

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

*

Prezentul ordin transpune prevederile art. 1 alin. (1) și ale anexei I la Directiva 2006/126/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 2006 privind permisele de

conducere (reformată), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 403 din 30 decembrie 2006, astfel cum a fost modificată și completată prin Directiva 2011/94/UE a Comisiei din 28 noiembrie 2011 de modificare a Directivei 2006/126/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind permisele de conducere, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 314 din 29 noiembrie 2011.

Ministrul administrației și internelor,

Ioan Rus

Contrasemnează:

Ministrul delegat pentru administrație,

Victor Paul Dobre

București, 26 iunie 2012.

Nr. 157.

ANEXA Nr. 1

FORMA ȘI CONȚINUTUL PERMISULUI DE CONDUCERE

(modelul Uniunii Europene de permis de conducere)

I. Forma

A. Forma este dreptunghiulară, având aspectul unei cărți de credit. Suportul este din policarbonat, iar personalizarea este realizată prin gravare cu laser.

Caracteristicile fizice ale suportului modelului Uniunii Europene de permis de conducere sunt în conformitate cu standardele ISO 7810 și ISO 7816-1.

Metodele de verificare a caracteristicilor permisului de conducere în vederea asigurării conformității cu normele internaționale sunt în concordanță cu standardul ISO 10373.

Permisul de conducere prezintă următoarele elemente pentru prevenirea falsificării:

- suport inert UV;
- model de fundal rezistent la contrafacere prin scanare, tipărire sau copiere, care să nu cuprindă culorile primare, cu cel puțin două culori speciale;
- microscriere;
- printare curcubeu;
- gravare guilloche pozitiv și negativ;
- elemente optice variabile;
- în zona fotografiei, modelul de fundal și fotografia prezintă o zonă de suprapunere pe marginile fotografiei;
- elemente vizibile și opace fluorescente;
- elemente opace și transparente IR;
- caracteristici swoosh ale tiparului;
- tipărire prismatică;
- tipărire cu grosime variabilă;
- hologramă;
- fereastră transparentă;
- tipărire parțială tactilă.

B. Dimensiunile sunt conforme cu standardul ISO 7810, după cum urmează:

- lățime — 85,60 mm;
- înălțime — 53,98 mm;
- grosime — 0,76 mm;
- raza de racordare a colțurilor — 3,18 mm.

II. Conținutul

II.1. Permisul de conducere este confecționat în sistem duplex (fața I și fața II verso). Informațiile înscrise pe fețele permisului trebuie să poată fi citite cu ochiul liber, iar pe fața II (verso), în cazul rubricilor 9—12, sunt folosite caractere cu înălțimea de 5 puncte.

II.2. Fața I, prezentată în figura nr. 1, conține următoarele:

- denumirea documentului înscrisă cu majuscule — PERMIS DE CONDUCERE;
- înscrisul „ROMÂNIA” și indicativul statului în circulația internațională, „RO”, încadrat într-un dreptunghi albastru și înconjurat de 12 steluțe galbene;
- rubrici care cuprind următoarele date:
 1. numele;
 2. prenumele;
 3. data și locul nașterii;
 4. a) data emiterii permisului de conducere;
 - b) data expirării permisului de conducere;
 - c) autoritatea emitentă;
 - d) codul numeric personal;
 5. numărul permisului de conducere;
 6. fotografia titularului;

- 7. semnătura titularului;
- 9. categoria (categoriile) de vehicule pe care titularul are dreptul să le conducă;
 - cuvintele „Model al Uniunii Europene”, precum și denumirea „Permis de conducere” tradusă în toate limbile oficiale ale Uniunii Europene, care se înscriu cu litere roz, pe fundal.
- II.3. Fața II (verso), prezentată în figura nr. 2, conține următoarele:
 - un tabel cu rubricile 9—12, având următoarele semnificații:
 - 9. categoria (categoriile) de vehicule pe care titularul are dreptul să le conducă;
 - 10. data obținerii fiecărei categorii: este data obținerii categoriei prin examen. Această dată va fi retranscrisă pe noul permis la toate înlocuirile sau schimbările ulterioare ale acestuia. Fiecare câmp al datei este completat cu două cifre în următoarea ordine: ziua.luna.anul (ZZ.LL.AA);
 - 11. data expirării fiecărei categorii. Fiecare câmp al datei este completat cu două cifre în următoarea ordine: ziua.luna.anul (ZZ.LL.AA);
 - 12. informații suplimentare/restricții, sub forma codurilor armonizate ale Uniunii Europene, pentru fiecare categorie, după caz. În cazul în care un cod se aplică tuturor categoriilor pentru care a fost eliberat permisul, acesta se poate imprima la rubrica inscripționată pe orizontală cu același număr (12) din subsolul tabelului;
 - rubricile 13 și 14 pentru înscrieri administrative, respectiv:
 - 13. spațiu destinat înscrierii datelor necesare gestionării permisului;
 - 14. spațiu alocat pentru înscrieri administrative sau legate de siguranța rutieră;
 - denumirea explicativă a principalelor rubrici cuprinse pe fața I și fața II a permisului;
 - codul de bare.

Figurile nr. 1 și 2*) ale permisului de conducere, model al Uniunii Europene

Figura nr. 1 — Fața I a permisului de conducere

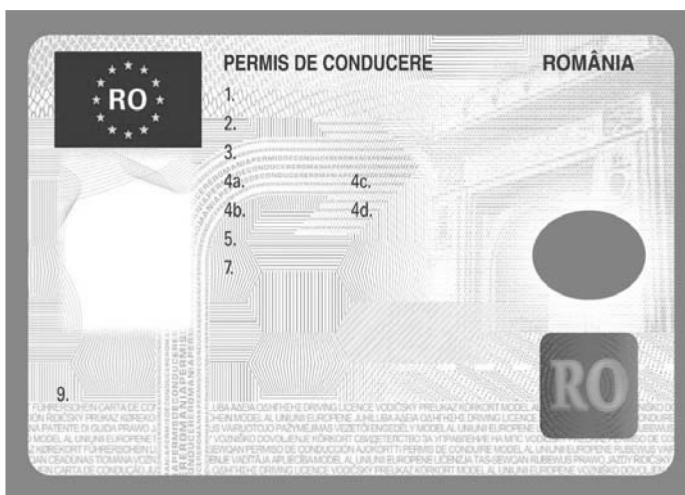
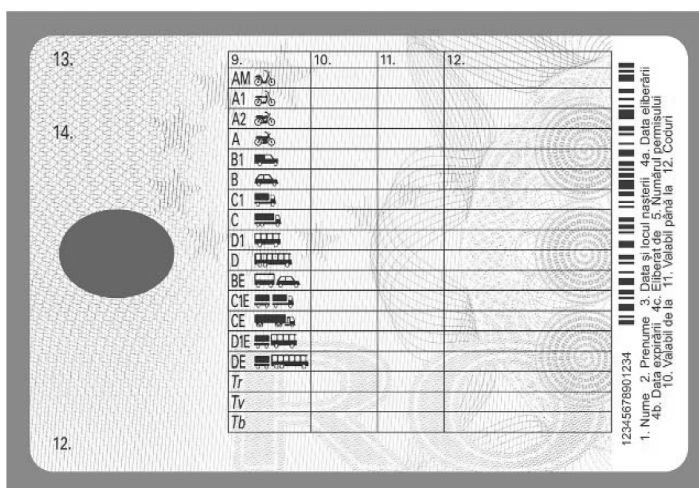


Figura nr. 2 — Fața II (verso) a permisului de conducere



*) Figurile nr. 1 și 2 sunt reproduse în facsimil.

CODURI ARMONIZATE ALE UNIUNII EUROPENE**Conducătorul auto (probleme medicale)**

- 01. Corecția și/sau protecția vederii
 - 01.01 Ochelari
 - 01.02 Lentile de contact
 - 01.03 Sticlă protectoare
 - 01.04 Lentile opace
 - 01.05 Acoperitoare pentru ochi
 - 01.06 Ochelari sau lentile de contact
- 02. Proteză auditivă/aparat auditiv
 - 02.01 Proteză auditivă pentru o ureche
 - 02.02 Proteză auditivă pentru ambele urechi
- 03. Proteză/Orteză pentru membre
 - 03.01 Proteză/Orteză pentru unul sau ambele membre superioare
 - 03.02 Proteză/Orteză pentru unul sau ambele membre inferioare
- 05. Conducere cu restricție (indicarea subcodului obligatoriu, conducere supusă restricțiilor din motive medicale)
 - 05.01 Restricție la călătoria pe timpul zilei (de exemplu: o oră după răsăritul soarelui și o oră înainte de apus)
 - 05.02 Restricție la călătoria pe o rază de ... km de la locul de reședință a titularului sau doar în interiorul unui oraș, în perimetrul unei zone/regiuni
 - 05.03 Conducere fără pasageri în habitacul autovehiculului
 - 05.04 Restricție de utilizare în timpul deplasării a unei viteze mai mici sau egale cu... km/h
 - 05.05 Conducere doar atunci când este însoțit de un titular de permis de conducere
 - 05.06 Fără remorcă
 - 05.07 Interzicerea conducerii pe autostradă
 - 05.08 Interzicerea consumului de băuturi alcoolice

Adaptări ale vehiculului

- 10. Cutie de viteze adaptată
 - 10.01 Schimbător de viteze manual
 - 10.02 Schimbător de viteze automat
 - 10.03 Schimbător de viteze cu comandă electronică
 - 10.04 Levier adaptat de schimbat viteza
 - 10.05 Fără cutie de transmisie secundară
- 15. Ambreiaj adaptat
 - 15.01 Pedală de ambreiaj adaptată
 - 15.02 Ambreiaj manual
 - 15.03 Ambreiaj automat
 - 15.04 Compartimentare în fața pedalei de ambreiaj/pedală de ambreiaj neutralizată/suprimată
- 20. Mecanisme de frânare adaptate
 - 20.01 Pedală de frână adaptată
 - 20.02 Pedală de frână mărită
 - 20.03 Pedală de frână adaptată pentru piciorul stâng
 - 20.04 Pedală de frână pentru talpă
 - 20.05 Pedală de frână cu basculă
 - 20.06 Frână de serviciu acționată cu mâna (adaptată)
 - 20.07 Folosire maximă a frânei de serviciu ranforsate
 - 20.08 Folosire maximă a frânei de siguranță integrate în frâna de serviciu
 - 20.09 Frână de mână (de staționare) adaptată
 - 20.10 Frână de mână (de staționare) cu comandă electrică
 - 20.11 Frână de mână cu comandă acționată de picior (adaptată)
 - 20.12 Compartimentare în fața pedalei de frână/pedală de frână neutralizată/suprimată
 - 20.13 Frână cu comandă acționată la nivelul genunchiului
 - 20.14 Frână principală cu comandă electrică
- 25. Mecanisme de accelerație adaptate
 - 25.01 Pedală de accelerație adaptată
 - 25.02 Pedală de accelerație pentru talpă
 - 25.03 Pedală de accelerație cu basculă
 - 25.04 Accelerație manuală
 - 25.05 Accelerație acționată la nivelul genunchiului

- 25.06 Servoacelație (electronică, pneumatică etc.)
- 25.07 Pedală de accelerație plasată la stânga pedalei de frână
- 25.08 Pedală de accelerație plasată la stânga
- 25.09 Compartimentare în fața pedalei de accelerație/Pedală de accelerație neutralizată/suprimată
- 30. Mecanisme de frânare și de accelerație combinate adaptate
 - 30.01 Pedale paralele
 - 30.02 Pedale în (sau aproximativ în) același plan
 - 30.03 Accelerație și frână cu glisieră
 - 30.04 Accelerație și frână cu glisieră cu orteză
 - 30.05 Pedale de frână și de accelerație neutralizate/suprimate
 - 30.06 Podea înălțată
 - 30.07 Compartimentare pe o latură a pedalei de frână
 - 30.08 Compartimentare pentru proteză pe o latură a pedalei de frână
 - 30.09 Compartimentare în fața pedalelor de accelerație și de frână
 - 30.10 Rezemătoare pentru călcâi/picior
 - 30.11 Accelerație și frână cu comandă electrică
- 35. Dispozitive de comandă adaptate (comutatoare pentru faruri, ștergător și spălător de parbriz, avertizor sonor, semnalizatoare etc.)
 - 35.01 Dispozitive de comandă care pot fi acționate fără a influența negativ conducerea
 - 35.02 Dispozitive de comandă care pot fi acționate fără eliberarea volanului și a accesoriilor (mâner sferic, furcă etc.)
 - 35.03 Dispozitive de comandă care pot fi acționate cu mâna stângă fără eliberarea volanului și a accesoriilor (mâner sferic, furcă etc.)
 - 35.04 Dispozitive de comandă care pot fi acționate cu mâna dreaptă fără eliberarea volanului și a accesoriilor (mâner sferic, furcă etc.)
 - 35.05 Dispozitive de comandă care pot fi acționate fără eliberarea volanului și a accesoriilor (mâner sferic, furcă etc.) ori a comenzilor de accelerație sau de frână combinate
- 40. Direcție adaptată
 - 40.01 Servodirecție standard
 - 40.02 Servodirecție ranforsată
 - 40.03 Servodirecție cu sistem de securitate
 - 40.04 Coloană de direcție alungită
 - 40.05 Volan ajustat (volan mai gros/mai subțire, volan cu diametru redus etc.)
 - 40.06 Volan cu basculare
 - 40.07 Volan vertical
 - 40.08 Volan orizontal
 - 40.09 Acționare cu piciorul
 - 40.10 Acționare cu dispozitiv adaptat (manșă etc.)
 - 40.11 Mâner la volan
 - 40.12 Orteză pentru mână pe volan
 - 40.13 Orteză de tendon
- 42. Oglindă (oglinzi) retrovizoare modificată(e)
 - 42.01 Oglindă retrovizoare exterioară stânga sau dreapta
 - 42.02 Oglindă retrovizoare exterioară montată pe aripă
 - 42.03 Oglindă retrovizoare interioară suplimentară pentru observarea traficului
 - 42.04 Oglindă retrovizoare interioară panoramică
 - 42.05 Oglindă retrovizoare de unghi mort
 - 42.06 Oglindă (oglinzi) retrovizoare exterioară (exterioare) cu comandă electrică
- 43. Scaun pentru șofer modificat
 - 43.01 Scaun pentru conducător cu înălțime adecvată pentru vizibilitate și distanță normală față de volan și pedale
 - 43.02 Scaun pentru conducător adaptat la forma corpului
 - 43.03 Scaun pentru conducător cu susținere laterală pentru o bună stabilitate
 - 43.04 Scaun pentru conducător cu rezemătoare pentru braț
 - 43.05 Scaun pentru conducător cu glisieră alungită
 - 43.06 Centură de siguranță adaptată
 - 43.07 Centură de siguranță de tip jug
- 44. Modificări ale motocicletelor (subcod obligatoriu)
 - 44.01 Frână cu comandă unică
 - 44.02 Frână de mână (adaptată) (pentru roata din față)
 - 44.03 Frână de picior (adaptată) (pentru roata din spate)
 - 44.04 Manetă de accelerație (adaptată)
 - 44.05 Cutie de viteze manuală și ambreiaj manual (adaptate)

- 44.06 Oglindă (oglinzi) retrovizoare adaptată(e)
- 44.07 Comenzi (adaptate) (indicatoare de direcție, lumini de frână etc.)
- 44.08 Înălțimea scaunului permite conducătorului, în poziția șezând, să aibă în același timp ambele picioare pe suprafața drumului.

45. Numai motocicletă cu ataș

50. Limitat la un anumit vehicul/un anumit număr de șasiu (numărul de identificare al vehiculului, VIN)

51. Limitat la un anumit vehicul/o anumită plăcuță cu numărul de înmatriculare (numărul de înmatriculare al vehiculului)

Aspecte administrative

70. Schimbarea permisului nr., eliberat de (semn distinctiv UE/ONU în cazul unei țări terțe, de exemplu: 70.0123456789.NL)

71. Duplicatul permisului nr. (semn distinctiv UE/ONU în cazul unei țări terțe, de exemplu: 71.987654321HR)

72. Limitat la vehiculele din categoria A cu capacitate cilindrică maximă de 125 cm³ și o putere maximă de 11 kW (A1)

73. Limitat la vehiculele din categoria B cu 3 sau 4 roți și motor (B1)

74. Limitat la vehiculele din categoria C a căror masă maximă autorizată nu depășește 7.500 kg (C1)

75. Limitat la vehiculele din categoria D care nu au mai mult de 16 locuri pe scaune în afara locului conducătorului (D1)

76. Limitat la vehiculele din categoria C, a căror masă maximă autorizată nu depășește 7.500 kg (C1), cuplate cu o remorcă a cărei masă maximă autorizată depășește 750 kg, cu condiția ca masa totală maximă autorizată a ansamblului de vehicule să nu depășească 12.000 kg, iar masa maximă autorizată a remorcii să nu depășească masa vehiculului trăgător fără încărcătură (C1E)

77. Limitat la vehiculele din categoria D care nu au mai mult de 16 locuri pe scaune în afara locului conducătorului (D1), cuplate cu o remorcă a cărei masă maximă autorizată depășește 750 kg, cu condiția ca:

- a) masa totală maximă autorizată a ansamblului de vehicule să nu depășească 12.000 kg, iar masa maximă autorizată a remorcii să nu depășească masa vehiculului trăgător fără încărcătură; și
- b) remorca să nu fie folosită pentru transportul de călători (D1E).

78. Limitat la vehiculele cu schimbător de viteze automat

79. (...) Limitat la vehiculele care îndeplinesc condițiile indicate între paranteze, în contextul aplicării art. 10 alin. (1) din Directiva Consiliului din 29 iulie 1991 privind permisele de conducere (91/439/CEE).

90.01: la stânga

90.02: la dreapta

90.03: stânga

90.04: dreapta

90.05: mână

90.06: picior

90.07: utilizabil

95. Conducătorul auto deținător de certificat de competență profesională care îndeplinește obligația de aptitudine profesională prevăzută în Directiva 2003/59/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 15 iulie 2003 privind calificarea inițială și formarea periodică a conducătorilor auto ai anumitor vehicule rutiere destinate transportului de mărfuri sau de pasageri, de modificare a Regulamentului (CEE) nr. 3.820/85 al Consiliului și a Directivei 91/439/CEE a Consiliului și de abrogare a Directivei 76/914/CEE a Consiliului până la.... [de exemplu, 95(01.01.12)].

96. Conducătorul auto care a finalizat un curs de formare sau care a promovat un test de verificare a aptitudinilor și comportamentului în conformitate cu dispozițiile anexei V la Directiva 2006/126/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 2006 privind permisele de conducere (reformată).

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

pentru aprobarea modelului și conținutului formularelor 208 „Declarație informativă privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal” și 209 „Declarație privind veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”

În temeiul prevederilor:

- art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 77¹ alin. (6) și art. 77³ din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 228 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 alin. (2) din Ordinul ministrului economiei și finanțelor și al ministrului justiției nr. 1.706/1.889/C/2008 privind aprobarea procedurilor de stabilire, plată și rectificare a impozitului pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și a modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă modelul și conținutul următoarelor formulare prevăzute în anexa nr. 1*):

a) 208 „Declarație informativă privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”, cod 14.13.01.13/10;

b) 209 „Declarație privind veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”, cod 14.13.01.13/10.

(2) Formularele prevăzute la alin. (1) se completează și se depun conform instrucțiunilor prevăzute în anexa nr. 2.

(3) Formularul prevăzut la alin. (1) lit. a) se depune în format electronic, conform instrucțiunilor prevăzute în anexa nr. 3.

Art. 2. — (1) Formularul prevăzut la alin. (1) lit. a) se utilizează pentru declararea informațiilor privind transferurile de proprietăți imobiliare din patrimoniul personal realizate începând cu semestrul I al anului 2012.

(2) Formularul prevăzut la alin. (1) lit. b) se utilizează pentru declararea veniturilor din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, realizate prin alte modalități decât procedura notarială sau judecătorească, începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 3. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației, precum și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Șerban Pop

București, 25 iunie 2012.
Nr. 892.

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.



DECLARAȚIE INFORMATIVĂ

208

privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal

 Declarație rectificativă

Se completează cu X în cazul declarațiilor rectificative

 Semestrul Anul

A. DATE DE IDENTIFICARE A NOTARULUI PUBLIC

Cod de identificare fiscală: Denumire/Nume, prenume Judet/Sector Localitate Stradă Număr Bloc Scară Etaj Ap. Cod poștal Telefon Fax E-mail

B. DATE RECAPITULATIVE PRIVIND IMPOZITUL PE VENITURILE DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL

Număr beneficiari de venit	Total valoare înscrisă în documentul de transfer (lei)	Total bază de calcul al impozitului (lei)	Total impozit pe venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal (lei)
1	2	3	4

C. DATE INFORMATIVE PRIVIND IMPOZITUL PE VENITURILE DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL (tabel verso)

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Nume, Prenume: Semnătura și ștampila Funcția

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare: Data:



DECLARAȚIE privind veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal

209

 Declarație rectificativă

 Anul

Se completează cu X în cazul declarațiilor rectificative

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume	<input type="text"/>	Inițiala tatălui	<input type="text"/>	Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală			
Prenume	<input type="text"/>			<input type="text"/>			
Stradă	<input type="text"/>	Număr	<input type="text"/>	Bancă	<input type="text"/>		
Bloc	<input type="text"/>	Scară	<input type="text"/>	Etaj	<input type="text"/>	Ap.	<input type="text"/>
Județ/Sector	<input type="text"/>			Cont bancar (IBAN)	<input type="text"/>		
Localitate	<input type="text"/>		Cod poștal	<input type="text"/>			
Telefon	<input type="text"/>		Fax	<input type="text"/>			
				E-mail	<input type="text"/>		

II. DATE PRIVIND TRANZACȚIA IMOBILIARĂ

1. Numele și prenumele /denumirea persoanelor fizice/juridice sau altor entități cărora li se transferă dreptul de proprietate și dezmembărările acestuia		Cod de identificare fiscală	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
1.1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1.2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1.3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1.4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2. Documentul de transfer a dreptului de proprietate și al dezmembărărilor acestuia nr.		<input type="text"/>	Data
Emis de		<input type="text"/>	
3. Adresa proprietății imobiliare înstrăinate			
<input type="text"/>			
4. Perioada deținerii	Sub 3 ani, inclusiv	<input type="checkbox"/>	Peste 3 ani
		<input type="checkbox"/>	

III. DATE PRIVIND VENITUL DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL

1. Venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	<input type="text"/>	Lei
--	----------------------	-----

IV. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Nume, prenume/Denumire	<input type="text"/>			Cod de identificare fiscală			
<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Stradă	<input type="text"/>	Număr	<input type="text"/>	Bloc	<input type="text"/>	Scară	<input type="text"/>
Etaj	<input type="text"/>	Ap.	<input type="text"/>				
Județ/Sector	<input type="text"/>		Localitate	<input type="text"/>		Cod poștal	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>		Fax	<input type="text"/>		E-mail	<input type="text"/>

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

 Semnătură contribuabil

 Semnătură împuternicit

Loc rezervat organului fiscal

 Nr. înregistrare

 Data

INSTRUCȚIUNI

de completare a formularului 208 „Declarație informativă privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”, cod 14.13.01.13/10i**I. Depunerea declarației**

Declarația se completează și se depune de către notarii publici care au obligația calculării, încasării și virării impozitului pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal.

Declarația cuprinde informații privind tranzacțiile prin care s-au efectuat transferuri ale dreptului de proprietate și ale dezmembămintelor acestuia asupra construcțiilor de orice fel și a terenurilor aferente acestora, precum și asupra terenurilor de orice fel fără construcții, supuse impozitului pe venit, potrivit legii.

1. Termenul de depunere a declarației

Declarația se completează și se depune semestrial:

— până la data de 25 inclusiv a lunii următoare semestrului în care a avut loc autentificarea actelor privind transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal;

— ori de câte ori notarul public constată erori în declarația depusă anterior, prin completarea unei declarații rectificative, conform art. 84 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, situație în care se va înscrie „X” în căsuța prevăzută în acest scop.

2. Organul fiscal competent

Declarația se depune la organul fiscal în a cărui evidență fiscală biroul notarial este înregistrat ca plătitor de impozite, taxe și contribuții.

În declarație se cuprind toate actele instrumentate în perioada de raportare de biroul notarial, inclusiv cele instrumentate la sediile secundare ale biroului notarial.

3. Modul de completare și depunere

Declarația se completează cu ajutorul programului de asistență, care este pus la dispoziția contribuabililor, gratuit, de unitățile fiscale sau poate fi descărcat de pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu respectarea structurii de date (fișier XML) prevăzute în anexa nr. 3 la ordin.

Notarii publici au obligația depunerii declarației la organul fiscal competent, în format electronic (format PDF, cu fișier XML atașat), pe suport magnetic sau optic, care va fi însoțit de exemplarul în format hârtie, semnat și ștampilat, potrivit legii.

Formatul hârtie se listează prin funcțiile aplicației informatice de asistență la completarea declarației și cuprinde situația centralizatoare a datelor declarate, pe beneficiari de venit și pe tranzacții prin care s-au efectuat transferuri ale dreptului de proprietate și ale dezmembămintelor acestuia, cuprinse în secțiunea C „Date informative privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal” din formular.

Formatul hârtie se listează în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal, în format hârtie, semnat și ștampilat, împreună cu formatul electronic al declarației, fișierul XML atașat;

— copia se păstrează de către notarul public.

Declarația poate fi depusă și prin mijloace electronice de transmitere la distanță, prin utilizarea serviciului de depunere declarații on-line, existent pe portalul e-guvernare.ro.

NOTĂ:

În cazul în care, după autentificarea actului sau întocmirea încheierii de finalizare în procedura succesorală de către notarul public, se constată erori sau omisiuni în calcularea și încasarea impozitului, acestea se vor soluționa conform procedurii de rectificare a impozitului pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, prevăzută în anexa nr. 5 la Ordinul ministrului economiei și finanțelor și al ministrului justiției nr. 1.706/1.889/C/2008 privind aprobarea procedurilor de stabilire, plată și rectificare a impozitului pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și a modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările ulterioare.

II. Completarea declarației**1. Perioada de raportare**

În rubrica „Semestrul” se înscrie cu cifre arabe numărul ultimului semestru al anului de raportare (de exemplu: 1 pentru semestrul I sau 2 pentru semestrul II).

Anul pentru care se completează declarația se înscrie cu cifre arabe cu 4 caractere (de exemplu: 2012)

2. Secțiunea A „Date de identificare a notarului public”

În caseta „Cod de identificare fiscală” se înscrie codul de identificare fiscală al notarului public, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

În situația în care declarația se completează de către împuternicit, desemnat potrivit legii, se înscriu codul de identificare fiscală atribuit de organul fiscal competent persoanei ale cărei obligații sunt îndeplinite, precum și datele de identificare ale acesteia, iar la rubrica „Funcția” din formular se înscrie „Împuternicit”.

În cazul în care notarul public are calitatea de persoană impozabilă înregistrată în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, codul de identificare fiscală va fi precedat de prefixul „RO”.

În rubrica „Denumire/Nume, prenume” se înscriu, după caz, denumirea sau numele și prenumele notarului public.

Rubricile privind adresa se completează, după caz, cu datele privind adresa domiciliului fiscal al notarului public.

3. Secțiunea B „Date recapitulative privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”

Tabelul se generează cu ajutorul programului de asistență și reprezintă situația centralizatoare a datelor declarate, pe beneficiari de venit și pe tranzacții prin care s-au efectuat transferuri ale dreptului de proprietate și ale dezmembămintelor acestuia.

Col. 1—4 se completează cumulativ, pe beneficiari de venit și pe tranzacții.

4. Secțiunea C „Date informative privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”

Col. 1 „Nume, Prenume” — se completează pentru fiecare beneficiar de venit, înscriindu-se numele și prenumele persoanelor fizice.

Col. 2 „CNP/NIF” — se completează pentru fiecare beneficiar de venit, înscriindu-se codul numeric personal sau numărul de identificare fiscală atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

Col. 3 „Nume, Prenume/Denumire” — se completează pentru fiecare persoană căreia i se transferă dreptul de proprietate și dezmembărămintele acestuia, înscriindu-se numele și prenumele persoanelor fizice, denumirea persoanelor juridice sau a altor entități, după caz.

Col. 4 „Cod de identificare fiscală” — se completează pentru fiecare persoană fizică, juridică sau altă entitate, după caz, căreia i se transferă dreptul de proprietate și dezmembărămintele acestuia, înscriindu-se codul de identificare fiscală.

Codul de identificare fiscală poate fi:

a) pentru persoanele juridice, precum și pentru asocieri și alte entități fără personalitate juridică, cu excepția celor prevăzute la lit. b), codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal;

b) pentru comercianți, persoane fizice și juridice, precum și pentru alte entități care se înregistrează potrivit legii speciale la registrul comerțului, codul unic de înregistrare atribuit potrivit legii speciale;

c) pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere, cu excepția celor prevăzute la lit. b), codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal;

d) pentru persoanele fizice, altele decât cele prevăzute la lit. c), codul numeric personal atribuit potrivit legii speciale;

e) pentru persoanele fizice care nu dețin cod numeric personal, numărul de identificare fiscală atribuit de organul fiscal.

În cazul transferului dreptului de proprietate și al dezmembărămintelor acestuia, prin donație, la completarea declarației, în col. 1 și col. 2 se înscriu datele de identificare ale donatarului, iar în col. 3 și col. 4, cele ale donatorului.

În cazul transferului dreptului de proprietate și al dezmembărămintelor acestuia prin moștenire, în col. 1 și col. 2 se înscriu datele de identificare ale persoanei căreia i se transferă dreptul de proprietate și dezmembărămintele acestuia, iar col. 3 și col. 4 nu se completează.

Col. 5 „Modalitatea de transfer a dreptului de proprietate și a dezmembărămintelor acestuia” — se înscrie tipul de transfer, pentru fiecare tranzacție (vânzare-cumpărare, moștenire, donație etc.).

Col. 6 „Valoarea înscrisă în documentul de transfer” — se înscrie suma reprezentând valoarea înscrisă în documentul de transfer (actul notarial), pentru fiecare tranzacție, pe fiecare beneficiar de venit.

Col. 7 „Baza de calcul al impozitului” — se înscrie, după caz, suma reprezentând valoarea declarată de părți în actul prin care se transferă dreptul de proprietate sau dezmembărămintele sale ori valoarea orientativă stabilită prin expertiza întocmită de camera notarilor publici, în cazul în care valoarea declarată este inferioară valorii orientative, pentru fiecare tranzacție, pe fiecare beneficiar de venit.

Col. 8 „Impozitul pe venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal” — se înscrie suma reprezentând impozitul pe venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal calculat și încasat de notarul public, potrivit legii, pentru fiecare tranzacție, pe fiecare beneficiar de venit.

În cazul în care există mai mulți coproprietari, impozitul se calculează la valoarea deținută de fiecare coproprietar, iar dacă nu sunt precizate cotele se prezumă că fiecare coproprietar deține o cotă egală cu a celorlalți.

Col. 9 „Taxele notariale aferente transferului” — se înscrie suma reprezentând taxele notariale aferente transferului, pentru fiecare tranzacție.

Prin *taxe notariale* se înțelege tariful ANCPI (Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară), tariful pentru obținerea extraselor, precum și alte sume datorate bugetului de stat încasate de notarii publici la transferul proprietăților imobiliare.

INSTRUCȚIUNI

de completare a formularului 209 „Declarație privind veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”, cod 14.13.01.13/10

I. Depunerea declarației

Declarația se completează și se depune de către persoanele fizice care realizează venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembărămintelor acestuia asupra construcțiilor de orice fel și a terenurilor aferente acestora, precum și asupra terenurilor de orice fel fără construcții prin altă procedură decât cea notarială sau judecătorească, supuse impozitului pe venit, conform legii.

Persoanele fizice care realizează venituri din transferul mai multor proprietăți imobiliare din patrimoniul personal depun câte o declarație pentru fiecare transfer.

În cazul în care proprietățile imobiliare din patrimoniul personal transferate sunt deținute în coproprietate, declarația se depune de fiecare coproprietar, persoană fizică, corespunzător cotei de deținere. În cazul în care nu sunt precizate cotele, se prezumă că fiecare coproprietar deține o cotă egală cu a celorlalți.

1. Termenul de depunere a declarației

Declarația se depune la organul fiscal competent în termen de 10 zile, inclusiv, de la data transferului, în vederea stabilirii impozitului, în condițiile legii.

Ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația depusă anterior, acesta completează și depune o declarație rectificativă, situație în care se va înscrie „X” în căsuța prevăzută în acest scop.

2. Organul fiscal competent

Declarația se completează în două exemplare:

— originalul se depune la:

a) organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul potrivit legii sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

b) organul fiscal în a cărui rază teritorială este situat imobilul înstrăinat, pentru persoanele fizice care nu au domiciliul fiscal în România;

— copia se păstrează de către contribuabil sau de împuternicitul/curatorul acestuia.

3. Modul de depunere a declarației

Declarația se completează de către contribuabili sau de către împuterniciții acestora, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular.

Declarația se depune în format hârtie direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Declarația se pune gratuit la dispoziția contribuabilului.

Data depunerii declarației este data înregistrării acesteia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz.

II. Completarea declarației

1. Perioada de raportare

În rubrica „Anul” se înscrie anul pentru care se completează declarația, cu cifre arabe cu 4 caractere (de exemplu: 2012).

2. Secțiunea I „Date de identificare a contribuabilului”

În caseta „Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală” se înscrie codul numeric personal al contribuabilului sau numărul de identificare fiscală atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

În rubricile „Nume” și „Prenume” se înscriu numele și prenumele contribuabilului.

Rubricile privind adresa se completează, după caz, cu datele privind adresa domiciliului fiscal al contribuabilului.

3. Secțiunea II „Date privind tranzacția imobiliară”

1. **Numele și prenumele/denumirea persoanelor fizice/juridice sau altor entități cărora li se transferă dreptul de proprietate și dezmembămintele acestuia** — se completează numele și prenumele persoanelor fizice ori denumirea persoanelor juridice sau a altor entități, după caz, cărora li s-au transferat dreptul de proprietate și dezmembămintele acestuia asupra construcțiilor de orice fel și a terenurilor aferente acestora, precum și asupra terenurilor de orice fel fără construcții, conform documentului de transfer.

În situația în care sunt mai multe persoane cărora li s-au transferat dreptul de proprietate și dezmembămintele acestuia asupra construcțiilor de orice fel și a terenurilor aferente acestora, precum și asupra terenurilor de orice fel fără construcții, se completează pentru fiecare persoană, înscriindu-se

numele și prenumele persoanelor fizice ori denumirea persoanelor juridice sau a altor entități, după caz.

Caseta „Cod de identificare fiscală” se completează pentru fiecare persoană fizică, juridică sau altă entitate, după caz, căreia i se transferă dreptul de proprietate și dezmembămintele acestuia asupra construcțiilor de orice fel și a terenurilor aferente acestora, precum și asupra terenurilor de orice fel fără construcții, înscriindu-se codul de identificare fiscală, potrivit legii.

Codul de identificare fiscală poate fi:

a) pentru persoanele juridice, precum și pentru asocieri și alte entități fără personalitate juridică, cu excepția celor prevăzute la lit. b), codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal;

b) pentru comercianți, persoane fizice și juridice, precum și pentru alte entități care se înregistrează potrivit legii speciale la registrul comerțului, codul unic de înregistrare atribuit potrivit legii speciale;

c) pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere, cu excepția celor prevăzute la lit. b), codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal;

d) pentru persoanele fizice, altele decât cele prevăzute la lit. c), codul numeric personal atribuit potrivit legii speciale;

e) pentru persoanele fizice care nu dețin cod numeric personal, numărul de identificare fiscală atribuit de organul fiscal.

2. **Documentul de transfer a dreptului de proprietate și al dezmembămintelor acestuia** — se înscrie numărul, data și emitentul documentului de transfer al dreptului de proprietate și al dezmembămintelor acestuia.

3. **Adresa proprietății imobiliare înstrăinate** — se înscrie adresa completă a proprietății imobiliare înstrăinate.

4. **Perioada deținerii** — se bifează căsuța corespunzătoare perioadei de deținere a bunului înstrăinat.

4. **Secțiunea III „Date privind venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal”**

rd.1 — **Venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal** — se înscrie suma reprezentând venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, prevăzută în documentul de transfer al dreptului de proprietate și al dezmembămintelor acestuia asupra construcțiilor de orice fel și a terenurilor aferente acestora, precum și asupra terenurilor de orice fel fără construcții.

5. Secțiunea IV „Date de identificare a împuternicitului”

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către un împuternicit, conform Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, desemnat de contribuabil.

În caseta „Cod de identificare fiscală” se înscrie codul de identificare fiscală al împuternicitului, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

În rubrica „Nume, prenume/Denumire” se înscriu, după caz, denumirea sau numele și prenumele împuternicitului.

Rubricile privind adresa se completează, după caz, cu datele privind adresa domiciliului fiscal al împuternicitului.

INSTRUCȚIUNI
pentru transmiterea în format electronic a Declarației informative privind impozitul pe veniturile
din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, cod 14.13.01.13/10i

Structura fișierului XML pentru Declarația informativă privind impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal (formular 208):

Data modificării	Nr. crt.	Elemente/Attribute	Denumirea câmpului	Tipul și lungimea câmpului	Câmp obligatoriu	Câmp calculat	Formule și restricții	Erori
	1.	<declarație208>						
	2.	Luna	Perioada de raportare — Luna	N(2)	DA		luna în (06,12)	ERR — luna raportare
	3.	an	Perioada de raportare — An	N(4)	DA		an > = 2012	ERR — an raportare
	4.	d_rec	Declarație rectificativă	N(1)	DA		d_rec=(0-inițiala, 1-rectificativă)	
	5.	nume_declar	Nume declarant	C(75)	DA			ERR — nume declarant necompletat
	6.	prenume_declar	Prenume declarant	C(75)	DA			ERR - prenume declarant necompletat
	7.	funcție_declar	Funcție declarant	C(50)	DA			ERR — funcție declarant necompletată
	8.		Notar public					
	9.	cui	Cod de înregistrare fiscală	N(13)	DA		Verificare cui	ERR — CIF notar invalid sau necompletat
	10.	Den	Denumire / Nume și Prenume	C(200)	DA			ERR — denumire notar necompletată
	11.	adresa	Adresă domiciliu fiscal	C(1000)	DA			ERR — adresă notar necompletată
	12.	telefon	Telefon domiciliu fiscal	C(15)				
	13.	fax	Fax domiciliu fiscal	C(15)				
	14.	mail	E-mail domiciliu fiscal	C(200)				
	15.	nrben	Nr. beneficiari de venit	N(15)	DA	DA	Tvalt = suma(op1)	ERR - mod de calcul eronat pentru Nr. beneficiari de venit
	16.	Tvalt	Total valoare înscrisă în documentul de transfer (lei)	N(15)	DA	DA	Tvalt = suma(iva_val_bv)	ERR - mod de calcul eronat pentru Total valoare înscrisă în documentul de transfer
	17.	Tbaza	Total bază de calcul al impozitului (lei)	N(15)	DA	DA	Tbaza = suma(baza_bv)	ERR — mod de calcul eronat pentru Total bază de calcul al impozitului
	18.	Timp	Total impozit pe venitul din transferul proprietăților imobiliare	N(15)	DA	DA	Timp = suma(imp_bv)	ERR — mod de calcul eronat pentru Total impozit pe venitul din transferul proprietăților imobiliare
	19.	totalPlată_A	Suma de control	N(15)	DA	DA	totalPlată_A = suma(imp_bv)	ERR — mod de calcul eronat pentru suma de control
	20.	<op1>	1-n apariții					
	21.		Beneficiar de venit					
	22.	cif_bv	1.CNP/NIF	N(13)			Verificare cif	ERR — CIF beneficiar invalid

Data modificării	Nr. crt.	Elemente/Atribute	Denumirea câmpului	Tipul și lungimea câmpului	Câmp obligatoriu	Câmp calculat	Formule și restricții	Erori
	23.	den_bv	2. Nume, Prenume	C(100)	DA			ERR — denumire beneficiar necompletată
	24.	mod_tr	5. Modalitatea de transfer al dreptului de proprietate	N(2)	DA		-mod_tr=(1,2,3,4) 1- (V) prin acte de vânzare-cumpărare 2- (M) prin moștenire 3- (D) prin donație 4- (A) altele	ERR — modalitatea de transfer necompletată
	25.	explicație	Explicație modalitatea de transfer	C(200)			dacă mod_tr=4 atunci explicație<=>null	ERR — mod_tr =4 și explicație nu e completată
	26.	val_bv	6. Valoarea înscrisă în documentul de transfer (lei)	N(15)	DA			
	27.	baza_bv	7. Baza de calcul al impozitului (lei)	N(15)	DA			ERR — bază de calcul necompletată
	28.	imp_bv	8. Impozitul pe venitul din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal (lei)	N(15)	DA			ERR — impozit necompletat
	29.	taxe_bv	9. Taxele notariale aferente transferului (lei)	N(15)				
	30.	<op11>	1-n apariții					
	31.		Cealaltă parte contractantă					
	32.	den_cc	3. Denumire / Nume și prenume	C(200)	DA			ERR — denumire cealaltă parte contractantă necompletată
	33.	cif_cc	4. Cod de identificare fiscală (CF/CNP/NIF)	N(13)			Verificare cif	ERR — CIF cealaltă parte contractantă invalid
	34.	</op11>						
	35.	</op1>						
	36.	<declarație208>						

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2012 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	900	1.200	330	120
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	144	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	435	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	4.800	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	250	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2012 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	50	130	330	790	1.740	500	1.250	3.130	7.510	16.520
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000
Autentic+ExpertMO	130	330	830	1.990	4.380	1.300	3.250	8.130	19.510	42.920

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	600	1.500	3.750	9.000	19.800
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600
Autentic+ExpertMO	150	380	950	2.280	5.020	1.500	3.750	9.380	22.510	49.520

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia

50 lei/an

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

