisă, procedează la reevaluarea ofertelor și decide asupra ofertantului câștigător;

c) întocmește procesul-verbal privind soluționarea contestației formulate.

Art. 15. — (1) În cazul în care licitația publică deschisă nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna această situație într-un proces-verbal, iar în termen de 10 zile se va organiza o nouă licitație.

(2) Dacă în urma organizării unei noi licitații, în condițiile prevăzute la alin. (1), au fost depuse cel puțin două oferte, dar numai una a fost acceptată, contractul de închiriere se poate

încheia cu ofertantul a cărui ofertă a fost acceptată, în condițiile în care oferta economică îndeplinește criteriile minime prevăzute în caietul de sarcini.

(3) Împărțirea sectoarelor de plajă care vor fi scoase la licitație se face de către locator. De asemenea, stabilirea funcțiilor sectoarelor și subsectoarelor de plajă se va face de către locator.

Art. 16. — (1) Contractul de închiriere se semnează în maximum 10 zile de la desemnarea ofertantului câștigător și intră în vigoare la data constituirii garanției de bună execuție, dar nu mai târziu de 5 zile de la data semnării.

(2) Garanția de participare la licitație se pierde în cazul în care nu se perfectează contractul de închiriere din vina ofertantului desemnat câștigător.

(3) În cazul nesemnării contractului de închiriere din vina exclusivă a ofertantului desemnat câștigător sau în cazul neconstituirii garanției de bună execuție în termenul prevăzut la alin. (1), locatorul încheie contractul cu ofertantul clasat pe locul următor.

Art. 17. — Contractul de închiriere va cuprinde în mod obligatoriu prevederile contractului-cadru, clauzele din caietul de sarcini și alte clauze convenite de părțile contractante în completarea celor din caietul de sarcini și fără să contravină obiectivelor închirierii.

ANEXA Nr. 2

C O N T R A C T - C A D R U de închiriere a plajei Mării Negre

I. Părțile contractante

Administrația Bazinală de Apă Dobrogea—Litoral, în calitate de locator, cu sediul în municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr. 127, județul Constanța, cod poștal 900592, 0241/673036, 0241/672089, fax 0241/673025, cont virament nr. RO 62 TREZ 2315025XXX010151, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, cod unic de înregistrare fiscală RO 23877359, reprezentată prin..... — director,

și

....., în calitate de locator, cu sediul în, str. nr. ..., județul, telefon, fax, cont virament nr., număr de înregistrare la registrul comerțului, cod unic de înregistrare, reprezentată prin, în calitate de

II. Obiectul contractului

ARTICOLUL 1

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă transmiterea dreptului de folosință asupra sectorului de plajă, situat în stațiunea, funcția, în scopul exploatarea acestuia în condițiile prezentului contract, precum și în conformitate cu prevederile legale specifice în vigoare.

1.2. Dreptul de folosință care face obiectul prezentului contract nu este transmisibil și se va exercita în mod nemijlocit de locator.

ARTICOLUL 2

2.1. Suprafața totală închiriată este de m², conform schiței anexate prezentului contract și care face parte integrantă din acesta.

2.2. Sectorul de plajă închiriat se delimitează astfel:

la nord —

la est —

la sud —

la vest —

III. Durata de închiriere

ARTICOLUL 3

3.1. Perioada de derulare a contractului de închiriere este de, începând cu data semnării acestuia și până la data de

3.2. Contractul se poate prelungi cu acordul părților, succesiv pentru câte un an, prin act adițional, pe o durată totală care nu poate depăși perioada pentru care a fost încheiat.

3.3. Intenția de prelungire a contractului de către locator va fi notificată cu cel puțin 40 de zile înainte de data încetării contractului.

IV. Valoarea chiriei, condiții și termene de plată

ARTICOLUL 4

4.1. Locatorul datorează locatorului o chirie anuală care va fi actualizată prin indexare cu indicele de inflație aferent anului precedent (pentru sectoarele de plajă închiriate pentru mai multe sezoane estivale).

4.2. Chiria este de lei, la care se adaugă TVA-ul legal.

ARTICOLUL 5

Chiria se achită anual, în 3 tranșe, după cum urmează:

a) în cazul contractelor de închiriere cu o durată de un sezon estival:

— 30% din chiria anuală, stabilită la art. 4, în termen de 10 zile de la data semnării contractului;

— 30% din chiria anuală, stabilită la art. 4, până la data de 15 iulie a anului în curs;

— 40% din chiria anuală, stabilită la art. 4, până la data de 30 septembrie a anului în curs;

b) în cazul contractelor de închiriere cu o durată de mai multe sezoane estivale:

— 30% din chiria anuală, stabilită la art. 4, până la data de 1 martie a anului în curs, cu excepția primului an, când se va achita în termen de 10 zile de la data semnării contractului;

— 30% din chiria anuală, stabilită la art. 4, până la data de 15 iulie a anului în curs;

— 40% din chiria anuală, stabilită la art. 4, până la data de 30 septembrie a anului în curs.

ARTICOLUL 6

În cazul neexecutării obligației de plată prevăzute la art. 4 și 5 se percep dobânzi și penalități de întârziere pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală, cu decontarea prioritara a facturilor de penalități pentru sumele scadente, indiferent de instrucțiunile de pe ordinul de plată.

ARTICOLUL 7

Cuquantumul dobânzilor și penalităților de întârziere în decontarea debitelor restante va putea depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

V. Drepturi și obligații contractuale

ARTICOLUL 8

Drepturile locatarului

Locatarul are următoarele drepturi:

8.1. să folosească bunul închiriat în conformitate cu obligațiile stabilite prin prezentul contract;

8.2. să delimiteze, cu acordul locatarului, suprafața de plajă ce face obiectul prezentului contract, astfel încât să asigure și să permită accesul și circulația liberă a persoanelor pe plajă;

8.3. să organizeze servicii de plajă, activități sportive și de agrement nautic pe plajă și pe suprafețele de apă aferente ei, în condițiile prevăzute de lege, de normele și regulamentele adoptate de autoritățile cu atribuții în domeniu, numai conform funcției stabilite prin prezentul contract;

8.4. să amplaseze pe bunul închiriat, cu acordul locatarului, numai construcții provizorii și dotări prevăzute de documentația de urbanism și care să nu afecteze integritatea suprafeței de plajă.

ARTICOLUL 9

Obligațiile locatarului

Locatarul are următoarele obligații:

9.1. să achite locatarului chiria datorată în condițiile și la termenele stabilite în contractul de închiriere;

9.2. să nu împiedice în niciun fel accesul pe plajă și să nu perceapă taxe de acces;

9.3. să nu subînchirieze total sau parțial bunul ce face obiectul contractului de închiriere și să nu ceseze în tot sau în parte dreptul de folosință asupra sectorului/subsectorului de plajă;

9.4. să nu execute construcții și dotări ilegale pe suprafața închiriată și să nu desfășoare alte activități care să modifice calitatea și cantitatea fâșiei de plajă sau care pot afecta mediul natural;

9.5. să solicite și să obțină toate avizele și autorizațiile necesare desfășurării activităților pe suprafața de plajă ce face obiectul prezentului contract;

9.6. să pună la dispoziție suprafața de plajă necesară organizării și desfășurării serviciului public de salvare acvatică

SALVAMAR și a posturilor de prim ajutor, conform prevederilor actelor normative care le reglementează;

9.7. să permită accesul locatarului sau al autorităților competente pe plajă, cu mijloace și materiale specifice, în situații de poluări accidentale sau în alte situații specifice;

9.8. să întrețină și să igienizeze zilnic suprafața de plajă care face obiectul prezentului contract prin:

a) dotarea cu recipiente adecvate pentru colectarea selectivă a deșeurilor, în conformitate cu prevederile legale;

b) îndepărtarea corpurilor ascuțite și dure — cioburi, sticle sparte, sârmă, pietre, bucăți de metal — de pe plajă și din zona de îmbăiere;

c) colectarea și transportul la gropile de gunoi ale corpurilor străine (scoici vii, gunoaie, mortalități piscicole, produse petroliere etc.);

d) colectarea depunerilor de alge și strângerea în grămezi a acestora de pe sectorul de plajă închiriat, în situația manifestării minore a acestui fenomen;

e) executarea zilnică și, după caz, periodică a lucrărilor de nivelare și afânare a patului de nisip;

9.9. să participe la păstrarea ordinii publice pe plajă, în colaborare cu organele abilitate;

9.10. să asigure accesul organelor de control și al reprezentanților autorizați ai locatarului, punându-le la dispoziție documente și informații legate de executarea obligațiilor, conform contractului de închiriere;

9.11. să anunțe imediat locatarul în caz de poluare accidentală pe suprafața de plajă închiriată și în cazul unor evenimente deosebite — mortalitate piscicolă — și să intervină în cel mai scurt timp pentru limitarea sau înlăturarea efectelor generate de acestea;

9.12. să nu utilizeze fără acordul scris al locatarului informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;

9.13. să nu deterioreze și să nu schimbe destinația construcțiilor hidrotehnice și a bornelor amplasate pe suprafața de plajă închiriată;

9.14. să preia anual, pe baza de proces-verbal, sectorul de plajă ce face obiectul închirierii;

9.15. să predea anual locatarului, pe bază de proces-verbal, sectorul de plajă ce face obiectul închirierii, în intervalul 1—15 octombrie, în condiții de igienizare corespunzătoare și fără construcții provizorii;

9.16. să amenajeze suprafața de plajă, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Mării Negre și controlul activităților desfășurate pe plajă, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 274/2006, cu modificările și completările ulterioare, până la data deschiderii oficiale a sezonului estival, și în conformitate cu Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 1.204/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind autorizarea plajelor în scop turistic;

9.17. să respecte legislația din domeniul utilizării plajelor;

9.18. să respecte schema amplasării pe plajă a dotărilor specifice;

9.19. să solicite și să obțină autorizația turistică pentru suprafața de plajă care face obiectul contractului de închiriere;

9.20. să asigure condițiile sanitare și de protecție a mediului în zonele de îmbăiere și pe plajă;

9.21. să monteze panouri cu instrucțiuni de utilizare a plajei, a zonei și a apei de îmbăiere;

9.22. să mențină în bună stare de funcționare dotările de pe plajă, inclusiv pe cele de agrement;

9.23. să sesizeze locatarul în cazul prezenței în apa mării a unor substanțe poluante;

9.24. să asigure racordarea la utilitățile publice în vederea exploatării sectorului/subsectorului de plajă închiriat;

9.25. să încheie un contract privind preluarea deșeurilor cu o unitate specializată, care operează în zonă;

9.26. să semneze actele adiționale de actualizare a chiriei anuale, ca urmare a indexării cu indicele de inflație;

9.27. să semneze actele adiționale, în cazul în care se va proceda la remăsurarea sectorului de plajă.

ARTICOLUL 10

Drepturile locatorului

Locatorul are următoarele drepturi:

10.1. să primească chiria în condițiile și termenele stabilite la art. 4 și 5;

10.2. să controleze executarea obligațiilor locatarului și respectarea condițiilor închirierii;

10.3. să verifice și să constate starea integrității plajei ce face obiectul închirierii.

ARTICOLUL 11

Obligațiile locatorului

Locatorul are următoarele obligații:

11.1. să predea anual locatarului, pe bază de proces-verbal, sectorul de plajă ce face obiectul închirierii, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea sezonului estival;

11.2. să execute lucrările necesare de conservare a plajelor în perioada de extrasezon, în funcție de configurația plajelor și amploarea fenomenului de eroziune marină;

11.3. să execute lucrări de pregătire a plajei pentru sezonul estival;

11.4. să execute lucrări de evacuare și transport al algelor la gropile de gunoi, numai în caz de înflorire algală masivă;

11.5. să întreprindă, cu ajutorul organelor competente, acțiuni de prevenire și/sau înlăturare a construcțiilor ilegale de pe suprafața de plajă ce face obiectul contractului;

11.6. să nu îl împiedice pe locatar să își realizeze drepturile legate de închiriere decât în condițiile reglementate de legislația în vigoare și de prezentul contract.

VI. Garanții pentru executarea contractului de închiriere

ARTICOLUL 12

12.1. În scopul garantării îndeplinirii întocmai a obligației de plată a chiriei, precum și a obligației de reparare a oricărui prejudiciu suferit de locatar prin neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă de către locatar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, locatarul se obligă să constituie în termen de 5 zile de la încheierea prezentului contract o garanție de bună execuție.

12.2. Garanția de bună execuție se poate constitui atât prin depunerea sumei în contul de garanții al locatorului, cât și prin scrisoare de garanție bancară.

ARTICOLUL 13

Locatorul poate executa garanția de bună execuție fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care locatarul nu își îndeplinește obligațiile contractuale. În cazul executării garanției de bună execuție, locatarul are obligația reconstituirii acesteia la valoarea inițială în termen de 15 zile de la data executării, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor de judecată. Toate comisioanele și spezele bancare, precum și alte cheltuieli necesare executării garanției de bună execuție se suportă de către locatar.

ARTICOLUL 14

14.1. Pentru anul, garanția de bună execuție este de lei, reprezentând 40% din valoarea cu TVA a contractului,

și se pune la dispoziția locatorului în termen de 5 zile de la data încheierii contractului de închiriere.

14.2. Pentru fiecare dintre anii următori, garanția este de 40% din chiria aferentă anului precedent și se pune la dispoziția locatorului până la data de 31 ianuarie a anului pentru care se constituie garanția.

VII. Răspunderea contractuală

ARTICOLUL 15

15.1. Prezentul contract se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor de judecată, în cazul în care oricare dintre părțile contractante nu își execută obligațiile contractuale.

15.2. Rezilierea nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

15.3. La încetarea contractului prin ajungere la termen sau din cauza rezilierii, în condițiile pct. 15.1, locatarul nu datorează despăgubiri locatarului pentru îmbunătățirile executate pe sectorul de plajă închiriat.

15.4. Niciun litigiu născut anterior ori după încheierea contractului în legătură cu sectorul/subsectorul de plajă ce face obiectul contractului și care face imposibilă utilizarea totală sau parțială a plajei pe toată durata contractului ori numai pe o anumită perioadă nu atrage răspunderea locatorului, acest risc fiind în sarcina locatarului.

VIII. Încetarea contractului

ARTICOLUL 16

Prezentul contract încetează:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- cu acordul părților;
- când locatarul nu face dovada constituirii garanției de bună execuție conform art. 12;
- prin reziliere, ca urmare a neîndeplinirii oricărei obligații contractuale;
- la data intrării în vigoare a unui act normativ care modifică obligațiile oricăreia dintre părți, în asemenea măsură încât prevederile prezentului contract ar deveni, în cea mai mare parte, vădit nefavorabile locatorului sau locatarului, ori dacă una dintre părți nu este de acord cu încheierea unui act adițional prin care să se modifice în mod corespunzător prezentul contract.

IX. Modificarea contractului

ARTICOLUL 17

Contractul se modifică pe bază de acte adiționale, în următoarele cazuri:

- actualizarea chiriei anuale, ca urmare a indexării cu indicele de inflație;
- apariția unor împrejurări sau acte normative care modifică în mod esențial obligațiile părților ori care impun obligații noi;
- remăsurarea sectoarelor de plajă — în cazul în care există obiecțiuni, formulate în cadrul procesului-verbal de preluare a sectorului de plajă de către locatar, cu privire la suprafața sectorului de plajă, se va proceda la remăsurarea sectorului de plajă numai în perioada iulie—august în prezența reprezentanților celor două părți contractante, măsurătoare ce va fi însușită de către părți. În cazul în care locatarul, deși a formulat obiecțiuni, nu se prezintă la remăsurarea sectorului de plajă, se consideră că și-a însușit rezultatul măsurătorii.

X. Forța majoră

ARTICOLUL 18

18.1. Părțile convin să fie exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, atunci

când această neîndeplinire apare ca urmare a intervenției unui caz de forță majoră.

18.2. Forța majoră invocată va fi comunicată celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariție, de către partea interesată și este opozabilă numai dacă este atestată de o autoritate competentă în raport cu natura evenimentului.

18.3. Locatarul este obligat să accepte planurile de măsuri stabilite de către organele competente, neavând dreptul la despăgubiri.

XI. Litigii

ARTICOLUL 19

Eventualele litigii în legătură cu modul de derulare a prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în caz contrar, de către instanțele judecătorești competente.

XII. Dispoziții finale

ARTICOLUL 20

În înțelesul prezentului contract, orice notificare, cerere, comunicare sau informare va fi făcută în scris, prin orice mijloc de comunicare ce asigură transmiterea textului actului și confirmarea primirii acestuia.

ARTICOLUL 21

21.1. Toate documentele acestui contract, precum și cele legate de executarea lui se vor întocmi în limba română.

21.2. Prezentul contract s-a încheiat la sediul locatorului din municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr. 127, în două exemplare egal autentice, din care unul pentru locatar și unul pentru locator; actele adiționale la contract se încheie în același număr de exemplare și fac parte integrantă din prezentul contract.

| | |
|------------------------------------------------|---------|
| Administrația Bazinală de Apă Dobrogea—Litoral | Locatar |
| | |

ANEXA Nr. 3

LISTA sectoarelor de plajă propuse spre închiriere

| Nr. crt. | Sectoare de plajă | Limite |
|----------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Năvodari | Limita N — 100 m de la digul de sud al Portului Midia Limita S — 68 m nord de la limita Năvodari—Constanța |
| 2. | Mamaia | Limita N — limita Constanța—Năvodari Limita S — canal descărcare lac Tăbăcărie |
| 3. | Constanța | Limita N — strada Gheorghe Economu Limita S — Portul Tomis |
| 4. | Agigea | Limita N — digul de sud al Portului Constanța Sud Limita S — 70 m de la limita de nord |
| 5. | Eforie Nord | Limita N — complex Steaua de Mare Limita S — dig Tabăra Luminița (exclusiv) |
| 6. | Cordon Litoral Eforie Nord—Eforie Sud | Limita N — dig Tabăra Luminița (inclusiv) Limita S — Tabăra de copii Eforie Sud |
| 7. | Eforie Sud | Limita N — Braseria „Pescăruș” Limita S — punct pescăresc |
| 8. | Tuzla | Limita N — punct pescăresc Limita S — Far Tuzla |
| 9. | Costinești | Limita N — punct pescăresc Limita S — Hotel „Forum” |
| 10. | 23 August | Limita N — limita nord a golfului Limita S — punct pescăresc |
| 11. | Olimp | Limita N — punct pescăresc Limita S — zona „0” Protocol |
| 12. | Neptun | Limita N — zona „0” Protocol Limita S — Braseria „Delfinul” |
| 13. | Jupiter | Limita N — Braseria „Delfinul” Limita S — Hotel „California” (exclusiv) |
| 14. | Cap Aurora | Limita N — Hotel „California” (inclusiv) Limita S — restaurant pescăresc |
| 15. | Venus | Limita N — restaurant pescăresc Limita S — canal descărcare Balta Mangalia |
| 16. | Cordon Venus—Saturn | Limita N — canal descărcare Balta Mangalia Limita S — Restaurant „Adras” |

| Nr. crt. | Sectoare de plajă | Limite |
|----------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 17. | Saturn | Limita N — Restaurant „Adras” Limita S — Hotel „Aida” (inclusiv) |
| 18. | Mangalia | Limita N — stația pompare Mangalia Limita S — dig avanport Mangalia |
| 19. | 2 Mai | Limita N — digul de sud port Mangalia Limita S — punct pescăresc |
| 20. | Vama Veche | Limita N — punct pescăresc Limita S — Cazemata Granita |

NOTĂ:

Locatorul va scoate la licitație numai acele sectoare de plajă care vor fi libere la momentul organizării licitației.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

